

**CONVENIO COOPERACIÓN TÉCNICA N° ATN/OC-12506-RG  
PROGRAMA DE SISTEMA REGIONAL DE INFORMACIÓN Y  
ARMONIZACIÓN METODOLÓGICA PARA EL SECTOR SERVICIOS DE  
LATINOAMÉRICA**

**Elaboración de una metodología armonizada  
para la obtención de estadísticas sobre el  
comercio de servicios en la región**

Informe Final

Fernando Cortina García

*Diciembre 2011*

**Miembros:**

Argentina:	Cámara Argentina de Comercio.
Bolivia:	Cámara Nacional de Comercio de Bolivia.
Chile:	Coalición de Exportadores de Servicios de la Cámara de Comercio de Santiago. Prochile.
Costa Rica:	Cámara de Exportadores de Costa Rica.
El Salvador:	Proesa.
Ecuador:	Federación Ecuatoriana de Exportadores.
Guatemala:	Asociación Guatemalteca de Exportadores. Cámara de Comercio de Guatemala.
Honduras:	Fundación para la Inversión y Desarrollo de Exportaciones.
México:	Cámara Nacional de Comercio, Industrias y Servicios de México.
Nicaragua:	Cámara de Comercio de Nicaragua.
Paraguay:	Rediex. Cámara Nacional de Comercio y Servicios de Paraguay.
Perú:	Promperu Cámara de Comercio de Lima.
Uruguay:	Cámara Nacional de Comercio y Servicios del Uruguay.

# Índice

<b>Introducción</b>	5
<b>Resumen ejecutivo</b>	7
<b>1. Antecedentes</b>	9
<b>2. Objetivos y resultados esperados</b>	11
2.1. Objetivo general	11
2.2. Objetivos específicos	11
2.3. Productos / resultados esperados	11
<b>3. Plan de Trabajo</b>	13
3.1. Fase I: Evaluación y diagnóstico de la situación actual	13
3.1.1. Organismo responsable	13
3.1.2. Sistema de clasificación utilizado	16
3.1.3. Clasificación por país de contrapartida (origen y de destino)	16
3.1.4. Clasificación de acuerdo a modos de prestación de servicios	16
3.1.5. Niveles de desagregación	17
3.1.6. Conclusiones del diagnóstico	17
3.1.7. Inventario de fuentes de información	20
3.2. Revisión de las mejores prácticas a nivel internacional	22
3.3. Fase II: Elaboración de una propuesta de metodología	35
3.3.1. Propuesta de Metodología para los Servicios: Animación Digital, Business Process Outsourcing (BPO), Call Centers, Diseño Gráfico y Arquitectónico, Publicidad, Servicios de Ingeniería, Servicios Educativos, Servicios Profesionales, Tecnologías de Información y Comunicaciones	36

3.3.2. Propuesta de Metodología para el Turismo Médico.	56
<b>4. Recomendaciones</b>	<b>65</b>
4.1. Líneas de actuación futuras	71
4.2. Directrices prácticas para la implantación del estudio	72
<b>5. Relación de Anexos</b>	<b>79</b>
Anexo I. Cuestionarios específicos por sectores	81
Anexo II. Manual de Instrucciones	109
Anexo III. Organismos responsables en la producción de estadísticas relativas al comercio exterior de servicios	125
Anexo IV. Inventario Fuentes de Información. Disponibilidad de información	127
Anexo V. Otros cuestionarios especializados	159
Anexo VI. Webs consultadas	179

## **Introducción**

Se presenta en este documento el informe final del trabajo que se ha llevado a cabo con el fin de elaborar una metodología armonizada para la obtención de estadísticas sobre el comercio de servicios en la región.

En este informe se detallan las distintas actuaciones que se han llevado a cabo durante el desarrollo del proyecto, centradas fundamentalmente en la elaboración de un inventario de fuentes de información, una diagnóstico de la situación actual y la elaboración de la propuesta de metodología armonizada para evaluar el comercio de servicios en los países de la región.

Con el fin de facilitar su lectura el documento se ha estructurado en los siguientes apartados:

- Antecedentes.
- Objetivos y resultados esperados del proyecto.
- Fases del plan de trabajo que se han desarrollado durante el proyecto.
- Recomendaciones y líneas de actuación futuras.
- Por último, en los diferentes anexos se recopilan algunas de las fuentes de información que se han utilizado para el desarrollo del proyecto con el fin de facilitar otro tipo de estudios y análisis que se puedan llevar a cabo.

## **Resumen Ejecutivo**

El presente documento pretende establecer las directrices a seguir para la elaboración de una metodología armonizada en los países de la región relativa a la obtención de estadísticas de comercio exterior de servicios.

Previamente a la elaboración de la metodología se ha llevado a cabo un estudio diagnóstico de la situación en cada uno de los países con el fin de disponer de un inventario de fuentes de información y poder identificar los organismos e instituciones competentes así como las principales fortalezas y limitaciones en la producción de estadísticas e indicadores relativos al comercio exterior de servicios.

Asimismo, se han tenido en cuenta las mejores prácticas internacionales en este campo, tanto de aquellos países más avanzados en materia estadística, como Canadá, Francia, Australia y Holanda, como otros con más tradición en la estimación del comercio exterior de servicios a través de encuestas, como es el caso de Reino Unido.

Conviene resaltar que, dada la situación tan dispar entre unos países y otros de los que conforman la región en cuanto a la disponibilidad de información y la producción de estadísticas en este ámbito se refiere, se ha propuesto un enfoque progresivo de tal forma que en una primera fase se disponga de información básica de determinados sectores considerados como prioritarios a través de un cuestionario sencillo para, una vez consolidada y asegurada la calidad de la respuesta de los informantes, extenderla a otros sectores y poder solicitar un mayor desglose de información con características adicionales como el modo de suministro o los países de contrapartida.

De esta forma se pretende que aquellos países con menos recursos o medios para la obtención y producción de estadísticas puedan satisfacer un conjunto mínimo de indicadores y de esta forma poder disponer de información relativa al comercio exterior de servicios para el conjunto de la región.

Por último, y con el fin de que la implantación del estudio resulte exitosa, se recomienda que aquellos países que cuentan con una mayor experiencia en este tipo de estudios puedan impulsar el desarrollo de un ejercicio piloto que sirva de referencia y facilite la implantación a otros países. Es el caso de Chile, Colombia, Costa Rica y México fundamentalmente por su experiencia en este tipo de estudios, así como Argentina, El Salvador y Uruguay que también pudieran ejercer de líderes o impulsores del proyecto (habría que garantizar la participación de al menos cinco de los países anteriormente propuestos).

En este sentido se recomienda que en el desarrollo del estudio intervengan tanto instituciones públicas como privadas y se cuente con el respaldo internacional que permita garantizar la comparabilidad de los resultados y la continuidad del mismo.

# 1. Antecedentes

El comercio internacional de servicios está experimentando una fuerte expansión en los últimos años la cual no ha ido acompañada de información precisa y oportuna que permita cuantificar el fenómeno de forma fidedigna y facilitar la toma de decisiones político-económicas tanto a las autoridades públicas como al sector privado.

El desarrollo del sector servicios, y su importante participación en la economía fundamentalmente en los países más desarrollados así como la liberalización del comercio han sido dos factores fundamentales que han impulsado este desarrollo del comercio exterior.

Sin embargo, este desarrollo no se ha visto correspondido, hasta apenas hace escasos años, con la disponibilidad de fuentes de información que permitieran evaluar las consecuencias de las medidas liberalizadoras, su impacto, y su incidencia en las distintas áreas geográficas en términos de crecimiento, de renta o de empleo, o en definitiva en el desarrollo de un país o zona geográfica.

En la Unión Europea, no ha sido hasta bien iniciado el siglo XXI cuando se aprobó una normativa comunitaria, en el año 2005, que obligase a los distintos Estados Miembros a proporcionar información armonizada y dentro de unos plazos de tiempo delimitados, de tal forma que se garantizara la comparabilidad internacional de la información relativa al comercio exterior de servicios.

A nivel de Latinoamérica se han llevado a cabo diferentes iniciativas por parte de diversas instituciones y organismos tanto del sector público como del sector privado con el objetivo fundamental de disponer de información precisa y comparable si bien están basadas en la colaboración voluntariosa y no en regulaciones que garanticen la disponibilidad de información.

Recientemente, con fecha 3 de marzo de 2011, el Banco Inter-Americano de Desarrollo y la Cámara Nacional de Comercio y Servicios del Uruguay (CNCS), como Secretaría Técnica de la Asociación Latinoamericana de Exportadores de Servicios, firmaron un Convenio de Cooperación Técnica para desarrollar el Programa de "Sistema Regional de Información y Armonización Metodológica para el Sector Servicios de Latinoamérica". (Convenio de Cooperación Técnica N° ATN/OC 12506-RG).

El mencionado programa tiene como objetivo contribuir a mejorar el posicionamiento de Latinoamérica en los mercados internacionales en materia de exportaciones de servicios y un mayor aprovechamiento de sus capacidades.

El proyecto comprende a los siguientes países: Argentina, Bolivia, Chile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, México, Nicaragua, Paraguay, Perú y Uruguay.

El propósito del mismo es establecer un Sistema Regional de Información y Armonización Metodológica para el sector servicios de la región (SRIAM - el bien público regional) conforme a los acuerdos entre los países participantes.

Entre las distintas actuaciones que se van a acometer una de ellas, la que aquí se presenta, consiste en desarrollar una propuesta de metodología armonizada que permita disponer de estadísticas comparables sobre el comercio exterior de servicios en la región. A continuación se exponen y detallan los objetivos establecidos.

## **2. Objetivos y resultados esperados**

### **2.1. Objetivo General**

El objetivo fundamental de la consultoría es la elaboración de una metodología armonizada para la obtención de estadísticas sobre el comercio de servicios en la región.

### **2.2. Objetivos Específicos**

Además del objetivo fundamental se han establecido otros objetivos más específicos. Entre estos se pueden citar los siguientes:

- Crear instrumentos que permitan medir el comercio de servicios en la región.
- Armonizar criterios para la obtención de estadísticas de servicios.
- Favorecer la comparabilidad de las estadísticas de comercio de servicios.

### **2.3. Productos / resultados esperados**

Entre los productos y resultados a alcanzar se encuentran los siguientes:

- a) Hacer un relevamiento del estado de situación de cada uno de los países participantes y una revisión de las mejores prácticas en relación a la recolección de estadísticas de servicios a nivel regional e internacional.
- b) Elaborar un inventario de las fuentes de información disponibles en materia de comercio de servicios.
- c) Desarrollar las bases para la creación de una metodología de recolección de estadísticas de servicios para los países miembros del proyecto, especialmente enfocada en los sectores priorizados **Animación Digital, Business Process Outsourcing (BPO), Call Centres, Diseño Gráfico y Arquitectónico, Publicidad, Servicios de Ingeniería, Servicios Educativos, Servicios Profesionales, Tecnologías de Información y Comunicaciones y Turismo Médico**. La metodología deberá considerar la realidad técnica y económica de los diferentes países y tener en cuenta la necesidad de tener un resultado comparable a nivel internacional.
- d) Establecer las recomendaciones pertinentes para llevar a la práctica la metodología. En particular, se indicarán cuáles serían las entidades públicas o privadas que podrían encargarse de aplicar la metodología y de la elaboración de las estadísticas.

### **3. Plan de Trabajo**

El Plan de Trabajo para satisfacer los objetivos establecidos se ha desarrollado fundamentalmente en dos fases claramente diferenciadas. Son las siguientes:

- Fase I: Diagnóstico y análisis de la situación: durante esta fase se desarrollaron los siguientes trabajos:
  1. Elaboración de una diagnóstico de la situación actual, en cuanto a la disponibilidad de información relativa al comercio internacional de servicios se refiere, en los distintos países de la región.
  2. Revisión de las mejores prácticas en los países de la región en relación a la recolección de estadísticas de servicios a nivel regional e internacional.
  3. Establecer un inventario de las fuentes de información existentes en cada uno de los países.
  4. Revisión de las mejores prácticas a nivel internacional.
- Fase II: Elaboración de la propuesta de una metodología armonizada para los países de la región. Durante esta fase se desarrollaron las siguientes iniciativas:
  5. Estudio y análisis de las distintas metodologías desarrolladas en cada uno de los países para la estimación del comercio exterior de servicios. En este análisis se resaltan aquellos aspectos comunes así como las fortalezas y limitaciones con el fin de que se conozcan las distintas alternativas desarrolladas por los países y sus posibilidades de implantación por parte de cada uno de ellos de acuerdo a los recursos disponibles.
  6. Elaboración de una propuesta de metodología para la estimación del comercio exterior de servicios que será objeto de consenso entre los diferentes países.

#### **3.1. Fase I: Evaluación y diagnóstico de la situación actual**

Para la evaluación y diagnóstico de la situación actual se ha recabado información a través de diferentes vías. Entre ellas cabe citar las siguientes:

- Información procedente de una labor de búsqueda de datos en las webs de los diferentes organismos que de alguna forma pudieran disponer de información relevante para la estimación del comercio exterior de servicios.
- Contactos a través de teléfono o mail de los principales organismos productores de estadísticas en cada uno de los países de la región de tal

forma que se conozca las diversas fuentes de información que en materia de comercio de servicios existen en cada uno de los países.

- Llamadas de teléfono y algunas reuniones presenciales.
- Grupos de trabajo constituidos con carácter oficial en algunos países de la región, y donde se abordó el comercio exterior de servicios. En especial los siguientes:
  - A nivel de la Comunidad Andina, el grupo de trabajo creado para desarrollar el Anteproyecto de Decisión en materia de comercio exterior de servicios.
  - A nivel de Mercosur, el grupo de trabajo sobre Comercio exterior de Servicios.
  - A nivel de Centroamérica, en el marco del Programa "Apoyo al Diseño y Aplicación de Políticas Comunes Centroamericanas (ADAPCCA)", la realización de un "Estudio-diagnóstico sobre la situación en la medición de las estadísticas de comercio exterior de servicios de los países de la región".

Los organismos e instituciones competentes con los que se ha contactado para el desarrollo del trabajo son los siguientes:

1. Oficinas Nacionales de Estadística: en la mayoría de los países son los organismos encargados de elaborar y recopilar información sobre las estadísticas de los países. En algunos casos tienen delegadas sus competencias a otros organismos o departamentos ministeriales.
2. Bancos Centrales: en la práctica totalidad de los países los bancos centrales son los organismos responsables de elaborar la Balanza de Pagos. Por tanto son los órganos que producen la información relativa a las exportaciones e importaciones, tanto de bienes como de servicios del país. Esta fuente constituye una herramienta básica para el análisis de la actividad internacional del país. Además, en muchos casos de América Central y Sudamérica elaboran las cuentas nacionales así como otras estadísticas e indicadores oficiales.
3. Cámaras de Comercio y Asociaciones de exportadores: estos organismos disponen de listados de empresas y afiliados que pueden tener relación con el comercio exterior de servicios.
4. Otros organismos e instituciones: aunque de forma residual, se ha consultado fundamentalmente a través de la web, otros organismos y entidades que de alguna u otra manera pudieran estar correlacionados con el comercio exterior de servicios. Entre otros se pueden citar los siguientes:
  - Ministerios o Departamentos Ministeriales reguladores de la actividad comercial en general, y de las exportaciones y/o importaciones en particular.

- Asociaciones Gremiales, y otras instituciones privadas que pudieran tener competencias o disponer de información relativa al comercio exterior de servicios se refiere.

Los objetivos fundamentales de estas consultas han sido son los siguientes:

- Identificar aquellos agentes relacionados con el comercio exterior de servicios.
- Analizar los actuales sistemas de información relativos al comercio exterior de servicios.
- Determinar otras operaciones estadísticas y los registros administrativos que pudieran mejorar el sistema de información relativo al comercio exterior de servicios.
- Elaborar un inventario donde figuren las distintas fuentes de información que pudieran facilitar información relativa al comercio internacional de servicios en cada uno de los países.

Para la diagnosis y evaluación de la situación actual se han considerado los siguientes apartados, en los que se incluye uno final de conclusiones:

- Organismo responsable.
- Clasificación utilizada.
- Disponibilidad de información relativa a los países de contrapartida.
- Disponibilidad de información relativa a los modos de suministro.
- Niveles de desagregación por rúbrica de la información disponible.
- Conclusiones de la diagnosis.

### **3.1.1. Organismo responsable**

En la práctica totalidad de los países el organismo responsable de la producción de las estadísticas oficiales en materia de comercio exterior de servicios es el Banco Central (salvo en el caso de Argentina).

Ahora bien, estos estudios están orientados fundamentalmente hacia la compilación de la información de la Balanza de Pagos y, por tanto, a dar cumplimiento a las exigencias de organismos internacionales como el Fondo Monetario Internacional.

Por tanto la clasificación bajo la cual recopilan información obedece a la Clasificación Ampliada de Balanza de Pagos y no siempre permite satisfacer la información de los sectores priorizados por los miembros de ALES puesto que suelen responder a requerimientos internacionales de información estándar sin priorizar aquellos sectores que pueden resultar más relevantes para un país o una determinada área geográfica.

Por ello es fundamental la elaboración de estudios que permitan cuantificar el comercio exterior de servicios para aquellos sectores más representativos de la economía de un país. En este sentido, hay que mencionar la participación del sector privado y de las iniciativas empresariales para impulsar y fomentar la realización de este tipo de estudios.

Las Cámaras de Comercio en algunos países y algunos departamentos ministeriales, ya sea del Ministerio de Relaciones Exteriores, o Ministerio de Industria u Oficina de Planeación han impulsado estudios para cuantificar la importancia de las transacciones de determinados servicios relevantes en el país con el exterior, especialmente en el caso de las exportaciones.

Por último, en el Anexo I se presenta, con cierto detalle, los organismos e instituciones responsables de las estadísticas oficiales en materia de comercio exterior de servicios.

### **3.1.2. Sistema de Clasificación utilizado**

En términos generales, las estadísticas del comercio exterior de servicios que disponen los países forman parte de las balanzas de pagos de los Países Miembros, las cuales se elaboran siguiendo los lineamientos de la Quinta Edición del Manual de Balanza de Pagos del FMI, dependiendo de la disponibilidad de información de los sectores. Por tanto se rigen por las clasificaciones que dicta este Manual.

### **3.1.3. Clasificación por país de contrapartida (origen y de destino)**

En la actualidad, y con carácter general, no se procesa ni se dispone de la información de comercio exterior de servicios desagregada por interlocutor comercial ya que se considera que a efectos operativos esta información complica la ejecución de los estudios puesto que en algunos casos las empresas tienen múltiples proveedores de servicios.

En la mayoría de los casos solo se cuenta con información de ingresos y egresos para los servicios seleccionados de aquellos países con los que hay mayor relación comercial.

No obstante, en algunos casos sí se lleva a cabo la consulta directa a las empresas mediante encuesta con el fin de identificar el principal origen y destino de todas las operaciones del mismo tipo aunque los resultados obtenidos son muy dispersos en cuanto a la posible representatividad que pudieran tener y presentan vacíos en cuanto a cobertura y calidad.

### **3.1.4. Clasificación de acuerdo a modos de prestación de servicios**

En la práctica totalidad de los países, no se considera una apertura de acuerdo a estos criterios de modos de prestación por no estar incluida como un requerimiento del V Manual de Balanza de Pagos del FMI.

Algunos países si recaban información del comercio de servicios por modo de suministro por encuesta, como es el caso de Chile, otros sin embargo lo estiman

dependiendo del tipo de servicio, y otros no ofrecen ningún tipo de información por modo de suministro.

### **3.1.5. Niveles de desagregación**

En el Anexo relativo a las fuentes de información por países se marca con una “X” los servicios que tienen información estadística disponible en cada uno de los países. Como se puede observar, y dado que constituye la principal fuente de información en la mayoría de los países, las cuentas son presentadas según el detalle propuesto en la Clasificación Ampliada de la Balanza de Pagos presentada en el Manual de Estadísticas de Comercio Internacional de Servicios de Naciones Unidas y otros organismos internacionales.

### **3.1.6 Conclusiones del diagnóstico**

En términos generales se puede afirmar que, tal y como cabía esperar dado el amplio número de países y las diferentes realidades de cada uno de ellos, la situación es tremendamente heterogénea tanto en cuanto a las fuentes de información disponibles como en las metodologías desarrolladas en los estudios desarrollados para la estimación del comercio de servicios.

Existen países donde la disponibilidad de información relativa al comercio exterior de servicios tiene una cobertura bastante amplia y las herramientas estadísticas que se han desarrollado para su medición gozan de continuidad y amplia cobertura, este es el caso de Chile, Colombia, Costa Rica, México y El Salvador. Otros cuentan con estudios aunque no para la totalidad de los sectores seleccionados y enmarcados en un contexto más general; es el caso de Argentina, Guatemala, Perú y Uruguay. Y, sin embargo, otros donde apenas se desarrollan estudios, únicamente se cubre información para algunos sectores de servicios y la continuidad de estos estudios no está garantizada; es el caso de Bolivia, Ecuador, Nicaragua y Paraguay.

Fundamentalmente los estudios realizados corren a cargo de organismos públicos y la participación del sector privado es más bien escasa y se limita a la conformación de directorios, o marcos, fundamentalmente relativos a empresas exportadoras. Aunque existen excepciones para algunos sectores, como en el caso de las Tecnologías de la Información, donde algunas cámaras han desarrollado estudios relevantes para la medición del sector (es el caso de la Cámara Uruguaya de Tecnologías de la Información).

En este apartado de *Conclusiones de la Diagnósis*, y con el fin de facilitar su interpretación, se han diferenciado aquellos aspectos que pudieran constituir algunas fortalezas del sistema actual y las principales limitaciones.

Por tanto, a pesar de esta asimetría que se ha detectado con carácter general en la disponibilidad de la información relativa al comercio exterior de servicios en los distintos países, se pueden señalar algunos **aspectos comunes** a todos ellos y que se pueden considerar como **fortalezas** de la situación actual. Cabe destacar los siguientes:

- Los principales organismos productores de las estadísticas oficiales de comercio exterior de servicios en los diferentes países son los bancos centrales (con alguna excepción como el caso argentino) lo que debería facilitar la convergencia de las metodologías desarrolladas y la comparabilidad de resultados.
- En la práctica totalidad de los países existen organismos, principalmente asociaciones empresariales, cámaras y entidades gremiales, que en alguna medida han desarrollado información relativa al comercio exterior de servicios, fundamentalmente en lo que a las exportaciones se refiere. Estos estudios, como sucede en el caso del realizado en Chile para el año 2007, debieran constituir un punto de partida y una base fundamental para la mejora de la información disponible.
- El sector privado juega un papel activo en todos los países de la región en el análisis y evaluación del comercio exterior de servicios. Su participación es fundamental para la mejora y actualización del marco de estudio y para fomentar la colaboración de los empresarios a la hora de facilitar información. En este sentido existe la intención de colaborar en la realización de estudios de este tipo por parte del sector privado, y debe ser un actor principal a la hora de implantar este tipo de estudios.
- Algunos organismos internacionales, como el Banco Centroamericano para la Integración Económica cuenta con algún departamento para el análisis del comercio exterior de servicios en los países de su ámbito, sin embargo no producen información únicamente recopilan de otras fuentes.
- Los estudios relativos a las exportaciones de servicios son más fáciles de acotar, puesto que se concentran en un número de empresas que pueden desarrollar este tipo de transacciones si lo comparamos con las importaciones, y en la mayoría de los países están más desarrollados.

Entre las principales **limitaciones** de la situación relativa a las estimaciones del comercio exterior de servicios se pueden citar las siguientes:

1. Los Bancos Centrales son los organismos que disponen de más información en lo que al comercio exterior de servicios se refiere, con una marcada orientación hacia la Balanza de Pagos, lo que a efectos de la estimación del comercio exterior de servicios resulta insuficiente y más aún para los sectores priorizados por los miembros de ALES.
2. En la actualidad la información disponible no permite satisfacer las demandas de información de los sectores priorizados por parte de los países de ALES.
3. En la mayoría de los países las fuentes de información están basadas en el aprovechamiento de los registros administrativos y el desarrollo de encuestas, si bien difícilmente garantizan una cobertura completa de la información. Por tanto la información disponible actualmente se puede

calificar de insuficiente. Hay países que no disponen de ninguna estimación para algunas de las rúbricas relativas al comercio exterior de servicios.

4. En algunos países se dispone de una encuesta específica para la investigación del comercio exterior de servicios, como es el caso de Colombia, Costa Rica y El Salvador, mientras que en otros esta información está vinculada a otra operación estadística cuya finalidad primordial no es la medición del comercio exterior de servicios (en el caso de Perú supone un módulo de la Encuesta Económica de Servicios).
5. **Los recursos disponibles son asimétricos** puesto que la dimensión de las instituciones y la colaboración interinstitucional en cada país se enmarcan en escenarios distintos. En algunos países existen departamentos específicos para llevar a cabo estudios relativos al comercio exterior de servicios (especialmente algunos departamentos ministeriales como en el caso de Chile) y en otros, sin embargo, apenas cuentan con recursos, lo cual hace que la continuidad de las operaciones estadísticas no siempre esté garantizada, dependiendo fundamentalmente del organismo que lleve a cabo la operación estadística en cada país y de los recursos que dispongan.
6. No todos los países cuentan con una planificación en el medio plazo de las operaciones que van a realizar, lo que hace que resulte imposible conocer de antemano para qué años va a existir información e intentar lograr un consenso sobre los años comunes donde todos los países lleven a cabo estudios relativos al comercio exterior de servicios.
7. En algunos países, existen **problemas de coordinación** institucional y de competencias a la hora de llevar a cabo las encuestas de tipo económico entre las que se encuadra el comercio exterior de servicios. De hecho, en los últimos años en algunos países se han producido reasignaciones entre las competencias de las Oficinas Nacionales de Estadística y los Bancos Centrales que han afectado a las estimaciones del comercio exterior de servicios.
8. La participación de las Oficinas de Estadística es prácticamente irrelevante, a la hora de desarrollar operaciones estadísticas de carácter económico que pudieran servir para estimar el comercio exterior de servicios. En aspectos como la actualización de los directorios económicos debieran tener un papel más activo que facilitara la mejora de las estimaciones.
9. La colaboración sector público/sector privado es bastante asimétrica. En algunos países como Colombia existe un mayor grado de colaboración en el desarrollo de las iniciativas para la disponibilidad de información y en otros grados existen problemas de colaboración. En algunos países existen corporaciones que juegan un papel fundamental a la hora de conformar un directorio actualizado de empresas que realizan transacciones con el exterior, como es el caso de la Corporación de Empresas Exportadoras de El Salvador que aglutina un listado de empresas a las que asesora en las

labores de desarrollo de las exportaciones; en otros países sin embargo no existen este tipo de entidades o si las hay no juegan un papel tan activo.

10. En las estimaciones basadas en encuestas no se suelen llevar a cabo selecciones de muestra y factores de expansión, ni contrastes entre la información que reporta la encuesta y la que reporta la balanza de transacciones internacionales. Estos contrastes son necesarios y fundamentales para la mejora de las estimaciones.
11. La obligatoriedad de los informantes a la hora de facilitar información, fundamentalmente en los estudios desarrollados por organismos públicos, también difiere de unos países a otros, lo que hace que la tasa de respuesta en estudios similares llevados a cabo por diferentes países sea muy dispar. Las encuestas en algunos casos son voluntarias, y cuando es obligatoria las sanciones son marginales, lo que conlleva bajas tasas de respuesta en algunos países. También existe un cierto temor a la hora de facilitar información por las posibles implicaciones fiscales que pudiera tener.
12. Las metodologías desarrolladas son muy heterogéneas y deberían de converger hacia una mayor armonización que facilite la comparabilidad internacional y, por tanto la toma de decisiones.
13. Existen importantes diferencias en cuanto a cobertura de información se refiere puesto que no todos los países ofrecen datos de los diferentes tipos de servicios que se consideran en los Manuales Internacionales, ni siquiera en las estimaciones de Balanza de Pagos. La cobertura y el alcance los servicios estimados por los países en lo que al comercio exterior se refiere es muy heterogénea, encontrando casos como el de Colombia, Costa Rica, Chile y México con una gran cobertura, y otros como Bolivia y Nicaragua donde la cobertura de algunos servicios como los profesionales es mínima; en otros países apenas se facilitan estimaciones para servicios como “animación digital” o Business Process Outsourcing (es el caso de Perú entre otros muchos).
14. No existe información relativa a los países de contrapartida con los que tienen lugar las transacciones (origen y destino).
15. Existe apenas información relativa al modo de suministro, únicamente Colombia de forma continua y algunos países como Chile han desarrollado estudios donde se puede evaluar el modo de suministro.
16. Por regla general los estudios relativos a las importaciones están bastante menos desarrollados.

### **3.1.7. Inventario de Fuentes de información**

A continuación se presenta una relación de las principales fuentes de información que se emplean para las estimaciones relativas al comercio exterior de servicios.

En el Anexo III se facilita una relación detallada de las fuentes y organismos que intervienen en cada uno de los países para la estimación del comercio exterior de servicios.

Por tanto las principales fuentes de información que se emplean para la estimación del comercio exterior de servicios en general y en los sectores priorizados por los miembros de ALES en particular son las siguientes<sup>1</sup>:

1. Información procedente de registros administrativos. Entre estos cabe resaltar los procedentes de los siguientes organismos:
  - Información procedente de aduanas y autoridades migratorias.
  - Dirección de aeronáutica civil.
  - Superintendencia de bancos.
  - Balanza cambiaria.
  - Registro de constructores.
  - Superintendencia de seguros.
  - Secretaria de hacienda.
  - Balances comerciales.
  - Memorias anuales.
  - Estadísticas financieras.
  - Información de la autoridad tributaria (el Fisco).
2. Información procedente de encuestas a empresas: una parte importante de las rubricas del comercio internacional de servicios se estima a través de encuestas a empresas (fundamentalmente es el caso del transporte aéreo, servicios de informática, servicios de telecomunicaciones, regalías y derechos de licencia, servicios personales, recreativos y culturales, entre otros servicios).

Entre las encuestas que pueden proporcionar información se puede hacer la siguiente diferenciación dependiendo de cual es el objetivo para el cual han sido diseñadas:

- Encuestas económicas: se trata de encuestas orientadas a obtener información sobre variables de contenido económico como la producción, ingresos, gastos, remuneración asalariados, etc., si bien suelen incluir alguna variable sobre exportaciones e importaciones.

---

<sup>1</sup> Dado que bajo el ítem Business Process Outsourcing se encuadran diversos sectores fundamentalmente referidos al transporte y a otros servicios se presentan aquí de forma general las distintas fuentes de información.

Entre estas se encuentran fundamentalmente la encuesta económica de servicios y la encuesta económica industrial.

- Encuesta de Comercio Exterior: son estudios específicos cuyo objetivo fundamental es evaluar las transacciones con el exterior. Dadas las importantes diferencias entre los bienes y servicios, en cuanto a disponibilidad de información se refiere, normalmente se diseña una encuesta específica para las transacciones de servicios con el exterior.
- Encuesta de Inversión Directa Extranjera: esta encuesta constituye una buena referencia para la estimación del modo 3 “presencia comercial”.
- Estudios de asociaciones de empresas exportadoras, cámaras de comercio y otras instituciones.

3. Información procedente de encuestas a personas/ hogares: esta fuente se utiliza fundamentalmente para la estimación de la rubrica viajes y turismo a través de encuestas en fronteras y/o encuestas a hogares.

### **3.2. Revisión de las mejores prácticas a nivel internacional**

A continuación se presenta la situación de las estadísticas de comercio exterior de servicios a nivel internacional centrándonos en aquellos países que debido a su desarrollo estadístico y/o a su tradición en la implantación de operaciones estadísticas para medir el comercio internacional de servicios se pueden considerar un referente en este campo.

Para el análisis de las mejores prácticas a nivel internacional se ha analizado la situación de los siguientes países: España, Francia, Reino Unido, Holanda, Canadá y Australia.

La influencia de los países citados anteriormente se deja notar en algunos de los cuestionarios analizados, de hecho se puede ver como el cuestionario empleado en el caso de Colombia es muy similar al que se desarrolló en España.

Holanda es uno de los países más avanzados tanto en el desarrollo estadístico como en lo que a la recogida web e implantación de las nuevas tecnologías se refiere. Reino Unido es uno de los países con mayor tradición a la hora de compilar información sobre el comercio exterior de servicios a través de encuestas. Francia dispone de un sistema integrado de estadísticas económicas. Y, por último, Canadá y Australia están a la vanguardia en lo que a las estadísticas se refiere.

Lo primero que hay que señalar es que en la mayoría de los países, las estadísticas sobre comercio exterior de servicios, están muy vinculadas a la Balanza de Pagos, en lo que a la cuenta de servicios se refiere. La responsabilidad última en la elaboración y difusión de las estadísticas de Balanza de Pagos (BP) corresponde enteramente y casi con carácter general al Banco Central.

La *Balanza de Servicios* tiene dos sub-componentes bien diferenciados: *Turismo y viajes* (Travel) y los *Otros Servicios*. La rúbrica Turismo y viajes (ingresos) es estimada por el Banco Central generalmente a través de encuestas de gastos en fronteras o bien a través de un modelo estadístico sintético elaborado a partir de la ponderación de diversas fuentes estadísticas mayormente del turismo tanto desde la óptica de la demanda como de la oferta. Para el caso de los pagos por Turismo y Viajes se estiman a través de información de las tarjetas de crédito y cambios de divisa de los residentes en el exterior o bien a través de encuestas en fronteras y/o en hogares.

Para la estimación por parte del Banco Central del otro subcomponente de la BP de Servicios, los *Otros Servicios*, la mayoría de los países ha desarrollado recientemente una encuesta que se conoce con el nombre de *Encuesta de Comercio Internacional de Servicios (ECIS)* aunque también existen otros sistemas para su medición.

### **3.2.1. Comercio Internacional de Servicios: sistemas para su medición**

El sistema tradicionalmente empleado por el Banco Central (y por el resto de bancos centrales europeos) para la estimación de la mayor parte de las rúbricas de la Cuenta Corriente de la BP es el denominado *Sistema de Declaraciones de Cobros y Pagos con el Exterior (o Registro de Caja)*, más conocido internacionalmente por sus siglas inglesas *ITRS (International Transaction Reporting System)* o también sistema basado en los asientos bancarios o “*bank settlements*”.

Mediante este mecanismo el Banco Central estima, entre otras rúbricas de la BP, los *Otros Servicios*. La estimación se realiza a partir de la información comunicada al Banco Central por entidades de depósito residentes en el territorio nacional (acerca de “todos” los pagos y cobros correspondientes a transacciones de servicios entre residentes y no residentes tanto por cuenta propia de la entidad como por cuenta de su clientela), por titulares de cuentas a la vista o de ahorro en instituciones de crédito no residentes, por titulares de cuentas interempresas con empresas no residentes y por titulares de operaciones de compensación con no residentes. La clave está en que los pagos y cobros captados sean entre residentes y no residentes que es el enfoque que prevalece en la balanza de pagos.

En el caso español, para la vertebración de este sistema de información ITRS que obliga a las entidades de depósito residentes y a los diversos titulares arriba mencionados a comunicar esos cobros y pagos, existen dos *Circulares del Banco de España (15/1992 y 3/2006)* en las que se especifican las obligaciones de los distintos declarantes. Los pagos y cobros declarados incluyen al titular de la operación, el país de contrapartida, el concepto de la operación (naturaleza del servicio) y el importe de los mismos. En definitiva, toda la información necesaria para la elaboración de las estadísticas de BP en el marco de los requerimientos legales de los organismos europeos (Eurostat y BCE) e internacionales. Este sistema se completa también con declaraciones directas al Banco Central o “*direct reporting*” por parte de algunos declarantes más cualificados, como algunas grandes empresas y otros organismos.

Desde el punto de vista estadístico, este “a priori” perfecto y exhaustivo sistema de captación de transacciones entre residentes y no residentes (no solo para operaciones de servicios no turísticos, sino también de bienes, rentas, transferencias corrientes, etc.) ha venido “deteriorándose” con el tiempo debido principalmente a dos legislaciones europeas que paradójicamente defienden intereses encontrados. Por un lado, la legislación estadística comunitaria inspirada principalmente en las necesidades de la Comisión Europea y el BCE, que es cada vez más exigente en cuanto a los requerimientos de información estadística sobre los Estados Miembros, y por el otro, el Sistema Financiero Europeo, que busca disminuir sus costes de transacción entre los que se cuentan los costes asociados a la carga estadística que supone para ellos mantener el sistema ITRS de información con el objeto que los bancos centrales elaboren las estadísticas de BP.

Esta reglamentación ha conllevado a que desde el año 2001 se viene aumentando el umbral (de simplificación) a partir del cual las entidades de depósitos de residentes tienen obligación de comunicar al Banco Central los conceptos que motivaron los pagos y cobros entre residentes y no residentes. Este umbral fue establecido inicialmente para las transacciones individuales en € 3.500, luego aumentó a € 12.500 y a partir del año 2010 se estableció en € 50.000 (última enmienda propuesta). Esto implica que el Banco Central recibe los importes de todas las transacciones de manera agregada para todas aquéllas inferiores al umbral, y solo recibe desagregada por concepto y país de contrapartida, las transacciones de importe igual o superior al umbral.

Como es fácil suponer, el Banco Central, a medida que se ha ido incrementando el umbral declarativo, ha ido perdiendo sucesivamente parte de la información estadística que obtenía vía ITRS y que ha tenido que estimar. La distribución por rúbricas de los importes agregados por transacciones individuales por debajo del umbral se viene realizando a través de la información histórica disponible y también atendiendo a la distribución de las operaciones de importes inmediatamente superiores.

Por tanto, los productores de estadísticas de BP se han visto obligados a pensar en nuevos sistemas de recogida de datos, pasando de un sistema casi exhaustivo donde la mayor parte de las transacciones, tanto por cuenta propia como por cuenta de clientes, eran recogidas a través de las entidades de depósito residentes (ITRS), a sistemas alternativos como las *encuestas por muestreo*, en donde la carga estadística se aumenta pues se traslada de un número limitado de entidades financieras a la globalidad de las empresas y en donde el error no muestral y muestral puede ser grande debido, uno, a las dificultades de delimitar la población (errores del marco), y segundo, a la selección de una muestra lo suficientemente representativa, junto con la dificultad de comprensión de los conceptos relacionados con el comercio internacional de servicios por parte de las empresas encuestadas.

### **3.2.2. Ventajas e inconvenientes de los distintos sistemas para la estimación del Comercio Internacional de Servicios**

A continuación se presentan de forma esquemática las ventajas e inconvenientes que ambos sistemas tienen, esto es el sistema International Transaction Reporting

System o Registro de Caja y el sistema basado en una encuesta de comercio internacional de servicios (ECIS).

<b>Ventajas e inconvenientes del ITRS</b>	
<b>Ventajas</b>	<b>Inconvenientes</b>
<p>- <b>Exhaustividad de las unidades informantes:</b> Es en teoría exhaustivo a nivel de declarantes, pues si todas las entidades y titulares cumplen con su obligación, todos los pagos y cobros entre residentes y no residentes deben ser capturados por el Banco Central, pues estos deben hacerse a través de los mecanismos de pagos internacionales y quedan por tanto registrados. Si bien, aunque de los pagos y cobros por encima del umbral se tendrá información completa, no será así en el caso de los que están por abajo.</p>	<p>- <b>Umbral:</b> En la actualidad el ITRS del Banco Central no recoge de manera desagregada por concepto y país, las transacciones por debajo del umbral de 50.000 €, lo que obliga a distribuir la información agregada de las transacciones individuales por debajo de este umbral entre las diferentes rúbricas de la BP y dentro de los Otros Servicios, entre las distintas subrúbricas. Esto supone un sesgo cada vez mayor en la estimación.</p>
<p>- <b>Baja carga estadística y mayor eficiencia:</b> El ITRS es, bajo el enfoque del coste/beneficio, muy eficiente pues capta toda la información a partir de pocos informantes (entidades de depósito residentes y titulares de cuentas en el exterior, principalmente).</p>	<p>- <b>Principio de Caja:</b> Las declaraciones recogidas a través del ITRS corresponden solo a pagos y cobros efectuados, lo cual no sigue la metodología de los manuales de BP que recomiendan para el momento del registro de las transacciones (exportaciones/importaciones de servicios) seguir el principio del devengo y no el de caja.</p>
<p>- <b>Alta periodicidad (decenal):</b> La información de pagos y cobros es comunicada al Banco Central con mucha frecuencia (en algunos países cada diez días) lo que permite actualizar a menudo la información y cumplir con los requerimientos de información de Eurostat y BCE muy rápidamente.</p>	<p>- <b>Errores sobre las cuentas abiertas en el exterior:</b> Aunque existe obligación por parte de los titulares residentes de informar al Banco Central de las cuentas abiertas en entidades no residentes, al quedar a la discrecionalidad del titular no siempre se tiene información de esas cuentas ni de sus pagos y cobros. No obstante, estos declarantes no son los de mayor importancia en el ITRS.</p>
<p>- <b>Menor error de medida:</b> la información comunicada corresponde a pagos y cobros reales que han sido registrados. Por tanto no existen dudas, como puede ocurrir con las encuestas directas a los informantes (empresas), en donde nunca se está seguro de si éstos están declarando el importe correspondiente a la totalidad de transacciones.</p>	<p>- <b>Neteo de operaciones:</b> Muchos de los pagos y cobros que se registran a través del ITRS son fruto de operaciones de liquidación o compensación por lo que se registran en neto, no siendo fácil detectar la naturaleza de la operación ni proceder al “embrutecimiento” de los importes de la misma. Los manuales de BP recomiendan el registro de la transacción en términos brutos. Tampoco la información proveniente de declarantes correspondientes a Centros de Liquidación o Compensación (Clearing Centres) de cobros y pagos ayuda. Ej: IATA en el transporte aéreo de pasajeros.</p>
<p>- <b>Menos interlocutores:</b> En caso de detección de varios errores correspondientes a la información comunicada por una determinada entidad, se pueden resolver con el interlocutor único designado por la entidad.</p>	<p>- <b>Errores de clasificación:</b> A pesar de las instrucciones dadas por el Banco Central a las entidades de depósito, es probable que la entidad no siempre codifique bien la naturaleza de la operación y tampoco el tipo de operación, pues debe hacerlo únicamente en base a la información que el cliente le haya proporcionado sobre el pago o el cobro. Esto puede hacer “sobreestimar” ciertos tipos de servicios frente a otros.</p>
<p>- <b>Menor sesgo:</b> No se genera el sesgo correspondiente a la imputación de la no respuesta que se puede dar en las encuestas por muestreo, excepto que se de algún retraso en la transmisión de la información por parte de alguna entidad.</p>	<p>- <b>La caducidad del ITRS:</b> Que se prevé en 2012 como consecuencia de la entrada en vigor de la enmienda del Reglamento 2560/2001 de pagos transfronterizos en euros.</p>

## Ventajas e inconvenientes de un sistema basado en Encuestas

<b>Ventajas e inconvenientes de la ECIS-ICES</b>	
<b>Ventajas</b>	<b>Inconvenientes</b>
<p><b>-Exhaustividad en las exportaciones e importaciones declaradas a nivel de informante:</b> Al encuestar directamente a las empresas, en teoría las encuestadas deben consignar el total de las transacciones de servicios con el exterior, sin ningún tipo de umbral declarativo como ocurre en el ITRS.</p>	<p><b>-Error muestral:</b> Al ser la ECIS una encuesta por muestreo, se comete más error que con el ITRS que en teoría recoge de manera exhaustiva a todos los declarantes por transacciones de servicios con no residentes. Además en este caso las variables de estratificación (CNAE y tamaño) de los marcos no son variables de tabulación o finales (tipo de servicio y país), con lo que las varianzas intraestrato pueden ser altas al no haber siempre una correlación entre unas variables y otras.</p>
<p><b>- Principio del devengo:</b> La información recogida por ECIS sigue la metodología de los manuales de BP que recomiendan para el momento del registro de las transacciones (exportaciones e importaciones de servicios) seguir el principio del devengo y no el de caja. No obstante, no siempre se está seguro de si el informante sigue este principio.</p>	<p><b>- Errores ajenos al muestreo (errores debido a la no observación por errores del marco):</b> La encuesta puede tener errores del marco, puesto que al no existir un directorio como tal de empresas que comercian internacionalmente con servicios, ha habido que seleccionar las poblaciones más adecuadas de las cuales obtener los marcos muestrales y extraer la muestra. Puede ocurrir que haya cierta falta de cobertura en dichos marcos, pero también puede haber empresas en esos marcos que no hagan transacciones de servicios con no residentes.</p>
<p><b>-Menores errores de clasificación:</b> En la ECIS, al contrario que en el ITRS, son los propios informantes los que codifican de acuerdo a la Clasificación Internacional EBOPS sus propias exportaciones e importaciones de servicios de acuerdo a las instrucciones del cuestionario, lo que aparentemente disminuye el error de clasificación o codificación de los servicios.</p>	<p><b>- Errores ajenos al muestreo (errores en las observaciones: errores de medida y errores en los procesos):</b> En general los errores de medida en una encuesta como la ECIS suelen ser altos, pues el cuestionario es conceptualmente complicado, la información requerida no está fácilmente disponible en las empresas y puede que éstas no consignen toda la información que debieran. Se ha observado un cierto sesgo en algunas empresas al consignar sólo operaciones vinculadas a su actividad principal. Los errores en los procesos también pueden ser altos en el ITRS, pero una encuesta tiene muchas fases en las que se pueden cometer errores (grabación, depuración, imputación, etc.)</p>
<p><b>- Operaciones en términos brutos:</b> Se recogen las transacciones de servicios siempre en términos brutos como se indica en los manuales de BP.</p>	
<p><b>- No caducidad de la encuesta:</b> El Reglamento 2560/2001 no articula nada en contra de encuestar a las empresas para recabar su información sobre transacciones con no residentes, sin limitaciones ni umbrales sobre el importe de las transacciones. Además, la encuesta tiene más flexibilidad a la hora de actualizarse o renovarse que el ITRS.</p>	<p><b>- Carga estadística:</b> La ECIS supone frente al ITRS una carga estadística mucho mayor pues encuesta a los declarantes directamente, mientras que el ITRS consigue la información de los declarantes a través de las entidades de depósito residentes que registran sus pagos y cobros al/del exterior. La ECIS encuesta una muestra de empresas al trimestre (1/3 aproximadamente sobre los declarantes registrados en ITRS). No obstante, el ITRS recoge la información vía unas cuantas entidades de depósito.</p>
	<p><b>- Menor periodicidad:</b> La ECIS es trimestral y la información se recibe cada trimestre frente al ITRS que en algunos países es decenal.</p>
	<p><b>- Mayor coste:</b> Los costes asociados a la ECIS son mucho mayores que al ITRS.</p>
	<p><b>-Personas físicas:</b> La ECIS no recoge operaciones de comercio internacional de servicios realizadas por personas físicas a título individual. Sobre todo,</p>

	las personas físicas residentes, si no están constituidas como empresa, pueden realizar en algún momento importaciones de servicios que no recoge la ECIS por encuestar sólo empresas y entidades.
--	--

### 3.2.3. Buenas prácticas en el panorama internacional

Se puede afirmar que los países que han implantado una encuesta continua, ECIS han conseguido adelantarse varios años con el objeto de estar preparados para cubrir necesidades futuras de información en el marco de las estadísticas de BP, en previsión de la caducidad de su ITRS.

En general, conseguir información directa y continua de las empresas sobre el valor de sus transacciones internacionales de servicios a través de encuestas es de una gran dificultad y en la mayoría de los países se ha estado evitando haciendo uso del Registro de Caja (esto es pagos y cobros internacionales registrados por la banca y comunicados a los bancos centrales) hasta que este sistema ha ido perdiendo en relevancia por el cambio de la legislación, fundamentalmente a nivel europeo.

A nivel de los países ALES no se disponía de una regulación que obligase a los bancos a comunicar al banco central los pagos y cobros internacionales, por lo que el punto de partida ya era diferente.

Las buenas prácticas se han basado en el uso de la información auxiliar en cada país para poder delimitar y actualizar las poblaciones de empresas que realizan actividades de comercio internacional de servicios así como en algunos aspectos metodológicos encaminados a mejorar la calidad de la información y a reducir la carga de información al informante.

Aunque se presentan unas tablas para cada país donde se reflejan las principales características metodológicas con el fin de facilitar el análisis y la comparación, a continuación se resumen algunos de los aspectos que se pueden considerar dentro de las “best practices” de cada país:

1. **Reducción de Carga al informante:** Reino Unido, el país con mayor tradición a la hora de estudiar el comercio internacional de servicios con una encuesta y quizás por eso se tenga tan presente, recoge información con carácter trimestral de únicamente las 700 empresas más importantes. Una vez al año, y para proporcionar información con carácter anual, amplía la muestra hasta las 16.000 unidades.
2. **Cuestionarios específicos:** Holanda, Australia y Reino Unido disponen de cuestionarios diferenciados por tipo de servicio lo cual facilita la cumplimentación de los mismos. Este hecho se presenta en algunos países ALES como Costa Rica y El Salvador.
3. **Poblaciones independientes** en el caso de las exportaciones y de las importaciones: Australia confecciona una población diferente para el caso de las exportaciones que para el caso de las importaciones, lo

cual simplifica el marco poblacional para las exportaciones y mejora la precisión de los resultados. Este hecho se tendrá en cuenta en la propuesta de la metodología.

4. ***Diferenciación de las poblaciones*** en función de su potencialidad para llevar a cabo transacciones con el exterior: tanto el caso de España como el de Reino Unido contempla diferentes poblaciones o colectivos a la hora de seleccionar la muestra en función de las probabilidades de desarrollar transacciones con el exterior.
5. ***Vinculación con otras operaciones estadísticas***: en el caso de Canadá existe un seguimiento a nivel de empresa para todas aquellas otras operaciones estadísticas en las que haya sido seleccionada lo que facilita el contraste de información.
6. ***Aprovechamiento de los registros administrativos***: la mayoría de los países hace uso de registros administrativos, especialmente tributarios, bases de datos u otras encuestas. En el caso de Canadá, y España se incorpora para las grandes empresas información procedente de la autoridad fiscal si hubieran declarado transacciones con el exterior (aunque no diferencian si son bienes o servicios).

A continuación se presenta de forma esquemática la comparativa entre las diferentes metodologías desarrolladas por los países que se ha mencionado anteriormente.

## A.2 Comparativa estructurada: en encuestas

Área temática:

Referente:

PAÍS	OPERACIÓN	RESULTADOS					
		Unidad de Selección	Periodicidad	Puntualidad: periodo recogida y fecha difusión	Nomenclatura básica (Indicar nº max. Items)	Desagregación regional Nº territorios	Longitud serie base actual Fecha inicio
<b>ESPAÑA</b> (Población: 46,0 M)	Encuesta de Comercio Internacional de Servicios (ECIS)/Indices de Comercio Exterior de Servicios (ICES) Encuesta por muestreo sobre tres poblaciones diferentes. Cubre todas las partidas de servicios comprendidas en la rúbrica <i>Otros Servicios</i> de la Balanza de pagos. Su ámbito es el de las transacciones de servicios entre residentes y no residentes. No cubre ni el Turismo ni tampoco el comercio a través de constitución de filiales.	Empresas y otras entidades residentes (Ministerios, embajadas y consulados españoles, etc.)	Trimestral	ECIS: 75 días ICES: 105 días	CNAE rev.1 (variable de estratificación junto con el tamaño) EBOPS (Clasificación Extendida de la Balanza de Pagos de Servicios) para los tipos de servicio.	No hay desagregación regional. Los datos son a nivel nacional. A nivel internacional para ICES: 20 países/áreas geográficas con un detalle mayor para los países de la zona euro.	ECIS: 1T2005 ICES: 1T2007 (base actual 2007=100)
<b>FRANCIA</b> (Población: 63,4 M)	Responsable: Banco de Francia a) Hasta 2008: dos fuentes: 1- Declaraciones mensuales de los Declarantes Directos Generales- Déclarants Directs Généraux (DDGs): grandes empresas con peso en el comercio internacional de servicios 2- Declaraciones mensuales a partir de la información de los bancos (banks settlements o registro de caja) b) Desde 2009 : Nueva encuesta anual por muestreo sobre empresas no financieras y no incluidas como DDGs (Enquête Complémentaire sur les Échanges Internationaux de Services)	Empresas residentes	a) mensual b) anual	Siempre cumpliendo con las fechas fijadas por BCE y Eurostat	a) Datos recogidos con una clasificación menos detallada que la EBOPS b) Clasificación especial desarrollada para la nueva encuesta anual por muestreo (44 tipos de servicios)	a) Nacional b) Nacional	a) 1995 en los datos anuales - 1997_01 en los datos mensuales b) 2008 será el primer año de referencia

## A.2 Comparativa estructurada: en encuestas

PAÍS	PRODUCCIÓN					DIFUSIÓN (a completar por Difusión)			Observaciones
	Muestra teórica	Muestra efectiva y tasa respuesta	Método de recogida Indicar principales canales de recogida con % orientativo (correo, PAPI, CATI, CAPI, CAWI...)	Aprovecha registros administrativos (SI / NO)	Duración media entrevista ó nº preguntas cuestionario	Nota prensa (SI / NO)	Microdatos (SI / NO)	Publicación Temática (SI / NO)	
<b>ESPAÑA</b> (Población: 46,0 M)	ECIS: 10.680 ICES 9.830 incluidas en las 10.680	ECIS: 9.800 (91,76%) ICES: 9.200 (93,60%)	Correo ordinario y fax: 60% Web: 18% Cuestionario electrónico por e-mail: 22%	SI, aunque únicamente a efectos de determinar poblaciones y muestras. Destacan el Registro de Caja del Banco de España y las Declaraciones Mensuales del IVA de las Grandes Empresas (AEAT)	El tiempo que lleva rellenar el cuestionario depende del nº de importaciones y exportaciones registradas por la empresa en ese trimestre. Las preguntas básicas del cuestionario son 5: tamaño de la empresa, ¿comerció servicios en el trimestre? (SI/NO), marcar el tipo de servicio en una lista de 51 servicios EBOPS, tipo de cambio utilizado (5 opciones), valor en € de las exportaciones e importaciones por tipo de	ECIS: NO ICES: SI	ECIS: SI (sólo se envían a Banco de España) ICES: NO	NO	ICES es un producto estadístico derivado de la ECIS cuyo objetivo es medir la evolución a corto plazo del valor de las exportaciones e importaciones de Servicios, a través de índices (Base 2007=100) y tasas de variación. Los ICES investigan un panel fijo de empresas contenidas en la muestra de ECIS.
<b>FRANCIA</b> (Población: 63,4 M)	a) 1 - sobre 500 DDG a) 2 - todas las empresas con valores en sus transacciones mayor a 12500€ (50000€ desde 2008), ej : sobre 30000 empresas (menos de 20000 desde 2008) b) sobre unas 3000 empresas		a) Recogida electrónica de datos b) proyecto de recogida web (después de analizar resultados de la encuesta piloto con cuestionarios encriptados en Adobe)	a) SI b) SI para delimitar con exactitud la población a muestrear	a) Sistema automático (registro de caja o ITRS) b) Dependiendo del nº de transacciones (según encuesta piloto 1 hora 15 min de media)	SI, pero dentro de la nota de prensa de la balanza de pagos	NO	NO hay publicación específica	La relevancia de los datos administrativos obtenidos de los bancos (registro de caja) está decreciendo debido a la implantación del Área Única de Pagos Europea (SEPA). La nueva encuesta anual trata de compensar esta pérdida de información, a pesar de que la población de DDGs y la población de la nueva encuesta sigue basada -al menos por el momento- en la información del registro de caja (bancos).

**A.2 Comparativa estructurada: en encuestas**

**Área temática:**

**Referente:**

PAÍS	OPERACIÓN	RESULTADOS					
		Unidad de Selección	Periodicidad	Puntualidad: periodo recogida y fecha difusión	Nomenclatura básica (Indicar nº max. Items)	Desagregación regional Nº territorios	Longitud serie base actual Fecha inicio
GRAN BRETAÑA: (Población: 60,8 M)	Encuesta Trimestral y Encuesta Anual sobre Comercio Internacional de Servicios-Quarterly and Annual International Trade in Services Surveys (realizadas por la Office for National Statistics-ONS). Su registro principal es el Registro Inter Departamental de Empresas. Se actualiza usando la información de "Her Majesties Revenue and Customs" y su calidad se asegura a través de la Encuesta Interna de Empleo del Directorio de Empresas (The internal survey of Business Register of Employment). No cubren con las encuestas: financieros, transporte, gubernamentales, turismo, educación superior y servicios jurídicos.	Empresas residentes en la encuesta anual y empresas y grupos de empresas residentes en la encuesta trimestral.	Trimestral y anual	15 meses (anual)	NACE rev.1 (variable de estratificación) and EBOPS (variables finales por tipo de servicio)	Nacional.	1996
CANADÁ (Población: 33,3 M)	Encuesta de Comercio Internacional de Servicios Comerciales (Survey of International Trade in Commercial Services) realizada por StatCan.	empresas residentes	trimestral (con un cierto límite en el nº de servicios y nivel geográfico) Anual	trimestral: 60 días anual preliminar: 6 meses anual final: 18 meses	Productos: EBOPS Clasificación Industrial: NAICS ( 8 grupos)	Sólo a nivel nacional, pero a nivel internacional: trimestral: 6 regiones (USA, UK, otros países UE, Japón, otros países OECD, Resto países)  Anual: total para 59 países o áreas, detalle para 3 regiones (USA, UE, resto)	totales por países: 1990 Por NAICS: 1999 Para la mayoría de rúbricas EBOPS: al menos desde 1990

## A.2 Comparativa estructurada: en encuestas

PAÍS	PRODUCCIÓN					DIFUSIÓN (a completar por Difusión)			Observaciones
	Muestra teórica	Muestra efectiva y tasa respuesta	Método de recogida Indicar principales canales de recogida con % orientativo (correo, PAPI, CATI, CAPI, CAWI...)	Aprovecha registros administrativos (SI / NO)	Duración media entrevista ó nº preguntas cuestionario	Nota prensa (SI / NO)	Microdatos (SI / NO)	Publicación Temática (SI / NO)	
GRAN BRETAGNA: (Población: 60,8 M)	Anual: 16000 y trimestral: 700	85%	cuestionario enviado por correo ordinario y CATI para los que no han realizado transacciones en el periodo de referencia.	No		SI		SI	
CANADA (Población: 33,3 M)	Para la anual (incluyendo transporte): unas 3700 empresas canadienses provenientes directamente de las encuestas de balanza de pagos, junto con otras 5000 provenientes de las encuestas de Statistics Canada	Tasa de respuesta para las encuestas de Balanza de Pagos: sobre un 60%	Los cuestionarios son enviados sobre febrero-marzo y vuelven cumplimentados en unas 4 semanas	SI, usan las declaraciones tributarias entre empresas relacionadas porque esta fuente no proporciona información de las transacciones entre empresas no relacionadas. Esta información se usa mayormente para validar otras respuestas o para imputar valores en caso de no respuesta. Se plantean el uso de otras fuentes pueden en el futuro.	Para la encuesta principal de comercio internacional de servicios comerciales (todos los servicios excepto transporte, turismo y servicios gubernamentales), se preguntan 32 categorías de servicios. Los informantes deben indicar el país de transacción y la relación con el cliente o proveedor no residente.	SI	NO	No todos los años	El programa está siendo sometido a mejoras de cobertura y de los procesos para la captación de todas las fuentes de datos relacionadas con los servicios internacionales. Comenzando en 2007, la muestra de la encuesta principal se incrementó de 2500 a 3500 unidades. Todos los sectores económicos fueron cubiertos. Antes de 2007, las unidades seleccionadas tenían un peso de 1 y se autorrepresentaban. En 2007, ya se seleccionó una muestra y las unidades tuvieron factores mayores que 1. Los datos sobre servicios internacionales están disponibles en diferentes fuentes. Las unidades encuestadas de esas fuentes pueden ser diferentes a nivel organizativo. Recientemente, se diseñó un sistema para vincular todas las unidades seleccionadas con su correspondiente empresa, haciéndose las agregaciones y comparaciones al nivel de organización (empresa).

**A.2 Comparativa estructurada: en encuestas**

**Área temática:**

**Referente:**

PAÍS	OPERACIÓN	RESULTADOS					
		Unidad de Selección	Periodicidad	Puntualidad: periodo recogida y fecha difusión	Nomenclatura básica (Indicar nº max. Items)	Desagregación regional Nº territorios	Longitud serie base actual Fecha inicio
HOLANDA: (Población: 16,4 M)	Encuesta de Comercio Internacional de Servicios-Survey Of International Trade in Services (realizada por CBS desde 2003). Encuesta basada en el Registro General de Empresas, datos de pagos internacionales, datos de comercio de bienes, información pasada del registro de caja ("bank settlement") y grandes empresas. La encuesta cubre todos los servicios excepto: turismo, gubernamentales, seguros, financieros y merchanting que se estudian aparte. Las grandes empresas se estudian exhaustivamente (cuestionario completo). Las PYMES se muestrean y utilizan un cuestionario simplificado.	empresas residentes	trimestral	Cuestionario trimestral: T+3 meses Cuestionario Anual: T+9 months	EBOPS, número de partidas: cuestionario trimestral 11, cuestionario anual : 75 partidas +2 partidas suplementarias.	Datos nacionales	Desde 1T2003
AUSTRALIA: (Población: 21,4 M)	Survey of International Trade in Selected Services-Encuesta de Comercio Internacional de Servicios para ciertos servicios (SITS), Encuesta Anual de Servicios de Seguros de Corredores de Seguros-Annual Survey for Insurance Services of Insurance Brokers y Encuesta Triannual de Cobertura-Tri-annual Coverage Survey (para actualizar población)	Empresas residentes vinculadas en transacciones internacionales de servicios relevantes con no residentes (Unidades administrativas o de gestión en general, excepto para empresas de fletes)	Trimestral, anual y trianual	SITS: 90 días Anual: 180 días	ANZSIC (Australia and New Zealand Standard Industry Classification) and EBOPS	Datos regionales sólo anualmente	SITS: 3Q1998
OTRO PAÍS (si se considera necesario)							

## A.2 Comparativa estructurada: en encuestas

PAÍS	PRODUCCIÓN					DIFUSIÓN (a completar por Difusión)			Observaciones
	Muestra teórica	Muestra efectiva y tasa respuesta	Método de recogida Indicar principales canales de recogida con % orientativo (correo, PAPI, CATI, CAPI, CAWI...)	Aprovecha registros administrativos (SI / NO)	Duración media entrevista ó nº preguntas cuestionario	Nota prensa (SI / NO)	Microdatos (SI / NO)	Publicación Temática (SI / NO)	
HOLANDA: (Población: 16,4 M)	Grandes empresas: 350 PYMES: 5.000	82% (grandes empresas) y 60% (PYMES)	cuestionario electrónico y en papel	Datos de pagos internacionales (registro de caja)	Para grandes empresas: periodo, valor de cada exportación e importación por tipo de servicio y país. Para PYMES: periodo, import o export, servicio comercializado y desagregación geográfica para los 3 principales clientes/proveedores.	SI, en StatLine	NO	Algunos artículos	
AUSTRALIA: (Población: 21,4 M)	SITS: 2062	SITS: 1958 (95%) Encuesta de cobertura: 87%	Correo, e-mail, fax y tño.	SI: la Base de datos (AUSTRADE) de comercio de la Commonwealth y del Departamento de Estado del Gobierno (Mº de Auntos Exteriores) y también de: la Encuesta Nacional de Servicios, listas de asociaciones, periódicos, e informes sobre la industria de los servicios (LEK report) y también la Encuesta de Cobertura	55 min.	NO (sólo para estadísticas de Balanza de Pagos)		SI (informe trimestral de la encuesta CIS)	
OTRO PAÍS (si se considera necesario)									

### **3.3. Fase II: Elaboración de una propuesta de metodología**

El objetivo fundamental del proyecto es elaborar una propuesta de metodología común para todos los países de la región que posibilite el levantamiento de estadísticas en la región en base a la información oficial disponible en directorios, registros y/o encuestas.

Para la elaboración de esta propuesta se han tenido en cuenta las distintas experiencias desarrolladas por cada uno de los países así como las experiencias internacionales desarrolladas en otros países con el fin de que se puedan aprovechar las fortalezas de cada uno de los sistemas desarrollados dentro de la investigación del comercio internacional de servicios.

Hay que señalar que, como puede derivarse de la diagnosis efectuada para el análisis de situación, en cada país la situación es muy heterogénea, encontrándose países con un sistema estadístico bastante completo y desarrollado (como es el caso de Costa Rica donde disponen de diferentes fuentes de información y modelos de cuestionarios, Colombia con un sistema continuo, Chile dispone de estudios puntuales, etc.) a países donde la situación se encuentra en un nivel embrionario sin apenas fuentes de información disponibles y con poca cobertura (como es el caso de Bolivia y Nicaragua fundamentalmente).

También conviene resaltar que, tal y como se refleja en las conclusiones de la fase de diagnosis, la gran mayoría de los países únicamente dispone de información relativa al comercio exterior de servicios a efectos de configurar la Balanza de Pagos, por lo que la referencia a esta operación estadística debe ser obligada. Por ello, el Manual de Balanza de Pagos donde se establecen las obligaciones que exige el Fondo Monetario Internacional en las transacciones entre residentes y no residentes, será un referente constante si bien este proyecto va más allá que el propio Manual puesto que tiene sus propias características y necesidades de información.

A continuación se expone la correlación entre el Nomenclador de Balanza de Pagos y el Nomenclador Común Regional<sup>1</sup> con el fin de facilitar las comparaciones y contrastes con otras fuentes de información.

---

<sup>1</sup> Nomenclador Común para el Comercio de Servicios de la Región. En el ámbito "Programa de Sistema Regional de Información y Armonización Metodológica para el Sector Servicios de Latinoamérica". Verena Fuhrman 28 de octubre de 2011.

## Correlación entre el Nomenclador de Balanza de Pagos y Nomenclador Común Regional

Nomenclador Balanza de Pagos	Nomenclador Común Regional	
1. Transportes	11 H	BPO (servicios auxiliares al transporte)
2. Viajes	5B-5C-5E	Servicios Educativos (modo 2)
	1Ah	Servicios Médicos y Dentales (Turismo médico, modo 2)
3. Otros servicios		
Servicios de Comunicaciones	2C	Comunicaciones
Servicios de Construcción		
Servicios de Seguros	7A	BPO (Seguros)
Servicios Financieros	7B	BPO (Servicios Bancarios)
Servicios de Informática e Información	1B	TI
Recalías y Derechos de Licencia	Parte de 1B	Servicios con Licencias y Derechos de uso de TI
Otros Servicios Empresariales		BPO (resto)
	1 Ft2	Call Centers
	1Ft1- 1Ad	Diseño Gráfico y Arquitectura
	1Fa	Publicidad
	1Ae- 1Af	Servicios de Ingeniería (servicios integrados de ingeniería) Servicios Profesionales (resto)
Servicios Personales, Culturales y Recreativos	5B-5E-5F	Servicios educativos (modo 1)
	1Ah	Servicios Médicos y Dentales (excepto modo 2)
	2Df	Animación Digital (cuando no es parte de un paquete de publicidad)

Los servicios para los cuales se centra el estudio son los siguientes:

Tecnologías de la Información, Comunicación, Servicios Profesionales, Turismo Médico, Call Centers, Diseño Gráfico y de Arquitectura, BPO, Servicios Educativos, Publicidad, Animación Digital y Servicios de Ingeniería

Dado que las metodologías y herramientas estadísticas desarrolladas para obtener información para el turismo médico y para el resto de servicios son muy diferentes puesto que uno se basa en información de personas fundamentalmente y los otros básicamente se dirigen a empresas, se tratará por un lado el resto de servicios y por otro el lado el turismo.

### **3.3.1. Propuesta de Metodología para los Servicios: Animación Digital, Business Process Outsourcing (BPO), Call Centres, Diseño Gráfico y Arquitectónico, Publicidad, Servicios de Ingeniería, Servicios Educativos, Servicios Profesionales, Tecnologías de Información y Comunicaciones**

Para la estimación de este conjunto de servicios se propone obtener la información a través de la implantación de una encuesta dirigida a las empresas. Esta encuesta proporcionará una herramienta estadística que facilitará la comparabilidad de resultados y el análisis a nivel internacional.

Dado que el nivel de partida en cada uno de los países de la región es muy dispar, tanto en cuanto a recursos como a información disponible, se ofrecen diferentes escenarios o alternativas para que cada país en función de los recursos que disponga y de las necesidades de información pueda optar por una alternativa más sencilla o bien por una más completa y extensa.

Antes de entrar en el modelo de cuestionario a implantar, se van a abordar algunos de los problemas fundamentales con los que se puede enfrentar el estudio basado en encuestas a empresas. En particular se van a tratar los siguientes aspectos:

- 1) Directorios de partida o marco de estudio.
- 2) Diseño de la encuesta.
- 3) Implantación del estudio: enfoque progresivo.

### **3.3.1.1. Directorios de partida o marco de estudio**

Uno de los problemas fundamentales para la investigación del comercio exterior de servicios es la conformación del marco de estudio, esto es de las empresas que pueden realizar este tipo de transacciones con el exterior.

Existen diversas razones que dificultan la conformación de un marco completo y actualizado, entre ellas cabe destacar las siguientes:

- a. En el caso de las importaciones sobre todo, este tipo de servicios especialmente los jurídicos y algunos otros como royalties, puede ser llevado a cabo por empresas o unidades de cualquier que presten cualquier actividad, ya sea de servicios o de industria o construcción, lo que dificulta acotar el estudio.
- b. El modo de suministro 3, a través de presencia comercial, dificulta el conformar un marco con empresas que se han implantado en el exterior por un determinado tiempo (superior a 12 meses se consideran residentes del país donde se implanten); especialmente para las empresas implantadas en el exterior (Outwards) la conformación del directorio resulta más complicada.
- c. Las transacciones con el exterior no siempre se llevan a cabo con continuidad lo que hace que existan unidades que aparezcan y desaparezcan frecuentemente del marco de estudio.
- d. Las altas que se producen para empresas que inician este tipo de transacciones con el exterior por primera vez resultan complicadas de detectar, por lo que las actualizaciones en el marco suelen sufrir retardos importantes.
- e. Existen sectores donde es difícil acudir para obtener la información ya que hay compañías con una dinámica muy volátil que eventualmente surgen para realizar una actividad concreta con el exterior y luego desaparecen.
- f. En algunos países existe el temor a contestar por parte de los informantes por la posible implicación de las respuestas en temas fiscales o de control de la información.

Además de los problemas citados anteriormente existen otros más vinculados al proceso técnico de una operación estadística y que dificultan la representatividad de los resultados. Son los siguientes:

- g. Las elevaciones o expansiones de los datos recabados resultan complicadas dado que el marco o ámbito de estudio no siempre se conoce y más aún si queremos elevar o expandir la información de país de contrapartida (origen/destino).
- h. La representatividad de los datos por contrapartida y de los modos de suministro (por el problema de expansión anteriormente aludido) debe tomarse con cautela.

Por todas las razones expuestas, en la práctica totalidad de los países analizados existen dificultades para conocer el universo de empresas que realizan comercio internacional de servicios. Este hecho es común en la investigación del comercio exterior de servicios prácticamente en la totalidad de los países que llevan a cabo este tipo de investigaciones y se acentúa aún más para el caso de las importaciones.

Por tanto, en la práctica normalmente se trabaja con muestras, consideradas representativas de cada sector y del total de la población, las cuales pueden quedar aún más reducidas si se considera que, en muchos casos, las empresas no responden a las consultas realizadas en vista que, en algunos casos, no están obligadas a suministrar la información requerida y siempre es menos costoso dejar los formularios en blanco sin saber si corresponde a una negativa a contestar o a que realmente no lleven a cabo este tipo de transacciones.

Todo esto dificulta la labor de los organismos que elaboran las estadísticas para conformar y mantener actualizados los directorios.

Como soluciones a los problemas aludidos se proponen las siguientes actuaciones:

- Resulta fundamental la colaboración de aquellos organismos tanto públicos como privados, que de alguna u otra forma representan o están en contacto con las unidades que desarrollan transacciones con el exterior, con el fin de hacerles ver la idoneidad de este tipo de estudios y el beneficio que supone para los propios informantes de cara a disponer de información que resulte de interés para todo tipo de usuarios tanto públicos como privados.
- Las fuentes que se deben utilizar para conformar el directorio de partida o el marco de estudio y los organismos que pueden facilitarlas y cuyo aporte puede resultar fundamental para disponer de un marco actualizado permanentemente son las siguientes:
  - Directorios Económicos (normalmente las oficinas de estadística disponen de estas bases de datos).
  - Directorios de las Cámaras de Comercio.

- Listados de asociaciones gremiales.
  - Colegios Profesionales (ingenieros, arquitectos, abogados, etc).
  - Registros administrativos.
  - Balanza cambiaria (en aquellos países donde los bancos centrales dispone de esta información).
- Resulta deseable hacer partícipes a los informantes de la información obtenida gracias a su colaboración, facilitando el acceso a la información a través de peticiones a medida que puedan resultar de su interés.
  - Para la estimación del modo de suministro 3, es fundamental la colaboración de las unidades encargadas de estimar la Inversión Directa. El estudio del modo FATS en la mayoría de los países se lleva a cabo a través de un estudio independiente. Se propone que este estudio se lleve a cabo de forma independiente puesto que sobre todo en el caso del OUTWARDS resulta muy complicado acceder a la información.
  - Para la conformación del marco de las importaciones es importante considerar la posibilidad de incluir preguntas filtro sobre la realización de este tipo de operaciones en estudios económicos de cierta cobertura como pueden ser las encuestas de carácter económico que realizan las oficinas de estadística.
  - Se debe garantizar en todo momento el secreto y la confidencialidad de la información suministrada por el informante con el fin de evitar el rechazo a la cumplimentación del cuestionario.
  - Si los factores de expansión dieran lugar a resultados anómalos, o no tuviéramos certeza de la cobertura del marco, la información se difundiría como tasas de variación en lugar de niveles o valores absolutos, para evitar evoluciones difíciles de explicar (se tomaría la información recogida como un panel que nos permitiera difundir la variación experimentada sobre el periodo precedente). Una vez que la información esté más consolidada se podría difundir en niveles o valores absolutos.
  - Por último, es necesaria una importante labor de “culturización estadística” hacia los informantes con el fin de lograr una mejor colaboración y garantizarles la salvaguarda del secreto estadístico y de esta forma evitar el temor a facilitar información.

### **3.3.1.2. Diseño de la Operación Estadística**

En la actualidad la información sobre transacciones internacionales de comercio de servicios resulta insuficiente tanto para los usuarios públicos y políticos para la toma

de decisiones en materia de política económica como para los usuarios privados puesto que los empresarios no cuentan con información de calidad que permita orientarles sobre sus decisiones comerciales, sus estrategias comerciales, o al menos esta resulta insuficiente.

Los registros actuales en muchos países son incompletos y no ofrecen una información comparable de la situación a nivel internacional.

Todos estos hechos limitan la efectividad de las políticas, las actividades de fomento o promoción de este tipo de transacciones y en definitiva la eficacia de las políticas desarrolladas.

Los negociadores comerciales necesitan las estadísticas como orientación para poder negociar compromisos específicos y controlar sus efectos económicos en cada tipo de servicio. Las estadísticas son necesarias, entre otras cosas, para evaluar el grado de liberalización alcanzado en determinados sectores y mercados y contar con datos estadísticos en la solución de controversias.

Esta situación es un fenómeno que se repite en todo el mundo. Una solución eficiente que han encontrado sobre todo las economías desarrolladas para llenar el vacío estadístico sobre comercio internacional de servicios es la aplicación de encuestas directas a las empresas que desarrollan transacciones de comercio de servicios con el exterior.

A continuación se desarrolla una propuesta de metodología armonizada con el fin de que la información obtenida sea comparable a nivel internacional.

En este apartado se presenta el cuestionario que constituirá la herramienta estadística que debiera permitir obtener información relativa a las transacciones de comercio exterior de los servicios seleccionados.

El desarrollo de la misma metodología por parte de los países así como de un cuestionario similar permitirá garantizar la comparabilidad de los resultados y facilitará la toma de decisiones y de las conclusiones derivadas de los estudios que se desarrollen.

### ***Características Técnicas de la Encuesta***

La Encuesta armonizada respondería a las siguientes características metodológicas que se contemplan a continuación:

- a. Objetivo
- b. Conceptos y definiciones
- c. Variables de estudio
- d. Ámbito de estudio
- e. Diseño de los cuestionarios

## **Objetivo**

El objetivo de esta operación estadística es la recogida de información relativa al valor de las importaciones y exportaciones de los servicios seleccionados (todos los Servicios excluido el turismo) realizadas por las unidades institucionales residentes en un país con las no residentes.

El objetivo central de este proyecto es cuantificar y dimensionar las exportaciones de servicios no tradicionales (excluyendo transportes y viajes) a nivel nacional, siguiendo la definición más amplia contemplada en las recomendaciones internacionales existentes<sup>1</sup>,

Esta información es especialmente relevante para la toma de decisiones y asignación de recursos para el fomento y apoyo, tanto público como privado, de la expansión de este tipo de transacciones.

Hasta ahora, las únicas estadísticas sobre transacciones con el exterior que se elaboran en la mayoría de los países son las que suele elaborar el Banco Central para efectos de incorporar en la balanza de pagos y las cuentas nacionales del país.

Dichas estadísticas siguen los criterios internacionales para la elaboración de estas estadísticas, los que están contenidos en los manuales correspondientes<sup>2</sup> y registran fundamentalmente transacciones entre residentes y no residentes. Por lo anterior, no consideran todas las transacciones que se han definido internacionalmente para efectos de las negociaciones comerciales en el área de servicios o para fines de análisis de las actividades de las filiales en el exterior.

En consecuencia, el proyecto pretende disponer de mediciones de acuerdo a un concepto más amplio que el de balanza de pagos y a la vez, debido a la cobertura y los detalles consultados, a proporcionar información de utilidad para mejorar los registros de balanza de pagos y de cuentas nacionales.

## **Conceptos y definiciones**

### ***Unidad estadística***

Se considerará como unidad estadística a toda *unidad institucional residente*, bien se trate de empresas, personas jurídicas u otras instituciones (excepto personas físicas) que tengan como actividad económica principal cualquiera de las *actividades* consignadas en el apartado ámbito poblacional, y que comercien internacionalmente servicios, es decir, que exporten o importen alguno de los *servicios* incluidos en dicho apartado, con unidades no residentes. Quedan excluidas como unidades estadísticas objeto de encuesta aquellas unidades institucionales residentes que sólo comercien internacionalmente con bienes<sup>3</sup>, así como las que realicen solamente comercio de servicios con otras unidades también residentes<sup>4</sup>.

---

<sup>1</sup> Concepto más amplio contenido en el Manual de Estadísticas del Comercio Internacional de Servicios, y definiciones GATS.

<sup>2</sup> Manual de Balanza de Pagos del FMI, quinta edición; Sistema de Cuentas Nacionales, 1993.

<sup>3</sup> Excepción: las empresas dedicadas a la prestación de servicios de compra-venta están incluidas en el ámbito de la encuesta.

<sup>4</sup> Se recomienda llevar a cabo un estudio independiente para el modo de suministro 3 (FATS).

Estas unidades institucionales residentes serán previsiblemente también las unidades informantes, ya que al estar perfectamente definidas y localizadas y disponer de los datos contables y de empleo, son los informantes más cualificados para facilitar la información requerida de forma homogénea.

La gran mayoría de unidades institucionales objeto de encuesta serán las empresas residentes. Una empresa es la combinación más pequeña de unidades jurídicas que constituye una unidad organizativa productora de bienes o servicios y que dispone de un cierto grado de autonomía en la toma de decisiones, especialmente en lo relativo a la asignación de sus recursos corrientes.

### ***Unidades residentes/no residentes***

El concepto de residencia es fundamental para la medición de las transacciones entre residentes y no residentes. No se basa en criterios de nacionalidad ni jurídicos, sino en el centro de intereses económicos de cada parte en las transacciones. Además, como las fronteras territoriales reconocidas con fines políticos pueden no ser siempre convenientes para fines económicos, se emplea el territorio económico de cada país como área geográfica pertinente para la aplicación del concepto de residencia. Una unidad institucional es residente de un país o de una economía cuando tiene su centro de interés económico en el territorio económico de un país.

Una empresa tiene su centro de interés económico en un país, y por lo tanto su residencia en él, cuando se dedica y se propone continuar dedicándose a actividades económicas en escala significativa, ya sea por tiempo indeterminado o durante un período prolongado, desde uno o más lugares, no necesariamente fijos, situados dentro del territorio económico de ese país. Se sugiere un plazo de un año como directriz para determinar la residencia, sin que ello represente una norma inflexible.

La producción realizada fuera del territorio económico de una empresa por el personal, la planta y el equipo de esa empresa desplazados en un segundo país se considera parte de la producción del país en el que la producción tiene lugar. Se considera que la empresa ha establecido una filial o sucursal en ese país (si se cumplen las condiciones anteriormente señaladas). Además, la empresa debe mantener una contabilidad completa y separada de las actividades locales (es decir, estado de ingresos, balance y transacciones con la empresa matriz), pagar impuestos sobre la renta en el país anfitrión, disponer de una presencia física importante, recibir fondos para la actividad de la empresa en la cuenta de ella, etcétera. Si se cumplen estas condiciones, la filial o sucursal establecidas en el extranjero se consideran residentes del país en el que estén ubicadas.

### ***Variables de estudio***

Las variables de estudio son básicamente los ingresos por exportaciones, los pagos por importaciones, los modos de suministro y los países de contrapartida

***Ingresos por exportaciones:*** comprende los ingresos obtenidos por la exportación de los siguientes servicios:

- Animación Digital,
- Business Process Outsourcing (BPO),

- Call Centers,
- Diseño Gráfico y Arquitectónico,
- Publicidad,
- Servicios de Ingeniería
- Servicios Educativos,
- Servicios Profesionales,
- Tecnologías de Información y Comunicaciones (TICs),

Asimismo, es importante resaltar que en el formulario se solicita de forma agregada el resto de servicios que pudieran haber sido objeto de transacciones con el exterior dado que posibilita realizar contrastes con otras fuentes de información (fundamentalmente balanza de pagos) y también permite detectar errores y completar la información.

**Ingresos por importaciones:** comprende los pagos incurridos por la importación de de los siguientes servicios:

- Animación Digital,
- Business Process Outsourcing (BPO),
- Call Centers,
- Diseño Gráfico y Arquitectura,
- Publicidad,
- Servicios de Ingeniería,
- Servicios Educativos,
- Servicios Profesionales,
- Tecnologías de Información y Comunicaciones (TICs),

Como se ha comentado para el caso de las exportaciones, es importante resaltar que en el formulario para el caso de las importaciones también se solicita de forma agregada el resto de servicios que pudieran haber sido objeto de transacciones con el exterior dado que posibilita realizar contrastes con otras fuentes de información (fundamentalmente balanza de pagos) y también permite detectar errores y completar la información.

Las partidas que incluyen o excluyen cada uno de los conceptos recogidos en el cuestionario están recogidas en el Nomenclador, al que ya se ha aludido anteriormente.

Conviene aclarar que en lo que se refiere al Business Process Outsourcing, como bien se establece en el Nomenclador, este servicio no se encuentra considerado como un sector de servicios en particular, más bien es tipo o forma de comercio de servicios que tiene determinadas características. Esta forma de prestación puede ser vertical es decir, abarcar a un solo sector o también del tipo horizontal, y corresponder a varios sectores. El BPO más característico es el que tiene lugar sobre los servicios a las empresas pero puede incluir otros sectores.

También dependiendo del escenario propuesto se recoge información de los países de contrapartida y de los modos de suministro.

## **Ámbitos de Estudio**

*Ámbito poblacional:* representa la población objeto de estudio.

La operación estadística del comercio internacional de servicios estudia la población formada por las unidades estadísticas (empresas y otras entidades residentes) que realizan comercio internacional de servicios mencionados en el apartado anterior. Por tanto, las unidades estadísticas objeto de estudio ejercerán su actividad principal en cualquiera de actividades encuadradas en las clasificaciones internacionales.

*Ámbito temporal:* representa el periodo de referencia de los datos

El ámbito temporal inicialmente establecido es el año natural. La periodicidad de la encuesta tendrá un carácter anual, para una vez rodada y consolidada, poder disponer de información con carácter trimestral.

## **Ficha técnica**

Por tanto, la ficha técnica de la Encuesta sería la siguiente:

- Unidad informante: empresas.
- Ámbito poblacional: empresas que llevan a cabo transacciones de comercio exterior de los siguientes servicios:
  - o Animación Digital,
  - o Business Process Outsourcing (BPO),
  - o Call Centers,
  - o Diseño Gráfico y Arquitectura,
  - o Publicidad,
  - o Servicios de Ingeniería
  - o Servicios Educativos,
  - o Servicios Profesionales,
  - o Tecnologías de la Información y Comunicaciones,
- Ámbito temporal: inicialmente anual y a medio plazo trimestral.
- Desgloses geográficos: se deben definir las áreas geográficas de interés en función de los resultados obtenidos.
- Tamaño de la muestra: vendrá determinado por los objetivos del estudio y las necesidades de información y desgloses que se quieran satisfacer. Con carácter general se investigarán todas las unidades que realizan este tipo de transacciones de los servicios seleccionados, a no ser que en algún sector sean muy numerosas y se puede seleccionar una muestra representativa de la población objeto de estudio.

Por tanto, el ámbito poblacional podrá estar conformado por todo el universo de empresas que potencialmente puedan desarrollar actividades de comercio exterior de los servicios seleccionados, si bien para el caso de las exportaciones este marco

será mucho más acotado y vendrá determinado en muchos casos por las empresas cuya actividad principal es el servicio que exportan.

En consecuencia, conviene diferenciar un marco de estudio para las exportaciones del marco para las importaciones.

### **3.3.1.3. Diseño del cuestionario**

Dado que la implantación de este estudio, y más pensando en que debería gozar de continuidad, requiere recursos económicos y humanos para procesar la información, a continuación se proponen una serie de escenarios que va desde el más sencillo tanto en carga de información para los informantes como en la necesidad de recursos disponibles a otros más complejos y que requieren de mayor cantidad de recursos puesto que proporcionan una información más detallada y completa.

Las alternativas o escenarios que se contemplan serían los siguientes:

- I- *Escenario A:* este escenario es el que se propone como punto de partida ya que es válido tanto para países con experiencia en el desarrollo de estadísticas de comercio exterior de servicios como para países sin ningún tipo de experiencia. Bajo este escenario se desarrollan dos tipos de formularios, uno ampliado y otro más reducido, en función de la experiencia y recursos disponibles en cada uno de los países de la región
- II- *Escenario B:* este escenario se desarrollaría en el medio plazo, una vez que el estudio relativo al comercio exterior de servicios este consolidado y rodado, se conozca el perfil de las unidades informantes y se hallan familiarizado con el estudio y se cuente con la experiencia y recursos necesarios para poder abordar diferentes formularios en función del sector de actividad.

#### ***Escenario A***

Bajo este escenario se propone un cuestionario común para todos los servicios considerados, diferenciando un modelo más amplio a las grandes empresas y otro modelo reducido y simplificado para las pequeñas y medianas empresas. En el modelo ampliado se incorpora información del modo de suministro y un mayor detalle del tipo de servicio así como el país de contrapartida.

El modelo simplificado únicamente pide el concepto y los valores de las transacciones con el exterior, tanto importaciones como exportaciones de los servicios seleccionados, y de forma agregada los tres principales países de contrapartida y el porcentaje que representan sobre el total de las exportaciones de servicios.

El modelo ampliado diferencia además los modos de suministro y los países de contrapartida para las transacciones de cada uno de los servicios que son objeto de importación y/o exportación.

Esta alternativa, o escenario A, es el que se propone desarrollar en la fase inicial de implantación del proyecto, pudiendo unos países acogerse al modelo simplificado y otros al modelo ampliado de acuerdo con su experiencia en la materia y los recursos disponibles.

### ***Escenario B***

Se propone diferenciar modelos de cuestionarios específicos para cada uno de los sectores seleccionados. Esta alternativa permite disponer de una mayor cantidad de información, más completa y detallada, si bien también requiere de una mayor cantidad de recursos para llevarla a cabo.

El desglose específico de los cuestionarios de cada uno de los sectores estará basado en el **Nomenclador Común para el Comercio de Servicios de la Región**, establecido en el ámbito del “Programa de Sistema Regional de Información y Armonización Metodológica para el Sector Servicios de Latinoamérica”. Dada la diversidad de cuestionarios que supone este escenario, se exponen en el Anexo I los modelos de cuestionarios que se podrían desarrollar de acuerdo a los sectores priorizados, si bien se puede extender al resto de sectores de servicios siempre siguiendo la clasificación que se recoge en el Nomenclador Común.

En consecuencia, la alternativa A tiene la ventaja de que exige menos recursos económicos y humanos para recabar y procesar la información, sin embargo se pierde información y para el informante resulta más difícil identificarse con los servicios solicitados.

La alternativa B es mucho más completa y permite al informante recordar e identificarse mejor con los servicios solicitados. Exige una mayor cantidad de recursos para poner en marcha la operación estadística.

Como se verá luego en la implantación del estudio se propone iniciar el proyecto con el escenario A, para a medida que éste se vaya rodando, las unidades informantes se vayan acostumbrando a cumplimentar los formularios y los países dispongan de recursos poder incorporar el escenario B.

A continuación se presentan los cuestionarios propuestos en el escenario A y que serán los que formen parte de la implantación del estudio:

## CAPÍTULO I - IDENTIFICACIÓN

## UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

1. Razón social de la empresa \_\_\_\_\_
2. Nombre comercial \_\_\_\_\_
4. Domicilio principal o dirección de la gerencia \_\_\_\_\_
5. Municipio \_\_\_\_\_ 6. Departamento \_\_\_\_\_
7. Teléfono \_\_\_\_\_ 8. Fax \_\_\_\_\_
9. E-mail \_\_\_\_\_

**Instrucciones generales****Unidad de información:**

La información que se solicita en este cuestionario se refiere a unidades residentes en el país (empresas y otras entidades) que realizan operaciones de comercio internacional de servicios con unidades no residentes y cuyos datos identificativos figuran en la portada del cuestionario.

**Período de referencia:** Los datos a incluir en este cuestionario deben referirse exclusivamente al ejercicio consignado en la portada del cuestionario como período de referencia.

**Definiciones y conceptos****1. Definición de Comercio Internacional de Servicios**

Operaciones de comercio internacional de servicios: Son las operaciones de exportación (venta) o de importación (compra) de servicios.

Las exportaciones de servicios comprenden los servicios prestados por su empresa o entidad a unidades no residentes. También se incluyen como exportaciones, los servicios que su empresa pueda proporcionar a no residentes a través de la subcontratación de otras empresas, ya sean éstas residentes o no residentes. Las empresas residentes subcontratadas por otras empresas residentes para prestar un servicio a un no residente no deberán incluir esta operación como exportación de servicios.

Las importaciones de servicios comprenden todos los servicios prestados por unidades no residentes a su empresa o entidad. También se incluyen como importaciones, los servicios que su empresa pueda recibir de unidades no residentes cuando estas últimas subcontraten la prestación de dichos servicios a otras empresas, ya sean éstas residentes o no residentes.

**2. Exclusiones del ámbito de la encuesta**

Bienes: Se excluyen, con carácter general, las transacciones internacionales correspondientes al comercio internacional de bienes o mercancías, salvo aquellas excepciones específicamente contempladas en la definición de comercio internacional de servicios.

**CAPITULO II - OPERACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL DE SERVICIOS**

¿Ha realizado su empresa exportaciones o importaciones de alguno/s de los servicios abajo relacionados, durante el período de referencia ?  
 Recuerde que se registran como exportaciones los servicios prestados por su empresa a agentes No Residentes y como importaciones los servicios adquiridos por su empresa de No Residentes. Se deben incluir las operaciones con la casa matriz y empresas vinculadas.

Marque con una (X) los servicios exportados (columna E) o importados (columna I)

	E	I
<u>Servicios profesionales (01.A):</u>		
Servicios jurídicos (01.A.a).		
Servicios de contabilidad, auditoría y teneduría de libros (01.A.b).		
Servicios de Asesoramiento tributario (01.A.c)		
Servicios de Arquitectura (01.A.d).		
Servicios ingeniería (01.A.e) y (01.A.f)		
Servicios médicos y dentales (01.A.h)		
Otros servicios profesionales		
<u>Servicios de informática y servicios conexos (01.B)</u>		
<u>Otros servicios prestados a las Empresas (01.F)</u>		
Servicios de publicidad (01.F.a)		
Servicios de consultores en administración (01.F.c)		
Servicios de editoriales y de imprenta (01.F.r)		
Servicios de Diseño (01.F.t.01)		
Servicio de Call Center (01.F.t.2)		
Otros servicios prestados a las Empresas		
<u>Servicios de Telecomunicaciones (02.C)</u>		
<u>Servicios Audiovisuales (02.D)</u>		
<u>Servicios de Animación Digital (02.D.f)</u>		
<u>Servicios de Enseñanza (05)</u>		
<u>Servicios Financieros (07)</u>		
<u>Servicios de Transporte (11)</u>		

**CAPITULO III - EXPORTACIONES E IMPORTACIONES DE SERVICIOS REALIZADOS**

Tabla. Tipos de Servicios	Valor de las exportaciones en unidades de dólar (\$)	Valor de las importaciones en unidades de dólar (\$)
<u>Servicios profesionales (01,A):</u>		
Servicios jurídicos (01.A.a).		
Servicios de contabilidad, auditoría y teneduría de libros (01.A.b).		
Servicios de Asesoramiento tributario (01.A.c)		
Servicios de Arquitectura (01.A.d).		
Servicios ingeniería (01.A.e) y (01.A.f)		
Servicios médicos y dentales (01.A.h)		
Otros servicios profesionales		
<u>Servicios de informática y servicios conexos (01.B)</u>		
<u>Otros servicios prestados a las Empresas (01.F)</u>		
Servicios de publicidad (01.F.a)		
Servicios de consultores en administración (01.F.c)		
Servicios de editoriales y de imprenta (01.F.r)		
Servicios de Diseño (01.F.t.01)		
Servicio de Call Center (01.F.t.2)		
Otros servicios prestados a las Empresas		
<u>Servicios de Telecomunicaciones (02.C)</u>		
<u>Servicios Audiovisuales (02.D)</u>		
<u>Servicios de Animación Digital (02.D.f)</u>		
<u>Servicios de Enseñanza (05)</u>		
<u>Servicios Financieros (07)</u>		
<u>Servicios de Transporte (11)</u>		
<b>TOTAL Todos los servicios</b>		

**CAPITULO IV - EXPORTACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PAIS DE DESTINO**

Valor porcentual de las exportaciones e importaciones por desglose geográfico principal

**Exportación de Servicios:** Consigne en la tabla los países de residencia de sus tres principales clientes de comercio internacional de servicios durante el período de referencia y el porcentaje que representa lo exportado a cada uno de esos países y al resto de países, sobre el valor total de las exportaciones del apartado anterior.

Exportación de servicios	
Principales países	% sobre el total
País 1	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
País 2	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
País 3	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
Resto de países	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
<b>Total Países</b>	<b>1 0 0</b> %

**CAPITULO V - IMPORTACION DE SERVICIOS REALIZADOS OPOR PAIS DE ORIGEN**

**Importación de Servicios:** Consigne en la tabla los países de residencia de sus tres mayores proveedores internacionales de servicios durante el período de referencia y el porcentaje que representa lo importado de cada uno de esos países y del resto de países, sobre el valor total de las importaciones del apartado anterior.

Importación de servicios	
Principales países	% sobre el total
País 1	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
País 2	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
País 3	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
Resto de países	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> %
<b>Total Países</b>	<b>1 0 0</b> %

CAPÍTULO I - IDENTIFICACIÓN

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES

1. Razón social de la empresa \_\_\_\_\_

2. Nombre comercial \_\_\_\_\_

4. Domicilio principal o dirección de la gerencia \_\_\_\_\_

5. Municipio \_\_\_\_\_ 6. Departamento \_\_\_\_\_

7. Teléfono \_\_\_\_\_ 8. Fax \_\_\_\_\_

9. E-mail \_\_\_\_\_

**Instrucciones generales**

**Unidad de información:**

La información que se solicita en este cuestionario se refiere a unidades residentes en el país (empresas y otras entidades) que realizan operaciones de comercio internacional de servicios con unidades no residentes y cuyos datos identificativos figuran en la portada del cuestionario.

**Período de referencia:** Los datos a incluir en este cuestionario deben referirse exclusivamente al ejercicio consignado en la portada del cuestionario como período de referencia.

**Definiciones y conceptos**

**1. Definición de Comercio Internacional de Servicios**

Operaciones de comercio internacional de servicios: Son las operaciones de exportación (venta) o de importación (compra) de servicios.

Las exportaciones de servicios comprenden los servicios prestados por su empresa o entidad a unidades no residentes. También se incluyen como exportaciones, los servicios que su empresa pueda proporcionar a no residentes a través de la subcontratación de otras empresas, ya sean éstas residentes o no residentes. Las empresas residentes subcontratadas por otras empresas residentes para prestar un servicio a un no residente no deberán incluir esta operación como exportación de servicios.

Las importaciones de servicios comprenden todos los servicios prestados por unidades no residentes a su empresa o entidad. También se incluyen como importaciones, los servicios que su empresa pueda recibir de unidades no residentes cuando estas últimas subcontraten la prestación de dichos servicios a otras empresas, ya sean éstas residentes o no residentes.

**2. Exclusiones del ámbito de la encuesta**

Bienes: Se excluyen, con carácter general, las transacciones internacionales correspondientes al comercio internacional de bienes o mercancías, salvo aquellas excepciones específicamente contempladas en la definición de comercio internacional de servicios.

**CAPITULO II - OPERACIONES DE COMERCIO INTERNACIONAL DE SERVICIOS**

¿Ha realizado su empresa exportaciones o importaciones de alguno/s de los servicios abajo relacionados, durante el período de referencia ?  
 Recuerde que se registran como exportaciones los servicios prestados por su empresa a agentes No Residentes y como importaciones los servicios adquiridos por su empresa de No Residentes. Se deben incluir las operaciones con la casa matriz y empresas vinculadas.

Marque con una (X) los servicios exportados (columna E) o importados (columna I)

	E	I
<u>Servicios profesionales (01.A):</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios jurídicos (01.A.a).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios de contabilidad, auditoría y teneduría de libros (01.A.b).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios de Asesoramiento tributario (01.A.c)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios de Arquitectura (01.A.d).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios ingeniería (01.A.e) y (01.A.f)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios médicos y dentales (01.A.h)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros servicios profesionales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Servicios de informática y servicios conexos (01.B)</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Otros servicios prestados a las Empresas (01.F)</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios de publicidad (01.F.a)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios de consultores en administración (01.F.c)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios de editoriales y de imprenta (01.F.r)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicios de Diseño (01.F.t.01)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Servicio de Call Center (01.F.t.2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros servicios prestados a las Empresas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Servicios de Telecomunicaciones (02.C)</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Servicios Audiovisuales (02.D)</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Servicios de Animación Digital (02.D.f)</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Servicios de Enseñanza (05)</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Servicios Financieros (07)</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<u>Servicios de Transporte (11)</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**CAPÍTULO III. EXPORTACIONES DE SERVICIOS EN EL PERIODO DE REFERENCIA**

**Numeral 1. Exportaciones según modo de transacción**

**3.1. Modo 1. Suministro transfronterizo:** ¿Su empresa realizó ventas de servicios a empresas o agentes no residentes en el país, sin salir del país? La prestación del servicio pudo haberse realizado por teléfono, fax, internet u otros enlaces informáticos, la televisión o el envío de documentos, cintas, etc., o por correo o mensajería. Ejemplo: venta de servicios de un software especializado a una empresa no residente en el país a través de internet.

Si su respuesta es afirmativa, diligencie el siguiente cuadro: (Si el espacio no es suficiente, adicione hojas similares con la información)

Nombre del servicio exportado (1)	País de destino	Valor de la exportación

**3.2. Modo 2. Consumo en el extranjero:** ¿Su empresa realizó durante el año ventas de servicios a empresas o agentes no residentes, que se desplazaron a el país para recibir el servicio? Ejemplo: capacitación para agentes no residentes que se desplazan a el país para recibirla.

Si su respuesta es afirmativa, diligencie el siguiente cuadro: (Si el espacio no es suficiente, adicione hojas similares con la información)

Nombre del servicio exportado (1)	País de destino	Valor de la exportación

**3.3. Modo 3. Presencia comercial:** ¿Su empresa prestó servicios en el extranjero para los cuales fue necesario permanecer en el exterior por un periodo inferior a 12 meses? Ejemplo: servicios de asesoría y montaje de estructuras metálicas, para lo cual la empresa permanece en el exterior menos de 12 meses.

Si su respuesta es afirmativa, diligencie el siguiente cuadro: (Si el espacio no es suficiente, adicione hojas similares con la información)

Nombre del servicio prestado (1)	País de destino	Valor de la exportación

**3.4. Modo 4. Presencia de personas físicas:** ¿Su empresa, durante el año, vendió servicios a empresas o agentes no residentes en el país, a través del desplazamiento temporal al exterior de personas naturales, en nombre de su empresa? Ejemplo: curso de capacitación para el uso y mantenimiento de software, dictado por un experto residente en nuestro país en otro país.

Si su respuesta es afirmativa, diligencie el siguiente cuadro: (Si el espacio no es suficiente, adicione hojas similares con la información)

Nombre del servicio exportado (1)	País de destino	Valor de la exportación

(1) Señale el código y partida que haya marcado en la tabla del Capítulo II en lo que hace referencia a la columna de exportación

**CAPÍTULO IV - IMPORTACIONES DE SERVICIOS EN EL PERIODO DE REFERENCIA**

**Numeral 1. Importaciones según modo de transacción**

**4.1. Modo 1. Suministro transfronterizo:** ¿Su empresa realizó compras de servicios a empresas o agentes no residentes en el país sin salir del país? La prestación del servicio pudo haberse realizado por teléfono, fax, internet u otros enlaces informáticos, la televisión o el envío de documentos, cintas, etc., o por correo o mensajería. Ejemplo: servicios de diseño recibidos en el país vía internet provenientes de otro país.

Si su respuesta es afirmativa, diligencie el siguiente cuadro: (Si el espacio no es suficiente, adicione hojas similares con la información)

Nombre del servicio importado (2)	País de origen	Valor de la importación

**4.2. Modo 2. Consumo en el extranjero:** ¿Su empresa realizó durante el año, compras a empresas o agentes no residentes para su utilización o consumo en el país extranjero? Ejemplo: alquiler de un centro de convenciones para la realización de un foro en el exterior.

Si su respuesta es afirmativa, diligencie el siguiente cuadro: (Si el espacio no es suficiente, adicione hojas similares con la información)

Nombre del servicio importado (2)	País de compra	Valor de la importación

**4.3. Modo 3. Presencia comercial:** ¿Su empresa realizó compras de servicios a empresas o agentes no residentes que se desplazaron a el país para prestar el servicio y permanecieron aquí por un período inferior a 12 meses? Ejemplo: asesoría y construcción de un nuevo establecimiento para el desarrollo de la actividad.

Si su respuesta es afirmativa, diligencie el siguiente cuadro: (Si el espacio no es suficiente, adicione hojas similares con la información)

Nombre del servicio adquirido (2)	País de origen	Valor de la importación

**4.4. Modo 4. Presencia de personas físicas:** ¿Su empresa, durante el año compró servicios a empresas o agentes no residentes en el país que se hayan desplazado temporalmente a el país para prestar sus servicios? Ejemplo: servicios ofrecidos por un experto extranjero que se desplaza a el país para capacitar a técnicos del país.

Si su respuesta es afirmativa, diligencie el siguiente cuadro: (Si el espacio no es suficiente, adicione hojas similares con la información)

Nombre del servicio importado (2)	País de origen	Valor de la importación

(2) Señale el código y partida que haya marcado en la tabla del Capítulo II en lo que hace referencia a la columna de importación

El cuestionario debe ir acompañado de un anexo de instrucciones en el que se especifiquen los diferentes tipos de servicios así como las partidas que incluyen y excluyen cada uno de ellos.

Una vez se haya logrado el consenso sobre el cuestionario se procedería a la elaboración de las normas de cumplimentación que deben venir reflejadas en el propio anexo de instrucciones.

#### **3.3.1.4. Implantación Progresiva del Estudio**

Dada la importancia del estudio y la necesidad de afianzar la información que se desprende del mismo sería conveniente diseñar un enfoque progresivo que permita ir asentando etapas en la consecución del objetivo fundamental: la disponibilidad de información *completa, precisa y comparable* de las transacciones con el exterior para determinados sectores de servicios.

Por otra parte la implicación de diferentes actores así como la necesidad de recursos financieros y humanos adicionales para poder llevar a cabo a buen término el estudio hacen necesario diseñar una estrategia que permita ir mejorando y asentando la participación de cada institución en función de los resultados conseguidos.

En esta línea se propone llevar a cabo una implantación progresiva del estudio desarrollando las siguientes fases:

1. En primer lugar se propone iniciar el estudio por la información relativa a las exportaciones fundamentalmente por los siguientes motivos:
  - El marco de estudio es más fácil de acotar puesto que en la mayoría de los países existen asociaciones de empresas exportadoras, gremios sectoriales, institutos de comercio exterior, cámaras de empresarios, etc que de alguna u otra forma disponen de listados de empresas que prestan la actividad o el sector que representan. Por tanto el marco poblacional debe ser diferente en el caso de las exportaciones que en el de las importaciones (este último mucho más amplio).
  - Los recursos que precisa el estudio son en alguna medida inferiores al caso de las importaciones puesto que está demostrado que las exportaciones de determinados servicios se concentran en las empresas que desarrollan como actividad principal ese servicio.
  - Por último este ejercicio permite culturizar a las unidades informantes con este tipo de variables y fenómenos y en la medida que se vean reflejados en la mejora de los resultados y de la información para la toma de decisiones estimulará la extensión a otro tipo de análisis.
2. El estudio partiría con un requerimiento mínimo de información a todos los países basado en el cuestionario más sencillo (escenario A). Esto permitirá disponer de un conjunto de información y de indicadores básicos para todos los países y totalmente comparables.

- Por supuesto que ello no implica que si un país o institución quiere disponer de información más detallada y completa pueda recabar información basada en el escenario más complejo haciendo uso del formulario más extenso.
  - Asimismo para aquellos países que así se requiera se recogerá información de forma simultánea relativa a las importaciones, aunque para ello es necesario ampliar las unidades objeto de observación puesto que las importaciones, y sobre todo de determinados servicios como jurídicos, se dispersan más entre empresas de cualquier actividad, pudiendo llevar a cabo importaciones de servicios empresas de cualquier actividad (manufacturera, de la construcción, de comercio, o de servicios).
3. El estudio anual será completado con información trimestral. Esto permitirá el análisis coyuntural y su integración con otras fuentes de información que precisan de información trimestral como la balanza de pagos. En el caso de la implantación trimestral se debería considerar llevar a cabo una encuesta trimestral con menor tamaño de muestra y una vez al año (o en el último trimestre) extender la muestra a más unidades para recabar información anual.
  4. Por último se considerará la implantación de cuestionarios específicos por sectores, es decir la diferenciación de los cuestionarios en función del tipo de transacción que se realice. Normalmente la diferenciación de los cuestionarios se lleva a cabo en función de la actividad de la empresa aunque para ello es necesario tener un conocimiento previo de la actividad y los productos que son objeto de transacciones con el exterior así como del perfil de la empresa, de ahí que se deje para una fase posterior (escenario B).

### **3.3.2. Propuesta de Metodología para los Servicios médicos y dentales**

El estudio de los servicios médicos y dentales se puede abordar desde dos ópticas bien diferenciadas:

- I- Enfoque de oferta: consiste en recabando información de las entidades (clínicas, hospitales, etc) que prestan los servicios a personas no residentes.
- II- Enfoque de demanda: consiste en obtener información a partir de los no residentes que viajan a nuestro país para percibir este tipo de servicios.

#### **3.3.2.1 Enfoque de oferta**

Este enfoque es similar al que se ha desarrollado anteriormente pues se trataría de recabar información a las unidades que prestan este tipo de servicios, fundamentalmente clínicas y hospitales.

Bajo este enfoque hay que diferenciar el caso de las exportaciones del de las importaciones, puesto que la capacidad de dirigir cuestionarios a unidades residentes en otro país para conocer las importaciones que hacen las personas residentes es muy limitada.

Para el caso de las exportaciones se propone un cuestionario como el que figura a continuación:

## ENCUESTA DE SERVICIOS MEDICOS Y DENTALES

### CAPÍTULO I - IDENTIFICACIÓN

UBICACIÓN Y DATOS GENERALES	
1. Razón social de la empresa	_____
2. Nombre comercial	_____
4. Domicilio principal o dirección de la gerencia	_____
5. Municipio _____	6. Departamento _____
7. Teléfono _____	8. Fax _____
9. E-mail _____	

1. EMPLEO				
Favor indicar el número de funcionarios medio para este periodo.				
EMPLEO	_____			
	Total			
1.1 Empleo	_____			
	_____			
2. INGRESOS				
	Ingresos			
	_____	_____	_____	
	Residentes	No Residentes	Total	
2.1. Ingresos totales	_____	_____	0	
	_____	_____	_____	
	Residentes	No Residentes	Total	
2.2. Número de pacientes atendidos (excluidos los de farmacia)	_____	_____	0	
	_____	_____	_____	
2.3. Detalle por favor el país de procedencia para el caso de los NO RESIDENTES (en orden de importancia):				
	% de los ingresos provenientes de no residentes			
País de procedencia	_____			
_____	_____			
_____	_____			
_____	_____			
3. GASTOS				
	_____	_____	_____	_____
	Pago a residentes	Pago a NO residentes	Países hacia donde se realizan los pagos a NO residentes (3 principales)	%
Gastos Operativos	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____

### 3.3.2.2 Enfoque de demanda

Para centrar el tratamiento metodológico de los servicios médicos y dentales (turismo médico) desde el punto de vista de la demanda es necesario partir de la información disponible para el turismo en general y las definiciones contempladas en el Manual del fondo Monetario Internacional.

El “turismo médico” se enmarca dentro del concepto “Viajes” el cual está relacionado con los bienes y servicios adquiridos por los viajeros en un país, por menos de un año. Está excluido tanto el transporte de viajeros dentro del país cuando se suministra por empresas no residentes como los bienes adquiridos por un viajero para su reventa en su propio país o en otro.

El desglose propuesto por la Clasificación Ampliada de Balanza de Pagos de Servicios para viajes se refiere a:

**Viajes de negocios:** abarca la adquisición de bienes y servicios por los viajeros de negocios para su propio uso personal que se desplazan al extranjero para cualquier tipo de actividad de negocios. Los gastos de los trabajadores de temporada y fronterizos se refieren a las adquisiciones de bienes y servicios para el uso personal de trabajadores de temporada, fronterizos y otros trabajadores no residentes pero cuyo empleador es residente. Todos los demás gastos de viajes de negocios se incluyen en Otros gastos de viaje.

**Viajes personales:** incluyen las adquisiciones de bienes y servicios por los viajeros que se desplazan al extranjero con fines que no son de negocios. El Manual de Comercio Internacional de Servicios recomienda un desglose de los viajes en:

- Gastos relacionados con la salud: total de los gastos de las personas que viajan por razones médicas.
- Gastos relacionados con la educación: total de los gastos de los estudiantes
- Otros gastos de viaje: para el resto de los gastos.

En la mayoría de los países se dispone de información procedente de registros administrativos, como suele ser la autoridad migratoria, aduanas, etc que suele resultar muy relevante para poder cuantificar el total de turistas que entran o salen de un país.

En las tarjetas de inmigración al país se solicita el motivo de entrada. Las Recomendaciones Internacionales de la Organización Mundial del Turismo solicitan el desglose siguiente (aunque no en todos los países se sigue esta recomendación y sería deseable que así sucediera):

#### **Motivo principal de los viajes turísticos:**

- Negocios y motivos profesionales
- Vacaciones, recreo y ocio
- Visitas a familiares y amigos
- Educación y formación

- Salud y atención médica
- Religión/peregrinaciones
- Compras
- Tránsito
- Otros motivos

Por tanto una de las categorías que figura en las Recomendaciones Internacionales de la OMT es el turismo por motivos de salud y atención médica lo cual debería facilitar la comparabilidad internacional.

Entre las fuentes de información que nos proporcionarían información sobre el turismo médico y su aplicación a la hora de desarrollar una propuesta de metodología se encuentran las siguientes:

1. Información de la autoridad migratoria y/o aduanera: nos proporcionan el total de turistas que entran y/o salen de un país. ***Esta fuente debe constituir y proporcionar el marco de expansión.***
2. Información de la **tarjeta de migración**: nos proporciona el motivo del viaje, y dentro de estos, la categoría “turismo médico”. A través de esta información se estimará el **porcentaje** de turistas que realizan esta actividad.
3. Información de **encuestas en fronteras**: estas fuentes de información especialmente **complementan** los puntos o lugares donde no existe un control aduanero o migratorio (por ejemplo el grupo de los 4 países en Centroamérica).
4. **Encuestas específicas a turistas** donde además de poder complementar la información anterior, se suele recoger información del **gasto incurrido** en el viaje. Estas encuestas son necesarias para poder cuantificar el gasto realizado (a continuación se facilita un modelo de cuestionario a título de ejemplo).
5. Por último sería deseable efectuar un contraste con el enfoque de oferta, en el caso de que se hubieran llevado a cabo encuestas a las unidades que prestan los servicios médicos (hospitales, servicios clínicos, cirugía, etc): estas fuentes de información nos sirven de **contraste con los datos obtenidos** a través de los turistas.

A continuación se muestra una propuesta de cuestionario (en este caso armonizada para los países de la Comunidad Andina) donde entre otras variables se recoge el gasto incurrido por el turista

# CUESTIONARIO GASTO TURISMO

## MODULO DE TURISMO RECEPTOR

(Documento de trabajo)

**TURISMO** (Actividades que realizan las personas durante sus viajes y estancias en lugares distintos a su entorno habitual por un tiempo consecutivo inferior a un año con fines de ocio, negocios y otros motivos no relacionados con el ejercicio de una actividad económica.)

### A. DATOS DE LA ENCUESTA

1. Número de cuestionario

--	--	--	--

2. Punto de control migratorio / zona de encuesta (lugar de salida del país).

--

3. Fecha de entrevista

día	mes	año

4. Hora de entrevista

(en formato de 24 horas)

Hora	Minuto

### B. DATOS DEL VIAJE GENERAL

5. ¿Qué día arribo a nuestro país?

día	mes	año

6. Cuántas veces a la semana realiza usted este viaje

--

7. ¿Cuál es su país de residencia permanente?

(Marcar una sola respuesta)





8. ¿Cuál es su país de nacionalidad?

(Marcar una sola respuesta)





9. ¿Cuál fue el motivo principal de este viaje?

(Marcar una sola respuesta)

Recreación, vacaciones, ocio	1
Visitas a familiares o amigos	2
Educación y/o entrenamiento	3
Tratamientos de salud y cuidados médicos	4
Motivos religiosos, peregrinaciones	5
Negocios y/o motivos profesionales (no remunerados en el lugar de destino)	6
Trabajo o negocios (remunerados en el lugar de destino)	7
Otros motivos (especificar)	9

### C. DATOS DEL VIAJE TURISTICO

10. ¿Cuál fue el gasto total realizado en el viaje?

(no incluir los pasajes internacionales salida y retorno del país de residencia)

moneda

No gastó:

11. Incluido usted, ¿A cuántas personas incluye el gasto declarado?

12. ¿Cuál fue el gasto realizado en el transporte internacional?

moneda

13. ¿Medio de transporte internacional utilizado?

Transporte aéreo	1
Transporte acuático	2
Transporte férreo	3
Transporte terrestre.	4

¿N° de vuelo?

11. ¿Adquirió paquete turístico para llegar al destino?

Si

No

11. ¿Qué servicios incluyo el paquete turístico?

<b>20</b>	<b>Alojamiento</b>	1		2
<b>30</b>	<b>Transporte</b>			
31	Transporte aéreo	1		2
32	Transporte acuático	1		2
33	Transporte férreo	1		2
34	Transporte terrestre.	1		2
35	Alquiler de vehículos	1		2
39	Otros servicios de transporte ( <i>reparación de</i>	1		2
<b>40</b>	<b>Alimentos y bebidas</b>			
41	En restaurantes	1		2
42	Fuera de restaurantes	1		2
<b>50</b>	<b>Servicios culturales</b>	1		2
<b>60</b>	<b>Servicios deportivos y recreacionales</b>	1		2

12. En este viaje ¿cuál fue el gasto en cada artículo/servicio?

(Leer alternativas y esperar respuesta, incluir los gastos adicionales al paquete turístico)

Código	Artículos y/o servicios	Si uso	Valor	%	No Uso
10	Paquete turístico	1			2
20	Alojamiento				
30	Transporte				
31	Transporte aéreo	1			2
32	Transporte acuático	1			2
33	Transporte férreo	1			2
34	Transporte terrestre.	1			2
35	Alquiler de vehículos	1			2
39	Otros servicios de transporte ( <i>reparación de</i>	1			2
40	Alimentos y bebidas				
41	En restaurantes	1			2
42	Fuera de restaurantes	1			2
50	Servicios culturales	1			2
60	Servicios deportivos y recreacionales	1			2
70	Souvenirs , regalos	1			2
80	Artesanía	1			2
100	Otros gastos relacionados al viaje	1			2
101	TOTAL				

13. ¿Indique el N° de noches según el alojamiento utilizado en su vista a nuestro país?

Alojamiento	Si	No	Nº de Noches
1. Hotel o similar	1	2	
2. Campamento	1	2	
3. Vivienda Propia	1	2	
4. Viv. Familiares/Amigos	1	2	
5. Vivienda Alquilada	1	2	
6. Medio de transporte	1	2	
9. _____ Otros (especifique)	1	2	

14. ¿Cuál es el principal medio de transporte utilizado para llegar y salir en el viaje a nuestro país?

Medio de transporte	LLEGADA	SALIDA
1. Aéreo	1	2
2. Ferroviario	1	2
3. Transporte internacional carretera	1	2
4. Movilidad propia (terrestre)	1	2
5. Transporte acuático	1	2
6. Otros (especificar)	1	2

En resumen la **propuesta de Metodología Armonizada**, o el proceso práctico para estimar el comercio exterior de servicios en lo que al turismo médico se refiere, desde el punto de vista de la demanda, es el siguiente:

1- El marco de elevación y el número de turistas vendrá dado por la información procedente de la autoridad migratoria, quien nos proporcionará el número total de turistas que entran y/o salen de un país.

2- A través de las tarjetas de migración se puede conocer el porcentaje de turistas que entran al país por motivos de salud (turismo médico).

3- Las encuestas de gasto nos proporcionarán el gasto medio en el que incurre un turista. Esta información se puede considerar de forma agregada, o bien si el tamaño de muestra lo permitiera, se puede desglosar por motivo de viaje y/o país de residencia. Para los pagos por turismo se puede contrastar con la información procedente de las encuestas a hogares.

4- Por último, antes de validar esta información debe ser contrastada con la información procedente en balanza de pagos, rúbrica "viajes y turismo" así como información de encuestas económicas, fundamentalmente a empresas, en las que se investigue el sector de la sanidad (facturación, empleo, consumos intermedios, etc.)

Conviene señalar, que la mayoría de los países han desarrollado estudios específicos para cuantificar el turismo, aunque no todos ellos permiten desglosar el turismo médico y, por otra parte, en muchos casos carecen de continuidad.

## 4. Recomendaciones

A continuación se presenta un conjunto de recomendaciones que se deberían tener en cuenta para llevar a buen término el proyecto. Son las siguientes:

### I- Implantación progresiva del Estudio

Dado la necesidad de recursos adicionales que toda operación estadística requiere y el número de países e instituciones que estarían implicados sería deseable que la implantación del estudio se realice de forma progresiva de tal forma que se vaya consolidando el operativo estadístico así como ganando en confianza y solidez de los resultados.

Un cuestionario sencillo facilita la colaboración de los informantes y, por tanto, la tasa de respuesta y la calidad de los resultados. De ahí que se recomiende el desarrollo del escenario A, en el cual el cuestionario es más sencillo, y una vez se haya rodado y se tenga conocimiento del perfil de los informantes se proceda a diferenciar un cuestionario por sector en el que la información que se solicite sea más detallada.

### II- Participación de los países

Si no fuera factible, bien por falta de recursos o por la falta de implicación de algunas instituciones en los diferentes países, la implantación del estudio en la totalidad de los países de la región, sería deseable realizar un estudio con aquellos países que estén interesados en el desarrollo del mismo y su experiencia les permita un desarrollo más fácil.

En este sentido resulta fundamental la participación de aquellos países que cuenten con experiencia o se encuentren en una situación más favorable para el desarrollo del estudio de acuerdo con los recursos disponibles.

De la diagnosis realizada se puede deducir que los países con una situación más ventajosa, o mejor dicho que se encuentran en una situación óptima para la implantación del estudio serían los siguientes: **Chile, Colombia, Costa Rica, México**. También **Argentina, El Salvador y Uruguay** estarían en condiciones favorables para acometer el estudio. Sería deseable que al menos cinco de los países citados anteriormente participarían en el estudio.

El desarrollo en estos países permitiría además de poder adaptar fuentes de información ya disponibles, consolidar y mejorar la calidad de la información así como el contraste con otras fuentes de información. Este desarrollo produciría un efecto contagio en el resto de los países, posibilitando ceder el know how adquirido en la realización del proyecto.

Si se quisiera facilitar información para el conjunto de la región se procedería a estimar los datos de los países para los cuales no se disponga ninguna información, ya sea basada en la información de otras instituciones o con modelos o ratios, mientras esta situación no se modifique y se disponga de una operación estadística.

### **III- Estudio Piloto**

Por otra parte, previo a la implantación del estudio, se debería realizar un ejercicio piloto con un número reducido de empresas para evaluar la dificultad del cuestionario, el grado de cumplimentación de las distintas variables y el tiempo en responder al formulario.

### **IV- Creación de la plataforma interinstitucional**

Con el fin de optimizar los recursos y las fuentes de información existentes, es fundamental la cooperación y el intercambio de información entre las instituciones que en alguna forma pueden contribuir a la estimación del comercio internacional de servicios.

Esta cooperación se debería formalizar a través de convenios o de la constitución de una plataforma interinstitucional donde deberían estar representados los siguientes organismos:

- Banco Central
- Oficina Nacional de Estadística
- Ministerio de Comercio
- Asociaciones, gremios y cámaras de empresarios
- Autoridades reguladoras (fiscales, etc...)

El objetivo fundamental de la constitución de la plataforma es que el producto resultante de la investigación que pudieran llevar a cabo las entidades privadas, bien a través de las asociaciones gremiales o las cámaras de empresarios, se considere un bien público para el país y sea de utilidad para todas las partes implicadas.

Esto significa que exista una planificación consensuada por la plataforma donde se determinen aspectos como la difusión de la información, mejora de las fuentes de información, contrastes con otras fuentes, etc.

En el caso que los resultados del estudio pudieran mostrar diferencias notables con otras fuentes de información, básicamente de balanza de pagos o de otras operaciones estadísticas, sería deseable que se estableciera un contraste de la metodología empleada para evaluar a que se deben las diferencias con el fin de, si suponen una mejora respecto a la información existente, diseñar una estrategia de revisión y/o de integración de la información resultante del estudio.

### **V- Continuidad del estudio**

Es fundamental garantizar la continuidad del estudio a implantar pues dado que se trata de un fenómeno con un desarrollo creciente y cada más importante en cada una de las economías es importante disponer de herramientas que faciliten la toma de decisiones.

Por otra parte la consideración de bien público requiere la continuidad de la disponibilidad de la información, sea quien sea la institución que se responsabilice de su recogida.

Para ello la plataforma interinstitucional, donde están representadas las entidades que representan tanto al sector público como privado, debe conseguir los medios que permitan garantizar dicha continuidad.

En el caso del turismo, si bien la mayoría de los países han llevado a cabo algún estudio, en muchos casos ha sido con carácter puntual y no ha gozado de continuidad.

## **VI- Respaldo Internacional**

Dado que el objetivo fundamental del proyecto es disponer de información relativa a un fenómeno internacional como es el comercio exterior de servicios, este proyecto debe estar respaldado y ser evaluado por los organismos internacionales próximos al fenómeno que se debe medir, en este caso el comercio exterior de servicios.

El carácter de bien público hace que la información que de él se derive tenga el carácter "oficial", de ahí el respaldo que deben mostrar los organismos públicos internacionales.

Por otro lado el objetivo establecido en el proyecto de disponer de una propuesta de metodología armonizada en los países de la región conlleva a que los resultados derivados del estudio debieran ser estrictamente comparables a nivel internacional, lo que sin duda redundaría en un mayor respaldo al proyecto.

## **VII- Divulgación de resultados**

La finalidad de todo estudio debe ser la de proporcionar y difundir la información que se ha obtenido y para la cual ha sido diseñado. Cuantos más usuarios accedan a la información revelaría una mayor importancia y repercusión del estudio. Por tanto debiera estar contemplada la divulgación de los resultados así como el acceso a la información por parte de los usuarios, colaboradores incluidos, siempre y cuando se garantice la confidencialidad de la información.

Ahora bien, los datos obtenidos podrían entrar en contradicción con otras fuentes de información ya existentes o al menos podrían discrepar o suponer algún problema para otras operaciones estadísticas.

Si esto fuera así, habría que justificar las discrepancias y evaluar a que se deben las diferencias producidas, y en el caso que los resultados del estudio suponen una mejora significativa respecto a la información disponible, habría que plantear una estrategia para que su difusión no genere problemas, y lograr

que los resultados que de él se derivan formen parte de las fuentes de información del país que hacen referencia al comercio exterior de servicios (especialmente la balanza de pagos).

Dada las implicaciones que pudiera tener la revisión de las cifras se podría contemplar un horizonte a medio plazo para su integración con el fin de minimizar las consecuencias de la revisión.

Para evitar contradicciones se puede pensar en difundir en un primer momento datos relativos a variaciones, tendencias, proporciones de los modos de suministro, peso de las áreas geográficas, etc. y de acuerdo a la metodología propuesta.

### **VIII- Instituciones implicadas**

Una de las consideraciones claves a considerar en el proyecto es el papel que deben jugar las diferentes instituciones y las competencias de cada una de ellas.

En principio es fundamental la implicación de los diferentes gremios, cámaras, asociaciones, colegios profesionales, etc. para hacer ver la importancia del proyecto y alentar y fomentar la participación en el mismo de los diferentes asociados que pertenecen a estas entidades.

Dado que en la mayoría de los países existen asociaciones para el fomento de las exportaciones, y gremios sectoriales que asisten a sus asociados, estos organismos son los que debieran ser una pieza fundamental a la hora de poner en marcha el proyecto.

La conformación del marco de estudio al cual se dirigirá el cuestionario para medir las exportaciones es uno de los aspectos esenciales y para ello la colaboración de los organismos anteriormente citados resulta fundamental.

Por ello, en la etapa inicial de puesta en marcha del proyecto el impulso y la participación del sector privado resulta primordial. Una vez que se haya hecho ver la importancia del proyecto y solicitado la colaboración de los asociados es el momento de iniciar la recogida de información.

En la recogida pueden intervenir las propias asociaciones o bien las cámaras de empresarios, o por último algún organismo público como pudiera ser la Oficina Nacional de Estadística que pudiera aportar su infraestructura para la recolección de la información o el propio Banco Central.

Entre las entidades privadas que pueden aportar un marco de estudio actualizado, sobre todo para el caso de las exportaciones, y fomentar la colaboración de estudios relativos al comercio exterior de servicios se deben citar las siguientes:

- Cámaras de Comercio
- Colegios profesionales (ingenieros, abogados, arquitectos, etc).

- Confederaciones de Empresarios
- Asociaciones de Exportadores
- Institutos de Comercio

## IX- Organismos participantes en los países seleccionados

Una vez evaluadas las fuentes de información y los organismos competentes en la producción de estadísticas relativas al comercio exterior de servicios, se proponen las siguientes instituciones para la implantación del estudio:

- **Chile:** el **Departamento de Comercio Exterior del Ministerio de Relaciones Exteriores** cuenta con experiencia en la realización de este tipo de estudios ya que en el año 2007 llevó a cabo un estudio de contenido similar. Asimismo el **Banco Central** debiera estar presente por su competencia en la elaboración de la Balanza de PAGos
- **Colombia:** el **DANE** es el organismo que en la actualidad lleva a cabo la investigación del comercio exterior de servicios. Además en este estudio debe participar el **Banco Central** y el sector privado a través de las **Cámaras y el Ministerio de Planeación** quien inicialmente impulsó y aportó financiación para la realización del estudio.
- **Costa Rica:** el **Banco Central** es el organismo responsable de la investigación del comercio exterior de servicios. Cuenta con experiencia en la diferenciación de cuestionarios por sectores y dispone de la infraestructura y metodología adecuada para llevar a buen término el estudio.
- **México:** el **Banco Central** es el organismo responsable del comercio exterior de servicios. Sería deseable la participación de **alguna de las Cámaras** que pudiera fomentar e impulsar la iniciativa del sector privado.

Además de las instituciones de los países citados anteriormente, que cuentan con investigaciones y experiencia en la investigación del comercio exterior de servicios, otros países que por su relevancia y medios disponibles pudieran aportar e impulsar el desarrollo del estudio son los siguientes:

- **Argentina:** es el **INDEC** quien coordina y desarrolla las operaciones estadísticas del país y quien podría asumir la ejecución de este estudio. También el Banco Central podría estar interesado en la realización del estudio
- **El Salvador:** el **Banco Central** dispone de una investigación relativa al comercio exterior de servicios que puede servir de base y ser una excelente referencia para el desarrollo del estudio.

- **Uruguay:** la **Cámara Uruguaya de Tecnologías de la Información** lleva a cabo un estudio relativo al comercio exterior de servicios de este sector. Sería deseable que las **Cámaras de Comercio** pudieran asumir el desarrollo de este estudio y extenderlo al resto de los sectores. Además deberían formar parte del estudio el **Banco Central y el Instituto Nacional de Estadística de Uruguay**.

De los países anteriormente propuestos habría que garantizar la participación de al menos cinco de ellos. Por supuesto que cuantos más participen mejores serán las conclusiones que se podrán extraer y mayor la calidad de los resultados.

La realización de este estudio permitirá evaluar el grado de implicación de las diferentes instituciones, ya que están representados tanto el sector público como el privado en cada uno de los países así como la viabilidad del cuestionario, el tiempo de cumplimentación y contrastar la calidad de los resultados.

#### **X- Modo de Suministro 3. Presencia Comercial**

Se debería evaluar la idoneidad de incorporar el modo de suministro 3. Presencia Comercial en el estudio al que hace referencia la propuesta de metodología armonizada.

Existen razones importantes que aconsejan analizar el modo de suministro 3, en un estudio independiente. Entre estas se encuentran las siguientes:

- Las variables objeto de análisis son de tipo económico: inversión, valor añadido generado, empleo, etc.
- El marco de estudio es diferente.
- Las empresas a las que hace referencia el modo OUTWARDS son difíciles de localizar y, por tanto existe una mayor dificultad a la hora de conseguir información.
- La mayoría de los países avanzados desarrollan este tipo de estudios a través de operaciones específicas independientes (existe una reglamentación específica para el FATS).
- Existen vinculaciones importantes con la inversión Extranjera Directa, razón por la cual pudiera investigarse de forma conjunta.

## 4.1. Líneas de Actuación Futuras: Decálogo de Actuaciones

En este apartado se pretende enfatizar aquellos aspectos más relevantes para la mejora de las estimaciones del comercio internacional de servicios.

Se presenta a continuación un decálogo de principios, algunos de los cuales ya se han comentado en las recomendaciones o a lo largo del estudio, que los países deben tener siempre presente a la hora de compilar sus estadísticas. Son los siguientes:

- 1. Planificación:** toda operación estadística o estudio que se vaya a implantar requiere de una planificación previa donde se determinen los principales aspectos del proyecto, el cronograma de actuación, etc. Para su correcta ejecución es fundamental que se planifique con suficiente antelación el desarrollo de las operaciones estadísticas dentro de un marco integrado del sistema estadístico en el que colaboren el sector público y privado.
- 2. Creación de la plataforma interinstitucional:** con el fin de optimizar los recursos y las fuentes de información existentes, es fundamental la cooperación y el intercambio de información entre las instituciones que en alguna forma pueden contribuir a la estimación del comercio internacional de servicios en cada uno de los países de la región.

Esta cooperación se debería formalizar a través de convenios o de la constitución de una plataforma Interinstitucional donde deberían estar representados entre otros los siguientes organismos:

- Banco Central
  - Oficinas Nacionales de Estadística
  - Ministerio de Comercio.
  - Asociaciones, gremios y cámaras de empresarios.
  - Colegios profesionales.
  - Autoridades reguladoras (fiscales, etc...).
- 3. La participación del sector privado es fundamental** no solamente en el papel a la hora de solicitar la colaboración de las unidades informantes de las operaciones que se implanten sino como promotor de las operaciones a implantar. Además del papel que desempeñan a la hora de la elaboración y la actualización de los directorios que constituyen el marco de la encuesta, dada la falta de liderazgo por parte de las instituciones públicas a la hora de desarrollar este proyecto las entidades privadas deben erigirse en el actor principal para su implantación en un periodo de tiempo razonable.
  - 4. La implantación** de los estudios debe ser **progresiva** iniciándose por la compilación de un conjunto mínimo de variables, a través de un cuestionario simplificado, que permita disponer de unos

indicadores básicos para la toma de decisiones tanto a nivel público como empresarial.

5. Se recomienda **iniciar el estudio** por el análisis de las **exportaciones** dado que requiere un menor esfuerzo en cuanto a tamaño de muestra se refiere y existen asociaciones y entidades que pueden favorecer el desarrollo de la operación.
6. En función de los recursos y necesidades de información, el estudio se completaría bien de forma simultánea o en una segunda fase con información relativa a las **importaciones** y el modo de suministro al menos con periodicidad anual.
7. **Una vez el estudio esté asentado** se recomienda llevarlo a cabo con **periodicidad trimestral** con el fin de facilitar información con carácter coyuntural.
8. Para la **validación y los contrastes de información** se tendrán en cuenta todos aquellos indicadores y fuentes de información relativa al comercio exterior de servicios tanto de encuestas como de registros administrativos (registro cambiario, balanza de pagos, declaración bancaria, etc...) así como otros indicadores económicos que pudieran tener alguna correlación (indicadores de producción, empleo, etc...). El intercambio de información entre países, las denominadas **estadísticas espejo**, facilita y mejora los contrastes de información y sin duda redonda en una mayor calidad de la información.
9. Es fundamental garantizar la **continuidad y comparabilidad** de los resultados obtenidos. En este sentido es primordial el papel que juegan los organismos internacionales tanto por los recursos que pueden aportar como por la labor de la armonización metodológica que pueden desarrollar impulsando y fomentando estudios consensuados y adoptados por los países de la región.
10. Sería deseable contemplar en todo momento para la realización del proyecto los principios recogidos en el **código de Buenas Prácticas del Sistema Estadístico**. Entre ellos hay que destacar, los principios de reducción de carga de información al informante, la difusión y accesibilidad de la información y la proporcionalidad de la información solicitada. De acuerdo con este último principio la información que se recoge en un cuestionario debe ser proporcional a la información difundida.

#### **4.2. Directrices prácticas para la implantación del estudio**

A continuación se exponen las directrices o pasos a seguir para que una vez se haya tomado la decisión de llevar a cabo la investigación del comercio exterior de servicios y constituida la plataforma interinstitucional se pueda desarrollar la puesta en marcha de la operación estadística. Para ello es necesario acometer las siguientes fases del proceso estadístico:

1. Determinación de la población objeto de estudio: es fundamental la confección de el directorio que constituirá el marco de estudio y que estará **conformado por todas las unidades** que lleven a cabo operaciones de comercio exterior de servicios.

Como ya se ha comentado anteriormente para su confección es fundamental la participación tanto del sector público como privado. Entre las instituciones que más pueden aportar a la elaboración del marco de estudio se encuentran las siguientes:

- Oficinas de Estadística: disponen de marcos de unidades de empresas normalmente basados en un censo económico y actualizaciones de registros administrativos.

*Ventajas:* Suelen estar bastante actualizados y disponen de direcciones , personas de contacto, etc lo cual facilita la identificación.

*Inconvenientes:* no existe información que permita diferenciar entre las unidades que llevan a cabo operaciones de comercio exterior de servicios y las que no las realizan con lo cual es difícil acotar el marco de investigación.

- Bancos Centrales: debido a sus necesidades de balanza de pagos suelen disponer de las unidades o al menos las principales que llevan a cabo transacciones con el exterior.
- Asociaciones empresariales (cámaras fundamentalmente): en la mayoría de los países existen cámaras de empresarios, asociaciones, etc., que representan a los empresarios de acuerdo a diferentes sectores (como sucede en el caso de Uruguay con la CUTI) y pueden disponer de un listado de empresas que desarrollan transacciones con el exterior.

*Ventajas:* esta información suele ser bastante representativa del sector y las empresas al estar afiliadas suelen presentar un alto grado de colaboración.

*Inconvenientes:* estos listados no suelen estar disponibles para la totalidad de los sectores objetos del estudio. Además suelen ser más completos para el caso de las exportaciones que para las importaciones.

2. Selección de la muestra: es fundamental la selección de las unidades a investigar puesto que de su colaboración y representatividad dependerá la calidad de la información obtenida.

Los pasos a seguir para la selección de la muestra serán los siguientes:

- a- En función del presupuesto disponible habrá que evaluar si la investigación es exhaustiva, esto es, si se puede llevar a cabo para la totalidad del marco o no. Normalmente será

complicado disponer de recursos suficientes para investigar la totalidad de las unidades que realicen transacciones con el exterior especialmente en el caso de las importaciones puesto que es difícil acotar el marco de estudio (se investigarán unidades que no realicen este tipo de operaciones pero que a priori sea difícil de identificar si llevan a cabo o no).

- b- En caso que no sea posible investigar la totalidad de las unidades que llevan a cabo este tipo de transacciones o no dispongamos de directorios acotados habrá que seleccionar las siguientes unidades:
  - i. Todas aquellas unidades que tengamos constancia que realizan este tipo de transacciones.
  - ii. De los directorios de partida, para aquellas empresas que no conozcamos si llevan a cabo este tipo de transacciones, se seleccionara un colectivo constituido por las empresas más grandes a partir de un determinado número de asalariados (normalmente será a partir de 50, 100 ó 200 asalariados dependiendo del sector y del tejido empresarial del país).
  - iii. Además para cada sector se seleccionaran aquellas empresas que tengamos constancia que realizan un volumen importante de transacciones de comercio de servicios con el exterior.
  - iv. Por último se dividirá el resto de la población en estratos, de acuerdo a los siguientes criterios:
    - a)- sector o actividad principal de la empresa si no tenemos información sobre las transacciones que realiza con el exterior.
    - b)- tamaño de la empresa, en función del número de asalariados o del volumen de negocio

De los estratos anteriores se seleccionará una muestra, en torno al 10% de la población y los resultados se elevarán por el tamaño de la población en cada estrato ( $N_i$ ) dividido por el tamaño de la muestra en cada estrato ( $n$ ); esto es el factor de elevación en cada estrato será  $N/n$ .

Esto es, si el marco de estudio esta conformado por 3.000 empresas, y de acuerdo con la estratificación, hay 500 empresas grandes que se seleccionan de forma exhaustiva, de las 2.500 restantes seleccionamos en la muestra 500 unidades a encuestar, el factor de elevación será  $2.500/500$ , esto es 5, con lo cual los resultados obtenidos en la muestra hay que multiplicarlos por 5 para que sean representativos de toda la población.

Este ejercicio se puede hacer a nivel de cada actividad, tendríamos tantos estratos como actividades o sectores definamos, y a nivel de tamaño de empresa; normalmente se seleccionan los tamaños, 0-49 asalariados, 49-249 y mayores de 249 asalariados, pero dependerá del tejido empresarial del país.

En los tres primeros casos, (i, ii, iii), el factor de elevación es “1” puesto que se entiende que la muestra es igual a la población, es decir se investiga toda la población.

3. Cuestionario: la propuesta es desarrollar el escenario A. Esto es, se aplicará el cuestionario sencillo o ampliado en función de la experiencia y recursos disponibles en cada país. Esto permitirá poder evaluar el grado de cumplimentación de cada uno de los formularios (simple o ampliado). , A medida que los informantes se vayan culturizando con la encuesta, o bien si los países contarán con recursos suficientes para la implantación de cuestionarios más extensos y diferenciados por sectores, proceder a implantar el escenario B.

Por tanto el cuestionario a aplicar es el que figura en la sección **3.3.1.3 Diseño del cuestionario, escenario A**, para los servicios priorizados, excepto para el turismo médico que figura en el apartado **3.3.2 Propuesta de Metodología para los servicios médicos y dentales**.

4. Instructivo: junto con el cuestionario se acompañara un instructivo donde se exponen las principales definiciones de los conceptos, si bien es preferible que las aclaraciones más importantes figuren en el propio cuestionario. En el **Anexo II** figura un Manual de Instrucciones que acompañara al agente que recoja el cuestionario para poder facilitar la recogida de la información, o bien se colgará en la web si la recogida fuera telemática .
5. Normas de cumplimentación: las normas de cumplimentación vendrán incluidas en el cuestionario. La experiencia aconseja que sean muy sencillas y de fácil lectura pues de otra forma no suelen ser tenidas en cuenta. Entre las normas que deben aparecer se encuentran las siguientes:
  - La moneda de cumplimentación del cuestionario (dependerá del país en cuestión, aunque se puede dar la opción de determinar el dólar como moneda de cumplimentación, si bien es preferible que pueda cumplimentarlo en moneda nacional).

- Los campos obligatorios: en este caso debiera ser la identificación de la unidad informante y además, cuando marque un servicio en la tabla filtro, debería aparecer al menos una descripción en la siguientes tablas, el valor económico de la transacción y el país de contrapartida.

6. Normas de validación y depuración: las normas de depuración y validación deben resultar sencillas pues el cuestionario no es complejo. Únicamente debe existir una concordancia entre la primera pregunta filtro donde se marcan con una “x” los distintos tipos de exportaciones e importaciones y los servicios declarados con su respectivo importe. Además una vez que se disponga de una serie histórica se podrán establecer controles temporales con la información facilitada en periodos anteriores.

Se diferenciará entre **errores fuertes o inadmisibles y errores débiles de advertencia**.

Un error es fuerte o inadmisible cuando no se puede dar por válido un cuestionario sin que se haya corregido. Son todos aquellos errores correspondientes a campos obligatorios, esto es, a aquellas variables que necesariamente deben venir cumplimentadas. Por ejemplo: todas las preguntas filtro, ¿ha realizado alguna operación de comercio exterior de servicios? deberán venir forzosamente cumplimentadas.

Un error es débil cuando requiere la confirmación por parte del informante; esto es pudiera ser valido pero por alguna circunstancia llama la atención y requiere de la confirmación del informante (por ejemplo un valor excesivamente alto o excesivamente bajo).

Además entre las normas de validación se deben considerar las siguientes:

- Si se ha marcado alguna casilla de la pregunta filtro, en las columnas de exportaciones e importaciones, deberá figurar dato en las tablas siguientes en concordancia con el sector marcado. Si no fuera así daría lugar a un error fuerte o inadmisible.
- Si la empresa realiza una determinada actividad principal y marca otro sector distinto (es decir si la empresa se dedicase a los servicios informáticos y marca como exportación un servicio diferente como pudiera ser de ingeniería, sin que aparezca ninguna exportación de servicios informáticos, será necesario contactar de nuevo con la empresa y solicitar confirmación). Este es un claro ejemplo de error débil o que requiere confirmación.
- Como se ha comentado, a medida que se disponga de una serie histórica, se establecerán controles con los datos de periodos anteriores. Se trata de determinar un intervalo de

variación, fuera del cual sea necesario confirmación por parte del informante (otro claro ejemplo de error débil)

7. Contrastes de información: una vez se disponga de los resultados se contrastarán con todas aquellas fuentes de información que estén de alguna manera relacionadas con el comercio exterior de servicios, especialmente la Balanza de Pagos.

En resumen, para la implantación del estudio en cualquiera de los países de la región es necesario llevar a cabo las siguientes actuaciones:

- I- Conformar el **universo de estudio**: estará formado por todas las unidades que puedan llevar a cabo transacciones de comercio de servicios con el exterior y sus posteriores actualizaciones.
- II- **Seleccionar** el tamaño de la **muestra**: en función del tamaño de la población y de los recursos disponibles se fijará el número de unidades a encuestar, diferenciando los siguientes estratos:
  - i. Estrato forzoso: estará constituido por todas las empresas que se investiguen de forma exhaustiva. Es decir por aquellas mas representativas o con mayor incidencia en los resultados de los sectores seleccionados; también se suelen considerar las más grandes a partir de un determinado número de asalariados.
  - ii. Estrato por actividad y tamaño: en función de los sectores que se pretenden analizar se diferenciará un estrato por sector de actividad, y dentro de estos, si la población fuera numerosa se podrán dividir en subestratos de acuerdo al número de asalariados (por ejemplo, 0-10, 10-49, 49-249 y >250).
- III- **Composición y tirada de los cuestionarios**: partiendo del escenario A se optará o bien por el cuestionario reducido o por el cuestionario ampliado (pág 47 y 51 del presente documento).
- IV- **Manual de Instrucciones**: será el que figura en el Anexo II y estará disponible para los agentes encargados de la recogida con el fin de resolver las posibles dudas y en la página web para las consultas de aquellos que cumplimenten los formularios vía web.
- V- **Normas de cumplimentación, validación y depuración**: son las que se han señalado en los puntos 5 y 6 de este apartado.

# RELACIÓN DE ANEXOS

A continuación se facilita una relación de anexos que complementa la información que ha sido objeto análisis en los apartados anteriores. Son los siguientes:

- Anexo I: **Cuestionarios específicos por sectores.** Este anexo correspondería al escenario B propuesto para el desarrollo del estudio a medio plazo cuando la encuesta esté rodada y consolidada, los informantes estén familiarizados con la encuesta y existan recursos suficientes para abordar un estudio más completo y detallado.
- Anexo II: **Manual de instrucciones.** En este Anexo se facilita el Manual de instrucciones para la correcta cumplimentación de los formularios. Este Manual acompañara al agente encargado de la recogida, con el fin de poder acudir a él para resolver cualquier tipo de aclaración conceptual, o estará colgado en la web si la recogida fuera telemática como manual de consulta.
- Anexo III: **Organismos responsables en la producción de estadísticas relativas al comercio exterior de servicios,** Se facilita una relación por país de los principales organismos responsables de la elaboración de estadísticas relativas al comercio exterior de servicios.
- Anexo IV: **Inventario de fuentes de Información. Disponibilidad de información por países.** Se facilitan las fuentes de información disponibles así como una serie de tablas donde figura la información disponible por país y para los principales sectores de servicios así como las principales características.
- Anexo V: **Otros cuestionarios especializados.** En este Anexo se facilitan algunos de los cuestionarios que se han desarrollado por parte de los países y que se han tomado como referencia para la propuesta de metodología armonizada.
- Anexo VI: **Webs consultadas.** Se facilita una relación con algunas de las webs que han sido objeto de consulta para la realización del presente documento.

# **Anexo I: Escenario B**

**ANEXO I.** En este Anexo se exponen los cuestionarios específicos por sectores a los que se hace referencia en el Escenario B del documento, en el apartado relativo al Diseño del cuestionario, que debido a su extensión se ha preferido agrupar en un anexo. Estos cuestionarios se implantarán a medida que los países cuenten con experiencia y recursos suficientes y los informantes se hayan familiarizado con el estudio.

## Formulario para empresas de servicios Jurídicos, Contables y Otros

**2012**

### A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa: \_\_\_\_\_

2. Dirección de la Empresa: \_\_\_\_\_

3. Nombre del Responsable de la Información: \_\_\_\_\_

4. Teléfono: \_\_\_\_\_

5. Email: \_\_\_\_\_

### B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen		Modos de prestación de servicios			
		País	% sobre el total	1	2	3	4
01.A.a.01 Servicios de asesoría legal en negocios con el sector público		País 1		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.a.02 Servicios de asesoría legal en materia de protección de la propiedad intelectual		País 2		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.a.03 Servicios de representación judicial y solución de controversias (justicia ordinaria, arbitral)		País 3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.a.04 Servicios de asesoría legal en negocios con el sector privado		Resto países		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.a.05 Servicios de asesoría legal en materia de inversión extranjera		<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.a.06 Otros servicios jurídicos				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros ingresos (especificar)				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

---



---



---

**C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:**

	TOTAL	Principales países de destino		Modos de prestación
	2012	País	% sobre el total	de servicios
01.A.a.01 Servicios de asesoría legal en negocios con el sector público		País 1		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.a.02 Servicios de asesoría legal en materia de protección de la propiedad intelectual		País 2		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.a.03 Servicios de representación judicial y solución de controversias (justicia ordinaria, arbitral)		País 3		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.a.04 Servicios de asesoría legal en negocios con el sector privado		Resto países		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.a.05 Servicios de asesoría legal en materia de inversión extranjera		<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.a.06 Otros servicios jurídicos				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
<hr/>				
<hr/>				
<hr/>				

## Formulario para empresas de Servicios Integrados de Ingeniería

**2012**

### A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa: \_\_\_\_\_

2. Dirección de la Empresa: \_\_\_\_\_

3. Nombre del Responsable de la Información: \_\_\_\_\_

4. Teléfono: \_\_\_\_\_

5. Email: \_\_\_\_\_

### B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen			Modos de prestación de servicios			
			País	% sobre el total	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.A.e.01 Servicios de ingeniería para proyectos de energía		País 1			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.A.e.02 Servicios de ingeniería para plantas e instalaciones industriales		País 2			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.A.e.03 Servicios de ingeniería para proyectos ambientales		País 3			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.A.e.04 Servicios de ingeniería para instalaciones mineras		Resto países			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.A.e.05 Servicios de ingeniería para proyectos diseño de productos industriales y manufactureros		TOTAL		100%	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.A.e.06 Servicios de ingeniería para edificación					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.A.e.07 Servicios de ingeniería para proyectos de transporte y su infraestructura					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.A.e.08 Servicios de ingeniería para proyectos de redes y difusión de radio y televisión					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.A.e.09 Otros servicios de Ingeniería					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.A.f.01 Servicios integrados de ingeniería para obras viales					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.A.f.02 Otros servicios integrados de ingeniería					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
Otros ingresos (especificar)					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

**C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:**

	TOTAL	Principales países de destino		Modos de prestación de servicios				
	2012		País	% sobre el total	1	2	3	4
01.A.e.01 Servicios de ingeniería para proyectos de energía		País 1			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.e.02 Servicios de ingeniería para plantas e instalaciones industriales		País 2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.e.03 Servicios de ingeniería para proyectos ambientales		País 3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.e.04 Servicios de ingeniería para instalaciones mineras		Resto países			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.e.05 Servicios de ingeniería para proyectos diseño de productos industriales y manufactureros		<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.e.06 Servicios de ingeniería para edificación					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.e.07 Servicios de ingeniería para proyectos de transporte y su infraestructura					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.e.08 Servicios de ingeniería para proyectos de redes y difusión de radio y televisión					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.e.09 Otros servicios de Ingeniería					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.f.01 Servicios integrados de ingeniería para obras viales					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01.A.f.02 Otros servicios integrados de ingeniería					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## Formulario para empresas de Informática y Servicios Conexos

**2012**

### A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa: \_\_\_\_\_

2. Dirección de la Empresa: \_\_\_\_\_

3. Nombre del Responsable de la Información: \_\_\_\_\_

4. Teléfono: \_\_\_\_\_

5. Email: \_\_\_\_\_

### B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen		Modos de prestación de servicios			
		País	% sobre el total	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.a.01 Servicios de asesoría en tecnologías de la información		País 1		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.a.02 Otros servicios de consultores en instalación de equipo de informática		País 2		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.01 Servicios de diseño de redes y sistemas computacionales		País 3		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.02 Servicios de diseño de software original		Resto países		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.03 Servicios de suministro de aplicaciones computacionales en línea, vía Internet (ASP)		<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.04 Servicios de simulación y modelamiento computacional de estructuras y sistemas, mediante el uso de aplicaciones informáticas				1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.05 Servicios en diseño y desarrollo de aplicaciones de tecnologías de información				1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.06 Otros servicios de aplicaciones de programas de informática				1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.c.01 Servicios de procesamiento de información				1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.c.02 Otros servicios de procesamiento de datos				1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.d.01 Servicios de cesión de derecho de uso de bases de datos				1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.d.02 Servicios de consultoría, diseño y administración de base de datos				1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.d.03 Otros servicios de base de datos				1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.01 Servicios de Testing de Software				1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.02 Servicios de evaluación y/o certificación de productos o procesos informáticos				1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

01.B.e.03 Servicio computacional y de tecnología por vía remota		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.04 Servicio informático en la nube (Cloud Computing) Servicio informático en la nube (Cloud Computing)		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05 Servicios en línea (on-line) o de descarga		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05.01 Sistema de descargas de software en línea (on-line)		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05.02 Servicios de suministro de juegos en línea y de azar (on-line)		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05.03 Servicios de provisión video en línea		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05.04 Servicios de suministro de información en línea vía Internet, para empresas ubicadas en el extranjero		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05.05 Otros servicios en línea (on-line)		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.06 Otros servicios de informática		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
Otros ingresos (especificar)		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

### C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:

	TOTAL 2012	Principales países de destino		Modos de prestación de servicios
		País	% sobre el total	
01.B.a.01 Servicios de asesoría en tecnologías de la información		País 1		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.B.a.02 Otros servicios de consultores en instalación de equipo de informática		País 2		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.01 Servicios de diseño de redes y sistemas computacionales		País 3		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.02 Servicios de diseño de software original		Resto países		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.03 Servicios de suministro de aplicaciones computacionales en línea, vía Internet (ASP)		TOTAL	100%	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.04 Servicios de simulación y modelamiento computacional de estructuras y sistemas, mediante el uso de aplicaciones informáticas				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.05 Servicios en diseño y desarrollo de aplicaciones de tecnologías de información				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.B.b.06 Otros servicios de aplicaciones de programas de informática				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.B.c.01 Servicios de procesamiento de información				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.B.c.02 Otros servicios de procesamiento de datos				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.B.d.01 Servicios de cesión de derecho de uso de bases de datos				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

01.B.d.02 Servicios de consultoría, diseño y administración de base de datos		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.d.03 Otros servicios de base de datos		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.01 Servicios de Testing de Software		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.02 Servicios de evaluación y/o certificación de productos o procesos informáticos		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.03 Servicio computacional y de tecnología por vía remota		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.04 Servicio informático en la nube (Cloud Computing) Servicio informático en la nube (Cloud Computing)		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05 Servicios en línea (on-line) o de descarga		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05.01 Sistema de descargas de software en línea (on-line)		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05.02 Servicios de suministro de juegos en línea y de azar (on-line)		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05.03 Servicios de provisión video en línea		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05.04 Servicios de suministro de información en línea vía Internet, para empresas ubicadas en el extranjero		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.05.05 Otros servicios en línea (on-line)		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.B.e.06 Otros servicios de informática		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)		1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

---



---



---

## Formulario para empresas de Servicios de Publicidad

**2012**

### A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa:

---

2. Dirección de la Empresa:

---

3. Nombre del Responsable de la Información:

---

4. Teléfono:

---

5. Email:

---

### B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen			Modos de prestación de servicios			
			País	% sobre el total	1	2	3	4
01.F.a.01 Servicio completo de publicidad		País 1			1	2	3	4
01.F.a.02 Diseño y creación publicitaria, desarrollo conceptual y planificación publicitaria		País 2			1	2	3	4
01.F.a.03 Servicios de publicidad directo		País 3			1	2	3	4
01.F.a.04 Servicios de Publicidad on-line y en móviles		Resto países			1	2	3	4
01.F.a.05 Servicios de fotografía publicitaria		<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	1	2	3	4
01.F.a.06 Servicios de filmación de películas cinematográficas para promoción o publicidad (comerciales)					1	2	3	4
01.F.a.07 Otros servicios de publicidad					1	2	3	4
Otros ingresos (especificar)					1	2	3	4

---



---



---

**C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:**

	TOTAL 2012	Principales países de destino		Modos de prestación de servicios	
			País		% sobre el total
01.F.a.01 Servicio completo de publicidad		País 1			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.a.02 Diseño y creación publicitaria, desarrollo conceptual y planificación publicitaria		País 2			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.a.03 Servicios de publicidad directo		País 3			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.a.04 Servicios de Publicidad on-line y en móviles		Resto países			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.a.05 Servicios de fotografía publicitaria		TOTAL		100%	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.a.06 Servicios de filmación de películas cinematográficas para promoción o publicidad (comerciales)					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.a.07 Otros servicios de publicidad					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

## Formulario para empresas de Servicios de Diseño Gráfico

**2012**

### A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa:

---

2. Dirección de la Empresa:

---

3. Nombre del Responsable de la Información:

---

4. Teléfono:

---

5. Email:

---

### B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen			Modos de prestación de servicios			
			País	% sobre el total	1	2	3	4
01.F.t.01.01 Servicios de diseño editorial		País 1			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.02 Servicios de diseño publicitario		País 2			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.03 Servicios de diseño de imagen corporativa, diseño de marcas		País 3			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.04 Servicios de diseño de empaque		Resto países			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.05 Servicios de diseño multimedia		<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.06 Servicios de ilustración digital					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.07 Otros servicios de diseños					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
Otros ingresos (especificar)					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

---



---



---

**C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:**

	TOTAL	Principales países de destino		Modos de prestación	
	2012		País	% sobre el total	de servicios
01.F.t.01.01 Servicios de diseño editorial		País 1			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.02 Servicios de diseño publicitario		País 2			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.03 Servicios de diseño de imagen corporativa, diseño de marcas		País 3			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.04 Servicios de diseño de empaque		Resto países			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.05 Servicios de diseño multimedia		TOTAL		100%	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.06 Servicios de ilustración digital					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.01.07 Otros servicios de diseños					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

## Formulario para empresas Call Centers

**2012**

### A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa: \_\_\_\_\_

2. Dirección de la Empresa: \_\_\_\_\_

3. Nombre del Responsable de la Información: \_\_\_\_\_

4. Teléfono: \_\_\_\_\_

5. Email: \_\_\_\_\_

### B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen			Modos de prestación de servicios			
			País	% sobre el total	1	2	3	4
01.F.t.02.01 Servicios call center inbound		País 1			1	2	3	4
01.F.t.02.01.01 Atención o servicio al cliente		País 2			1	2	3	4
01.F.t.02.01.02 Servicio de recepción de pedidos		País 3			1	2	3	4
01.F.t.02.01.03 Soporte técnico para cliente		Resto países			1	2	3	4
01.F.t.02.01.04 Help Desk o mesa de ayuda		TOTAL		100%	1	2	3	4
01.F.t.02.01.05 Soporte página web					1	2	3	4
01.F.t.02.01.06 Soporte a las redes sociales en línea					1	2	3	4
01.F.t.02.01.07 Otros servicios de call center inbound					1	2	3	4
01.F.t.02.02 Servicios call center outbound					1	2	3	4
01.F.t.02.02.01 Servicios de llamadas para cobranzas					1	2	3	4
01.F.t.02.02.02 Servicios de comercialización (telemarketing)					1	2	3	4
01.F.t.02.02.03 Generación de fondos de instituciones de beneficencia					1	2	3	4
01.F.t.02.02.04 Ventas telefónica					1	2	3	4
01.F.t.02.02.05 Otros servicios de call center outbound					1	2	3	4
01.F.t.02.03 Proceso de auditoría de calidad					1	2	3	4
01.F.t.02.04 Servicio call center back office					1	2	3	4
01.F.t.02.04.01 Servicios en línea					1	2	3	4
01.F.t.02.04.02 Otros servicios de call center back office					1	2	3	4

01.F.t.02.05 Otros servicios de call center


1  2  3  4

Otros ingresos (especificar)

1  2  3  4

**C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:**

	TOTAL 2012	Principales países de destino			Modos de prestación de servicios
			País	% sobre el total	
01.F.t.02.01 Servicios call center inbound		País 1			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.01.01 Atención o servicio al cliente		País 2			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.01.02 Servicio de recepción de pedidos		País 3			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.01.03 Soporte técnico para cliente		Resto países			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.01.04 Help Desk o mesa de ayuda		TOTAL		100%	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.01.05 Soporte página web					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.01.06 Soporte a las redes sociales en línea					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.01.07 Otros servicios de call center inbound					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.02 Servicios call center outbound					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.02.01 Servicios de llamadas para cobranzas					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.02.02 Servicios de comercialización (telemarketing)					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.02.03 Generación de fondos de instituciones de beneficencia					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.02.04 Ventas telefónica					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.02.05 Otros servicios de call center outbound					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.03 Proceso de auditoría de calidad					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.04 Servicio call center back office					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.04.01 Servicios en línea					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.04.02 Otros servicios de call center back office					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.F.t.02.05 Otros servicios de call center					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

## Formulario para empresas de Servicios de Telecomunicaciones

**2012**

### A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa: \_\_\_\_\_

2. Dirección de la Empresa: \_\_\_\_\_

3. Nombre del Responsable de la Información: \_\_\_\_\_

4. Teléfono: \_\_\_\_\_

5. Email: \_\_\_\_\_

### B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen		Modos de prestación de servicios				
			País	% sobre el total	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.a Servicios de teléfono		País 1			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.a.01 Servicios de telecomunicaciones de portadores para llamadas telefónicas internacionales		País 2			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.a.02 Servicios de telecomunicaciones móviles para llamadas telefónicas internacionales		País 3			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.a.03 Otros servicios telefónicos		Resto países			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.b.01 Servicios de transmisión internacional de datos, para señales de ingreso o en tránsito		<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.b.02 Otros servicios de transmisión de datos con conmutación de paquetes					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.c.01 Servicios de mensajería de texto, audio y/o video, suministrados mediante plataforma computacional conectada con sistemas de telefonía móvil					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.c.02 Servicios de telecomunicaciones móviles para mensajes de texto internacionales en tránsito					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.c.03 Otros servicios de transmisión de datos con conmutación de circuitos					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.j.01 Servicios de suministro de audio musical, para empresas ubicadas en el extranjero					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.j.02 Servicios de suministro de audio en línea por Internet (streaming), para empresas ubicadas en el extranjero					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.j.03 Otros servicios de extracción de información en línea					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.o.01 Servicios troncales de Internet, para señales en tránsito					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.o.02 Servicios de telecomunicaciones por Internet para señales en tránsito					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.o.03 Servicios de telecomunicaciones por Internet para llamadas telefónicas en tránsito					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
02.C.o.04 Servicios de telecomunicaciones para llamadas telefónicas internacionales por redes privadas					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>



02.C.o.05 Otros servicios de telecomunicaciones	
Otros ingresos (especificar)	

1  2  3  4   
1  2  3  4

**C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:**

	TOTAL 2012	Principales países de destino		Modos de prestación de servicios
		País	% sobre el total	
02.C.a Servicios de teléfono		País 1		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.a.01 Servicios de telecomunicaciones de portadores para llamadas telefónicas internacionales		País 2		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.a.02 Servicios de telecomunicaciones móviles para llamadas telefónicas internacionales		País 3		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.a.03 Otros servicios telefónicos		Resto países		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.b.01 Servicios de transmisión internacional de datos, para señales de ingreso o en tránsito		TOTAL	100%	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.b.02 Otros servicios de transmisión de datos con conmutación de paquetes				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.c.01 Servicios de mensajería de texto, audio y/o video, suministrados mediante plataforma computacional conectada con sistemas de telefonía móvil				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.c.02 Servicios de telecomunicaciones móviles para mensajes de texto internacionales en tránsito				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.c.03 Otros servicios de transmisión de datos con conmutación de circuitos				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.j.01 Servicios de suministro de audio musical, para empresas ubicadas en el extranjero				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.j.02 Servicios de suministro de audio en línea por Internet (streaming), para empresas ubicadas en el extranjero				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.j.03 Otros servicios de extracción de información en línea				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.o.01 Servicios troncales de Internet, para señales en tránsito				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.o.02 Servicios de telecomunicaciones por Internet para señales en tránsito				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.o.03 Servicios de telecomunicaciones por Internet para llamadas telefónicas en tránsito				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.o.04 Servicios de telecomunicaciones para llamadas telefónicas internacionales por redes privadas				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.C.o.05 Otros servicios de telecomunicaciones				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>



## Formulario para empresas de Servicios de Animación Digital

**2012**

### A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa: \_\_\_\_\_

2. Dirección de la Empresa: \_\_\_\_\_

3. Nombre del Responsable de la Información: \_\_\_\_\_

4. Teléfono: \_\_\_\_\_

5. Email: \_\_\_\_\_

### B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen		Modos de prestación de servicios
			País	
02.D.f.01.01 Servicios de animación digital para fines publicitarios		País 1		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.D.f.01.02 Servicios de filmación de películas (largometrajes, documentales, series, dibujos animados, etc.), para su proyección en salas de cine y televisión, mediante técnicas de animación		País 2		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.D.f.01.03 Servicios de animación digital para efectos especiales en obras audiovisuales		País 3		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.D.f.01.04 Servicios de animación digital para juegos de video		Resto países		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.D.f.01.05 Otros servicios de animación digital		<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros ingresos (especificar)				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:**

	TOTAL	Principales países de destino		Modos de prestación	
	2012		País	% sobre el total	de servicios
02.D.f.01.01 Servicios de animación digital para fines publicitarios		País 1			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.D.f.01.02 Servicios de filmación de películas (largometrajes, documentales, series, dibujos animados, etc.), para su proyección en salas de cine y televisión, mediante técnicas de animación		País 2			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.D.f.01.03 Servicios de animación digital para efectos especiales en obras audiovisuales		País 3			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.D.f.01.04 Servicios de animación digital para juegos de video		Resto países			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
02.D.f.01.05 Otros servicios de animación digital		TOTAL		100%	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

## Formulario para empresas de Servicios Educativos

**2012**

### A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa:

---

2. Dirección de la Empresa:

---

3. Nombre del Responsable de la Información:

---

4. Teléfono:

---

5. Email:

---

### B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen		Modos de prestación de servicios
		País	% sobre el total	
05.B.a.Servicios de enseñanza secundaria técnica y profesional		País 1		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.B.b.Otros servicios de enseñanzas secundarias		País 2		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.C.a.Servicios de enseñanza técnica y profesional postsecundaria (Carreras Técnicas)		País 3		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.C.b.Servicios de enseñanza superior en la primera etapa		Resto países		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.C.c.Servicios de enseñanza superior en la segunda etapa		TOTAL	100%	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.C.d.Otros servicios de enseñanza superior				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.E.a.Servicios de enseñanza cultural				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.E.b.Servicios de enseñanza de idiomas				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.E.c.Servicios de capacitación de corto plazo				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.E.d.Servicios de agencias de enseñanza				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.E.e.Servicios de Tutoría				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.E.f.Servicios de apoyo educativos				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.E.g.Servicios de educación para obtener licencias de conducción o de piloto				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
05.E.h.Otros servicios educacionales				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros ingresos (especificar)				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

---



---



---



**C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:**

	TOTAL 2012	Principales países de destino		Modos de prestación de servicios				
			País	% sobre el total	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.B.a.Servicios de enseñanza secundaria técnica y profesional		País 1			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.B.b.Otros servicios de enseñanzas secundarias		País 2			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.C.a.Servicios de enseñanza técnica y profesional postsecundaria (Carreras Técnicas)		País 3			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.C.b.Servicios de enseñanza superior en la primera etapa		Resto países			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.C.c.Servicios de enseñanza superior en la segunda etapa		TOTAL		100%	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.C.d.Otros servicios de enseñanza superior					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.E.a.Servicios de enseñanza cultural					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.E.b.Servicios de enseñanza de idiomas					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.E.c.Servicios de capacitación de corto plazo					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.E.d.Servicios de agencias de enseñanza					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.E.e.Servicios de Tutoría					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.E.f.Servicios de apoyo educativos					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.E.g.Servicios de educación para obtener licencias de conducción o de piloto					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
05.E.h.Otros servicios educacionales					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

## Formulario para empresas de Servicios Profesionales

**201**

### A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa:

---

2. Dirección de la Empresa:

---

3. Nombre del Responsable de la Información:

---

4. Teléfono:

---

5. Email:

---

### B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen		Modos de prestación de servicios				
			País	% sobre el total	1	2	3	4
1. 1.- Servicios Jurídicos		País 1			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
1.1. Servicios de Asesoría y Representación Judicial		País 2			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
1.2. Servicios de Asesoría legal en materia de protección de la propiedad intelectual		País 3			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
1.3. Servicios de Asesoría en representación judicial		Resto países			1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
1.4. Otros servicios jurídicos		<b>TOTAL</b>		<b>100%</b>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
2. Servicios de Contabilidad, auditoría y teneduría de libros					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
2.1. Servicios de auditoría financiera					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
2.2. Servicios de revisión de cuentas					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
2.3. Servicios de contabilidad					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
2.4. Servicios de nómina					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
2.5. Otros servicios de contabilidad					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
3. Servicios de Asesoramiento Tributario					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
3.1. Servicios de Consultoría y preparación de servicios tributarios					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
3.2. Otros					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
4. Servicios de Compraventa (merchanting)					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5. Servicios de Investigación y desarrollo					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
6. Otros servicios profesionales					1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>



Otros ingresos (especificar)

1  2  3  4

**C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:**

	TOTAL	Principales países de destino		Modos de prestación
	2012	País	% sobre el total	de servicios
1. 1.- Servicios Jurídicos		País 1		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
1.1. Servicios de Asesoría y Representación Judicial		País 2		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
1.2. Servicios de Asesoría legal en materia de protección de la propiedad intelectual		País 3		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
1.3. Servicios de Asesoría en representación judicial		Resto países		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
1.4. Otros servicios jurídicos		TOTAL	100%	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
2. Servicios de Contabilidad, auditoría y teneduría de libros				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
2.1. Servicios de auditoría financiera				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
2.2. Servicios de revisión de cuentas				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
2.3. Servicios de contabilidad				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
2.4. Servicios de nómina				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
2.5. Otros servicios de contabilidad				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
3. Servicios de Asesoramiento Tributario				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
3.1. Servicios de Consultoría y preparación de servicios tributarios				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
3.2. Otros				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
4. Servicios de Compraventa (merchanting)				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5. Servicios de Investigación y desarrollo				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
6. Otros servicios profesionales				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

## Formulario para empresas de Servicios de Arquitectura

**2012**

### A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa: \_\_\_\_\_

2. Dirección de la Empresa: \_\_\_\_\_

3. Nombre del Responsable de la Información: \_\_\_\_\_

4. Teléfono: \_\_\_\_\_

5. Email: \_\_\_\_\_

### B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen		Modos de prestación de servicios
			País	
01.A.d.01 Servicios de arquitectura para proyecto edificación residencial		País 1		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.02 Servicios de arquitectura para proyectos de edificación no residencial		País 2		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.03 Servicios de arquitectura de restauraciones históricas.		País 3		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.04 Servicios de planificación urbana		Resto países		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.05 Servicios de planificación maestra		<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.06 Servicios de arquitectura paisajista				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.07 Servicios de asesoramiento en arquitectura (testigo especialista).				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.08 Servicios de arquitectura en diseño de ambientes				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.09 Otros servicios de arquitecturas ncp				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros ingresos (especificar)				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

**C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:**

	TOTAL 2012	Principales países de destino		Modos de prestación de servicios	
			País		% sobre el total
01.A.d.01 Servicios de arquitectura para proyecto edificación residencial		País 1			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.02 Servicios de arquitectura para proyectos de edificación no residencial		País 2			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.03 Servicios de arquitectura de restauraciones históricas.		País 3			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.04 Servicios de planificación urbana		Resto países			1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.05 Servicios de planificación maestra		TOTAL		100%	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.06 Servicios de arquitectura paisajista					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.07 Servicios de asesoramiento en arquitectura (testigo especialista).					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.08 Servicios de arquitectura en diseño de ambientes					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
01.A.d.09 Otros servicios de arquitecturas ncp					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)					1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

# Formulario para empresas de Servicios de Tecnologías de la Información

2012

## A.- Aspectos generales:

1. Nombre o razón social de la Empresa:

---

2. Dirección de la Empresa:

---

3. Nombre del Responsable de la Información:

---

4. Teléfono:

---

5. Email:

---

## B.- Ingresos totales provenientes del exterior (monto en US\$)

	TOTAL 2012	Principales países de origen		Modos de prestación de servicios
		País	% sobre el total	
1. Servicios de edición de programas informáticos		País 1		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
2. Servicios de programación informática		País 2		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
3. Servicios de consultoría informática		País 3		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
4. Servicios de gestión de recursos informáticos		Resto países		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5. Servicios de instalación e implantación de equipos y programas		TOTAL	100%	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
6. Venta de equipos informáticos				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
7. Venta de programas y aplicaciones no desarrollados por la empresa				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
8. Servicios de Telecomunicaciones: servicios de portadoras para llamadas internacionales				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
9. Servicios de Telecomunicaciones: móviles para llamadas internacionales				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
10. Servicios de transmisión internacional de datos				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
11. Alquiler de equipos informáticos				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros ingresos (especificar)				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

---



---



---

**C.- Egresos o pagos efectuados al exterior por concepto de:**

	TOTAL	Principales países de destino		Modos de prestación de servicios
	2012	País	% sobre el total	de servicios
1. Servicios de edición de programas informáticos		País 1		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
2. Servicios de programación informática		País 2		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
3. Servicios de consultoría informática		País 3		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
4. Servicios de gestión de recursos informáticos		Resto países		1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5. Servicios de instalación e implantación de equipos y programas		TOTAL	100%	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
6. Venta de equipos informáticos				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
7. Venta de programas y aplicaciones no desarrollados por la empresa				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
8. Servicios de Telecomunicaciones: servicios de portadoras para llamadas internacionales				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
9. Servicios de Telecomunicaciones: móviles para llamadas internacionales				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
10. Servicios de transmisión internacional de datos				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
11. Alquiler de equipos informáticos				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
Otros gastos (especificar)				1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

# **Instrucciones para la cumplimentación del formulario**

## **MODOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**

**Modo 1.** Usted o su empresa vendió sus servicios desde su país, sin desplazarse fuera del país, a su cliente situado en el extranjero. (Cliente situado en el extranjero y proveedor en su país).

**Modo 2.** Para vender sus servicios, los clientes de su empresa, residentes en el extranjero, se desplazaron físicamente hacia su país. (Cliente y proveedor situados en su país)

**Modo 3.** Son las ventas que realiza su empresa a través de oficinas de representación establecidas en un país extranjero, a residentes de ese país.

**Modo 4.** Para vender sus servicios usted, como persona natural, o personal de la empresa, se desplazaron al país de su cliente. (Cliente situado en el extranjero y proveedor en el extranjero mientras presta el servicio).

# ANEXO II

## MANUAL DE INSTRUCCIONES PARA LA CUMPLIMENTACION DE LOS FORMULARIOS

### Instrucciones Generales

#### ***Instrucciones generales***

**Unidad de información:** La información que se solicita en este cuestionario se refiere a unidades residentes en el país (empresas y otras entidades) que realizan operaciones de comercio internacional de servicios con unidades no residentes y cuyos datos identificativos figuran en la portada del cuestionario.

**Período de referencia:** Los datos a incluir en este cuestionario deben referirse exclusivamente al año natural consignado en la portada del cuestionario como **año de referencia**.

#### ***Definiciones y conceptos***

##### **1. Concepto de residencia**

**Unidades residentes en el país:** Son aquellas personas físicas o jurídicas que tienen su centro de interés económico en el país..

Una empresa u otra entidad tiene su centro de interés económico en un país, y por lo tanto, su residencia en él, cuando se dedica y se propone continuar dedicándose a actividades económicas a escala significativa, al menos durante de un periodo de un año. Las embajadas, consulados y ubicados fuera del país en estudio son considerados residentes en el país objeto de estudio. Debe aclararse que aquellos organismos internacionales que no se clasifiquen como empresas o aquellos organismos internacionales cuyos miembros sean gobiernos, se consideran a todos los efectos no residentes en el país.

Las **unidades no residentes** son aquellas que tienen su centro de interés económico fuera del país. Las filiales/sucursales de empresas nacionales ubicadas en el extranjero se consideran no residentes en el país. Las embajadas y consulados extranjeros, así como los organismos internacionales ubicados en el país en estudio son considerados no residentes del país bajo estudio.

##### **2. Definición de Comercio Internacional de Servicios**

**Operaciones de comercio internacional de servicios:** Son las operaciones de **exportación (venta)** o de **importación (compra) de servicios**.

Las **exportaciones de servicios** comprenden los servicios prestados por su empresa o entidad a unidades no residentes. También se incluyen como exportaciones, los servicios que su empresa pueda proporcionar a no residentes a través de la subcontratación de otras empresas, ya sean éstas residentes o no residentes. Las empresas residentes subcontratadas por otras empresas residentes para prestar un servicio a un no residente no deberán incluir esta operación como exportación de servicios.

Las **importaciones de servicios** comprenden todos los servicios prestados por unidades no residentes a su empresa o entidad. También se incluyen como importaciones, los servicios que su empresa pueda recibir de unidades no residentes cuando estas últimas subcontraten la prestación de dichos servicios a otras empresas, ya sean éstas residentes o no residentes.

##### **3. Exclusiones del ámbito de la encuesta**

**Bienes:** Se excluyen, con carácter general, las transacciones internacionales correspondientes al comercio internacional de bienes o mercancías, salvo aquellas excepciones específicamente contempladas en la definición de comercio internacional de servicios. En concreto, se llama la atención sobre la definición de: los servicios de compraventa ("Merchanting"), los servicios gubernamentales no incluidos en otras rúbricas, los servicios de construcción y los servicios de transporte y seguros ligados a la importación/ exportación de mercancías.

## **Formulario para empresas de servicios Jurídicos, Contables y Otros**

### **INCLUYE**

- Servicios de asesoría jurídica, destinados a orientar en la operación con órganos de la administración del Estado.
- Servicios de asesoría jurídica destinados a orientar en el funcionamiento legal.
- Servicios de estructura y redacción de documentación relacionada con procedimientos legales, incluso la representación de un cliente ante autoridades del Estado (administrativo o judicial).
- Representación de los intereses de un cliente ante órganos autorizados distintos de los tribunales de justicia.
- Investigaciones de documentación jurídica.
- Trabajos de preparación de un caso no judicial, por ejemplo, consulta de documentación jurídica, entrevistas con testigos, análisis de informes.
- Investigación de la situación registral o posible protección de determinadas invenciones, denominaciones o productos.
- Solicitudes de protección, defensas, oposiciones, y otros asuntos similares, relacionados a la protección legal de la propiedad intelectual, incluyendo marcas comerciales, patentes industriales, derecho de autor, protección de variedades vegetales, dominios de internet y otras formas de protección legal a creaciones intelectuales no registrables (secretos industriales), incluyendo normas de competencia desleal.
- Redacción y certificación de documentos y otros servicios legales relacionados en materia de patentes, derechos de autor y otros derechos de propiedad intelectual.
- Asesoría y representación judicial, de los intereses de clientes extranjeros.
- Servicios de arbitraje o mediación para la solución de controversias entre empresas, trabajadores y gestores.
- Servicios de asesoría jurídica, destinados a orientar en el funcionamiento legal de la industria a abordar, en aspectos comerciales, financieros, económicos, laborales, control de cambios y otras normas legales que puedan afectar la actividad del cliente extranjero, para controlar sus riesgos y optimizar sus ingresos.
- Servicios de redacción de documentación para formalizar determinados negocios (prestación de servicios, transferencia de tecnología, flujos de divisas, créditos, etc.).
- Representación de un cliente ante la contraparte y/o autoridades del Estado (administrativo o judicial)
- Registros públicos en general (propiedades, bienes raíces, permisos municipales, patentes, etc.)

- Representación de los intereses de un cliente ante órganos autorizados distintos de los tribunales de justicia
- Investigaciones de documentación jurídica
- Trabajos de preparación de un caso no judicial, por ejemplo, consulta de documentación jurídica, entrevistas con testigos, análisis de informes
- Estudio del negocio y recomendaciones acerca de las mejores formas de efectuar una inversión extranjera.
- Preparación de Estatutos, poderes, solicitudes de inversión extranjera y remesa de divisas.
- Asesoría en la relación con instituciones públicas vinculadas a la IED.
- Asesoría en la creación de los vehículos societarios, incluyendo sus poderes, solicitudes ante las autoridades.
- Asesoría en la implementación del negocio en el país de la IED (oficinas, contratos de trabajo, relaciones con bancos, etc.).
- Otros servicios legales no considerados en otra parte.

## **EXCLUYE**

- Servicios de asesoría legal en materia de protección de la propiedad intelectual.
- Servicios de propiedad intelectual.
- Servicios de representación judicial y solución de controversias (justicia ordinaria, arbitral).
- Servicios de asesoría legal en negocios con el sector público.
- Servicios de asesoría legal en materia de inversión extranjera.

## **Formulario Empresas de Servicios Integrados de Ingeniería**

### **INCLUYE**

Todos los servicios de ingeniería para proyectos de instalaciones generadoras de energía eléctrica a partir de:

- Carbón, petróleo, gas y de ciclo combinado.
- Energía hidráulica.
- Otras fuentes.
- Asesoría en ingeniería de plantas generadoras de energía eléctrica.
- Servicios de ingeniería de líneas transmisión y distribución de energía eléctrica, ya sean del tipo subterráneas o aéreas.
- Asesoría en instalaciones de transmisión y distribución de energía eléctrica.
- Otros servicios de ingeniería para proyectos de energía, no considerados en otra parte.

- Servicios de ingeniería para plantas procesadoras de aves y recirculadora de peces. Incluye el diseño de las obras civiles estructurales, y demás instalaciones mecánicas, eléctricas y de climatización.
- Servicios de diseño de instalaciones de acopio de frutas y otros productos perecibles, destinadas a mantener la cadena de frío durante los procesos de transferencia de carga.

Todos los servicios de ingeniería relacionados con:

- Instalaciones petroleras y petroquímicas tales como plataformas de producción de petróleo y gas, refinerías, plantas petroquímicas, incluyendo instalaciones procesos integrados de proyectos de ingeniería.
- Procesos para la producción de petróleo y productos petroquímicos, tales como la extracción, refinación, formulación, mezclado.
- Instalaciones de procesos para microelectrónica, tales como para microprocesadores, microcircuitos y semiconductores.
- Instalaciones de procesos para textiles y vestuario.
- Otras instalaciones y procesos industriales y manufactureros no especificados en otra parte.

Servicios ingeniería para:

- Sistemas de recolección, distribución, tratamiento y eliminación de aguas residuales.
- Servicios de ingeniería relacionados con la recolección, tratamiento, reciclado y eliminación de residuos sólidos, líquidos o gaseosos, generalmente a un nivel tal que los residuos tratados se puedan evacuar.
- Asesorías en recolección, tratamiento y eliminación de residuos industriales.
- Otros servicios de ingeniería ambiental no especificados en otra parte.
- Servicios de ingeniería de instalaciones para la minería extractiva del cobre: incluye al menos una de las siguientes especialidades: extracción, molienda, concentración y transporte de minerales.
- Asesorías en ingeniería de instalaciones de la minería extractiva del cobre.
- Servicios de ingeniería de instalaciones para la minería metálica extractiva distinta del cobre: incluye al menos una de las siguientes especialidades: extracción, molienda, concentración y transporte de minerales.
- Asesorías en ingeniería de instalaciones de la minería metálica extractiva distinta del cobre.
- Servicios de diseño de instalaciones para la minería no metálica extractiva: incluye al menos una de las siguientes especialidades: extracción, molienda, concentración y transporte de minerales.
- Asesorías en ingeniería de instalaciones de la minería no metálica extractiva.
- Servicios de ingeniería para instalaciones metalúrgicas de la industria del cobre. Incluye al menos una de las siguientes especialidades: fundición y/o refinación.
- Asesorías en ingeniería de instalaciones de la metalurgia del cobre.

- Servicios de ingeniería para instalaciones metalúrgicas de metales distintos del cobre. Incluye al menos una de las siguientes especialidades: fundición y/o refinación.
  - Asesorías en ingeniería de instalaciones de la metalurgia de metales distintos del cobre.
  - Otros servicios de ingeniería para instalaciones mineras, no considerados en otra parte.
  - Servicios de ingeniería de productos industriales y manufacturados del rubro eléctrico y electrónico.
  - Todos los demás servicios de ingeniería relacionados con el diseño de productos industriales y manufacturados. Esto no incluye investigación o servicios de diseño industrial.
  - Asesorías en ingeniería para diseños de productos industriales y manufacturados no especificados en otra parte.
  - Servicios de ingeniería para edificios residenciales.
  - La provisión de diseños, planos y estudios relacionados con la edificación residencial.
  - Asesorías en ingeniería en edificación residencial.
  - Servicios de ingeniería para edificios no residenciales como plantas comerciales.
  - La provisión de diseños, planos y estudios relacionados con proyectos de edificación nueva y existente para uso comercial, otros
  - Asesorías en ingeniería en proyectos de edificación no residenciales.
  - Otros servicios de ingeniería para edificación, no considerados en otra parte.
- Todos los servicios de ingeniería relacionados con:
- Carreteras, caminos y calles.
  - Servicios de ingeniería de estructuras para puentes y túneles, excepto para uso ferroviario.
  - Validación de proyectos de ingeniería vial.
  - Revisión de homologación de metodologías de estudio.
  - Evaluación de riesgo. Por lo general, trabajo desarrollado para entidades bancarias de cobertura Internacional.
  - Otros servicios de ingeniería para proyectos viales, no considerados en otra parte.
- Todos los servicios de ingeniería relacionados con:
- Ferrocarriles y estructuras relacionadas, puentes y túneles ferroviarios, aeropuertos, pistas de aterrizaje, hangares, otras instalaciones, puertos marítimos e interiores, muelles, diques y canales, sistemas de tránsito de masivo, como tren ligero o tren subterráneo.

- Servicios de diseño (ingeniería básica y de detalle) de oleoductos, gasoductos y sistemas similares de transporte por tuberías para productos derivados del petróleo.
- Asesorías en ingeniería de oleoductos y gasoductos.
- Ingeniería antisísmica para proyectos de ingeniería estructural en distintas obras, edificios residenciales y no residenciales y otras obras de infraestructuras que requieran resistencia a movimientos sísmicos.
- Otros servicios de ingeniería para proyectos de transporte y su infraestructura, no considerados en otra parte.
- Todos los servicios de ingeniería para los sistemas de transmisión de voz, datos y programación entre puntos terminales de red mediante onda corta o microonda. Para los sistemas de telefonía inalámbrica.
- Todos los servicios de ingeniería relacionados con los sistemas de transmisión de voz y datos entre puntos de terminación de red mediante alambres de cobre, cables de fibra óptica, cables coaxiales, y cables híbridos.
- Todos los servicios de la ingeniería relacionados con sistemas de transmisión de señales de radio y televisión.
- Otros servicios de ingeniería para proyectos de redes y difusión de radio y televisión, no considerados en otra parte.
- Otros servicios de ingeniería no considerados en otra parte.
- El control de avance de obra en terreno, de grandes obras de infraestructura, ejecución de Informes de avance y reunión con los financista de dichas obras. Por lo general, trabajo desarrollado para entidades bancarias de cobertura Internacional.
- Servicios prestados en el área de la ingeniería que se realizan producto de la experiencia o habilidad lograda en una determinada área.

## **EXCLUYE**

- Instalaciones mineras y metalúrgicas tales como minas, hornos de fundición, molinos, refinerías de minerales, incluyendo instalaciones y procesos integrados.
- Procesos mineros y metalúrgicos, tales como extracción de minerales, fundición, refinación, producción de metales.
- Servicios de ingeniería para plantas procesadoras de aves y recirculadora de peces.
- Servicios de ingeniería para instalaciones de transferencia de carga de productos refrigerados.
- El suministro de las actividades específicas del diseño industrial de productos.
- El diseño de ingeniería para equipos eléctricos y electrónicos.
- Servicios de consultoría en ingeniería no relacionados con un proyecto específico.
- Los proyectos de industrias y plantas manufactureras.

- Servicios de consultoría en ingeniería no relacionados.
- Servicios integrados de ingeniería para obras viales.
- Los servicios de asesoría y prediseño para proyectos de transporte de concentrados mineros por tuberías.
- Servicios de ingeniería relacionados con la transmisión por satélite y sistemas de radio por satélite.
- Servicios de ingeniería de control de avance financiero.

## **Formulario para empresas de Informática y Servicios Conexos**

### **INCLUYE**

Este ítem incluye la asistencia u opinión experta en materias técnicas relacionadas con el uso de las tecnologías de la información (TI), y que incluye al menos una de las siguientes especialidades:

- Recursos de hardware y software.
- Integración de sistemas.
- Seguridad de sistemas.
- Creación y administración de datacenter.
- Levantamiento de procesos.
- Asesoría en el diseño informático para la construcción de páginas WEB.
- Otros servicios de consultores en instalación de equipo de informática no considerados en otra parte.
- Diseño de redes de cliente: intranets, extranet y redes privadas virtuales.
- Diseño de sistemas de seguridad informática: definición del software, hardware y procedimientos para controlar el acceso a los datos y programas y permitir el intercambio seguro de información.
- Evaluación de los requisitos computacionales de una organización respecto del hardware y software, y el desarrollo de las especificaciones de un sistema.
- Integración de sistemas computacionales: análisis del sistema computacional del cliente, requerimientos computacionales presentes y futuros, interconexión de los componentes nuevos y antiguos.
- El diseño y construcción (desarrollo) de software original. Se trata de aplicaciones para un uso específico (“a la medida”), distinto del software estándar o empaquetado.
- Suministro de arriendo de aplicaciones computacionales centralizadas, alojadas (“Application Services Provider, (ASP)) y administradas dentro de un entorno computacional, con acceso en línea vía Internet. Que se proveen en alguna de las siguientes modalidades:
  - Con integración a los sistemas e infraestructura del cliente

- Sin integración con otras aplicaciones del cliente.

El uso de herramientas y aplicaciones especializadas que permiten realizar:

- Simulaciones y construcción de modelos virtuales mediante el uso de aplicaciones de diseño computacional denominadas CAD/CAE (diseño asistido por computador)
- Análisis, simulaciones y construcción de modelos virtuales de formaciones geológicas y procesos de tratamiento de minerales, principalmente la caracterización de las rocas fragmentadas (tamaño, volumen, textura, entre otros atributos) mediante el procesamiento de imágenes de campo.
- Análisis y proceso de datos meteorológicos, simulación y construcción de modelos virtuales sobre el comportamiento del viento en zonas con potencial de generación de energía eólica.
- Los servicios de diseño informático para construir páginas WEB.
- La adaptación de un software preexistente a las necesidades del cliente: selección y sintonía de parámetros para el uso adecuado de un software según las necesidades del cliente.
- Otros servicios de aplicaciones de programas de informática no considerados en otra parte.
- La provisión de un paquete de servicio conjunto que combina los servicios intensivos de TI con trabajo (manual o profesional dependiendo de la solución), maquinaria, instalaciones de apoyo, alojamiento y administración del proceso comercial de un cliente:
  - El proceso financiero del negocio tales como, el procesamiento de las transacciones financieras, procesamiento de tarjetas de crédito, servicios de pago, servicios de préstamo.
  - La administración de la cadena de suministro del negocio tales como, la administración del inventario, servicios de adquisiciones, logísticos, planificación de la producción y procesamiento de órdenes de producción.
  - Otros procesos de negocio para un cliente.
- Otros servicios de procesamiento de datos no considerados en otra parte.
- Derecho a uso de bases de datos remotas.
- Modelamiento de datos, movilización de datos, mapeo y/o racionalización de datos, bases de datos predictivas (“data mining”).
- Otros servicios de base de datos no considerados en otra parte.
- Los servicios de testing de software.
- Servicios de evaluación de la calidad de productos, funcionalidad o procesos de producción de software, incluida la gestión de la calidad.
- Servicios de certificación de productos o procesos para empresas productoras de software o proveedoras de servicios informáticos.
- Diagnóstico y reparación de problemas en el software utilizado por el cliente, incluso recuperación de bases de datos

- Mantenimiento y soporte de aplicaciones computacionales, incluso sintonía "tuning" de aplicaciones o de bases de datos
- Actualización de software ("upgrade") y suministro de parches y actualizaciones
- Diagnóstico de problemas en el hardware utilizado por el cliente
- Auditoría o evaluación de operaciones computacionales
- Evaluación y documentación de un servidor, o de componentes de redes o procesos
- Medición de capacidades y rendimientos
- Servicios de recuperación de datos del cliente.
- La administración y supervisión de redes de comunicaciones y de hardware para diagnosticar problemas en una red de computadoras.
- Servicios de recolección, análisis y uso de datos estadísticos para administrar y sintonizar el tráfico en una red.
- Servicios de operación o supervisión de sistemas de seguridad informática.

Recolección de datos y análisis de información relacionada con:

- Monitoreo de aplicaciones, Base de datos, Servidores, Procesos, Seguridad, Comunicaciones.
- Otros servicios computacional y de tecnología por vía remota, no considerados en otra parte.
- Suministro de infraestructura para el almacenamiento y el respaldo remoto de datos, incluso la administración jerárquica del almacenamiento (migraciones) y seguridad.
- Suministro de infraestructura para enviar audio y video ("streaming") en línea o servicios asociados con el almacenamiento, producción (incluyendo la codificación) y soporte de dicha tecnología en Internet.
- Suministro de infraestructura para alojamiento ("hosting") de aplicaciones del cliente.
- Suministro de plataforma como aplicaciones de desarrollo, de integración, calidad, entre otros.
- Suministro de aplicaciones tales como ERP, CRM, y de software.

El suministro de la infraestructura para alojar un sitio web del cliente y los archivos relacionados, en una ubicación que proporciona una conexión rápida y confiable a Internet, mediante alguna de las siguientes modalidades:

- Servicio limitado al almacenamiento en un servidor único, ya sea en capacidad compartida o dedicada, sin que el proveedor del servicio administre o integre software de aplicaciones.
- Servicios consistentes en el alojamiento y administración de los sitios web, correos electrónicos y aplicaciones relacionadas.

- Los archivos electrónicos que contienen el software del sistema que pueden ser descargados y almacenados en un dispositivo local para su posterior ejecución e instalación. Es aquel software que se encuentra en la red en línea.
- El suministro de juegos en línea, mediante la diferentes modalidad de pago, incluidas las tarjetas de prepago.
- El suministro de los juegos de azar en línea, mediante la diferentes modalidad de pago, incluidas las tarjetas de prepago.
- Archivos electrónicos que contengan grabaciones de video que puedan descargarse y almacenarse en un dispositivo local.
- El servicio de envío de video por Internet o los servicios asociados con el almacenamiento, producción (incluyendo codificación) y soporte del video en línea por Internet.
- El suministro de publicaciones en Internet donde el contenido principal se actualiza a intervalos periódicos, y su acceso es por suscripción o la venta de copia única
- Suministro de boletines periódicos de noticias y de información comercial.
- Otros servicios en línea (on -line), no considerados en otra parte.
- Otros servicios de informática no considerados en otra parte.

## **EXCLUYE**

- La asesoría en problemas relacionados con la estrategia comercial, tales como la asesoría para desarrollar estrategias sobre comercio electrónico.
- Los contratos de suministro de soluciones informáticas, donde la asesoría está implícita en el diseño y desarrollo de una solución de TI, por ejemplo: sitios web, bases de datos, aplicaciones específicas, redes de computadoras.
- Los servicios consubstanciales a la administración diaria de la red del cliente.
- Servicios de suministro de sedes (“hosting”) para sitios Web.
- Servicios de diseño de software original
- Servicio de asesoría y adecuaciones de software.
- Los servicios de testing de software.
- El diseño gráfico destinado a generar las vistas de las páginas Web.
- El diseño de software original.
- Derecho a reproducir y distribuir.
- Derecho a incorporar bases de datos en otras bases de datos o aplicaciones, tales como compilaciones de datos o información.
- El proceso del recurso humano del negocio tales como, procesamiento de planillas de pago,
- La administración de las relaciones con el cliente tales como, mesa de ayuda (“help desk”), servicio al cliente.

- La comercialización vertical, ejercido por industrias específicas tales como, eléctricas, químicas, petróleo.
- Servicios de concesión de licencia para el derecho a utilizar el software de base de datos.
- Bases de datos no modificadas.
- Servicio de procesamiento de datos.
- Servicios de cesión de derecho de uso de bases de datos.
- Servicios de simulación y modelamiento computacional de estructuras y sistemas, mediante el uso de aplicaciones informáticas.
- Servicios de suministro de sedes ("hosting") para sitios Web.
- Servicio de cesión de derecho de uso de software (arriendo).
- Servicios de suministro de aplicaciones computacionales en línea, vía Internet.
- Juegos en línea, Juegos de azar en línea.
- En suministro de libros y periódicos por Internet

## **Formulario para empresas de Servicios de Publicidad INCLUYE**

- Servicios de planificación, creación y ejecución del rango completo de los servicios de publicidad, incluso la selección de los medios de comunicación a usar, plan de anuncios, ilustraciones, carteles, gigantografías, avisos en diferentes medios de comunicación, comerciales en TV, cine, etc.
- Creación de la idea básica para un anuncio, el bosquejo lingüístico
- Diseño del esquema de anuncios impresos, ilustraciones, carteles
- Escritura de guiones para películas publicitarias.
- Diseño conceptual de una campaña publicitaria y su planificación, incluso la selección de los medios de comunicación a usar.
- El desarrollo y organización de campañas publicitarias de mercadeo directo, para enviar propaganda y mensajes promocionales directamente a los consumidores mediante el uso del teléfono o correo electrónico, mensajes de texto y volantes on line.
- Artículos de merchandising, folletos y afiches, calendarios, trípticos, gorros, polos, entre otros.
- Otros servicios de publicidad directo, no considerados en otra parte.
- Publicidad en sitio web de empresa, Banner en páginas web de clientes, publicidad en redes sociales, publicidad en buscadores.
- Fotografía de mercancías y productos industriales en general, vestuario, edificios, paisajes, para fines publicitarios.
- Fotografía de personas para fines publicitarios.

- Filmación para publicidad y promoción (spot publicitarios)
- La producción de videos para uso publicitario creados mediante técnicas de animación computarizada o por secuencias de dibujos.
- Otros servicios de publicidad no considerados en otra parte.

## **EXCLUYE**

- Los servicios de fotografía relacionada con la publicidad,
- La producción de películas publicitarias
- Diseño de marcas y de la imagen corporativa.
- Servicios de telemarketing y "call center".
- Servicios de comercialización (telemarketing) por vía telefónica y por vía E-mail.

## **Formulario para empresas de Servicios de Diseño Gráfico**

### **INCLUYE**

- El diseño de originales para impresión: libros, catálogos, memorias, brochures, diarios, revistas, folletería, manuales técnicos y similares.
- Diseño del mensaje, incluso el bosquejo lingüístico.
- Diseño conceptual de anuncios impresos, ilustraciones, carteles, señaletica.
- Diseño de guiones para películas publicitarias.
- Diseño de la imagen corporativa y de las marcas, como el logotipo, la identidad visual, la tipografía, la comunicación del nombre y el símbolo, entre otros.
- Diseño de las formas, colores y tamaños del empaque en sí, y también el diseño de las etiquetas.
- Combinación de diferentes medios (incluso audio) para lograr comunicar un mensaje, el diseño gráfico, la animación digital y el diseño web.
- Diseño de las vistas e interacción de una página WEB, Fotografía para sitios WEB, fotografía y retoque, diseño de newsletter.
- Otros servicios de diseños, no considerados en otra parte.

### **EXCLUYE**

- Servicios de diseño editorial.
- El diseño de la aplicación informática para implementar una página WEB.

## **Formulario para empresas Call Centers**

### **INCLUYE**

- Las llamadas de entrada o efectuadas por clientes.
- Atención personalizada de requerimientos relativos a dudas comerciales, del servicio, procesos y procedimientos, tales como, consultas, felicitaciones o reclamos de los usuarios de diversos productos o servicios.
- Recepción de llamados de compras de clientes para la recepción de órdenes y seguimiento de la venta, activando el proceso de distribución de la solicitud.  
Orientación de servicio de soporte técnico a clientes internos o externo de una empresa.
- Asistencia remota a usuarios de diversos productos o servicios, para la solución de problemas y/o requerimientos que presentan.
- Orientación a los usuarios para la búsqueda de soluciones en forma autónoma, con capacitación de conceptos básicos
- Soporte a usuarios que se conectan a la página web de un cliente, respecto del contenido de dicho sitio.
- Entregar soporte en línea o generar procesos a partir de la interacción que se genera frente a las redes sociales tales como Facebook, Twitter, LinkedIn, etc.
- Otros servicios de call center inbound, no considerados en otra parte.
- Las llamadas de entrada o efectuadas por clientes.
- Llamados a clientes informando de una cobranza que debe pagar, puede incluir información del proceso de pago.
- Gestión de llamadas a los cliente mediante el uso del teléfono o correo electrónico, dirigidas a labores de comercialización, como programas de fidelización o/y proveer información sobre nuevos productos.
- Recaudación de fondos para instituciones o fundaciones de beneficencia.
- Efectuar ventas proactivamente a clientes, llamándolo por teléfono.
- Otros servicios de call center outbound, no considerados en otra parte.
- Se llama a un cliente para que evalúe el servicio después de efectuada una venta, una entrega de un pedido entregado o una atención técnica.
- Trabajos internos de tipo administrativos, que están insertos en la cadena de servicio.
- Otros servicios de call center back office, no considerados en otra parte.
- Servicio despertador por teléfono

### **EXCLUYE**

- No implican comunicación de voz en línea con el cliente

## **Formulario para empresas de Servicios de Telecomunicaciones**

### **INCLUYE**

- El suministro de acceso y uso de infraestructura de telefonía provista por los operadores de nodos (conmutador) internacionales, para llamadas telefónicas que se originen en el extranjero en modalidad de tránsito, es decir, para retransmitir la señal a otro nodo de telecomunicaciones ubicado en el extranjero (enrutamiento o "refile"), con destino a un operador de telefonía local, y en la modalidad de "call back".
- Otros servicios de telecomunicaciones de portadores para llamadas telefónicas internacionales, no considerados en otra parte.
- El suministro de acceso y uso de redes de telefonía inalámbrica, para llamadas telefónicas que se originen en el extranjero, y aquellas que se originen en teléfonos celulares de extranjeros de paso.
- El suministro de acceso y uso de redes de telefonía inalámbrica, para llamadas telefónicas en tránsito.
- Otros servicios de telecomunicaciones móviles para llamadas telefónicas internacionales, no considerados en otra parte.
- Servicio de teléfonos no considerados en otra parte.
- El suministro de acceso a instalaciones y servicios alámbricos o inalámbricos específicamente diseñados para la transmisión eficiente de datos sobre la base de pagar mientras lo use. Incluye el ingreso al país de señales originadas en el extranjero, y señales en tránsito.
- Servicio de transmisión de datos con conmutación de paquetes no considerados en otra parte.
- Servicios de envío de mensajes (texto, audio, video) a plataformas de telecomunicaciones móviles ubicadas en el extranjero. El servicio está destinado a empresas operadoras de telefonía móvil o de empresas comerciales que contratan campañas de promoción o publicidad.
- El suministro de acceso y uso de redes de telefonía inalámbrica, para mensajes de texto en tránsito.
- Servicio de transmisión de datos con conmutación de circuitos no considerados en otra parte.
- El suministro de archivos electrónicos que contengan grabaciones de audio musical que puedan descargarse y almacenarse en un dispositivo local
- El suministro de archivos de audio en línea por Internet (streaming)
- Servicio de extracción de información en línea, no considerados en otra parte.
- Servicios de tráfico en Internet de un ISP para otro ISP ("peering" y cargos de tránsito), para señales que se originen y terminen en el extranjero.
- El suministro de servicios de telecomunicaciones en Internet distintos del acceso a Internet, para señales que se originen y terminen en el extranjero.

Incluye servicios como facsímil, audio conferencia y video conferencia por Internet

- El suministro de servicios de telecomunicaciones vía Internet para llamadas telefónicas en tránsito (ej. telefonía IP).
- El suministro de enlaces de telecomunicaciones (alámbricas o inalámbricas) entre puntos específicos para el uso exclusivo del cliente. El punto donde se genera la señal debe estar ubicado en el extranjero.
- Servicios de telecomunicaciones no considerados en otra parte.

## **EXCLUYE**

- La transmisión de mensajería de texto.
- El suministro de enlaces telecomunicaciones alámbricas o inalámbricas entre puntos específicos para uso exclusivo del cliente (redes privadas).
- Los servicios de telefonía análoga o digital.
- Los servicios de telefonía por Internet.
- El suministro de enlaces de telecomunicaciones para los operadores de redes de telefonía local.

## **Formulario para empresas de Servicios de Animación Digital**

### **INCLUYE**

- Creación de cuadros, diseños abstractos y composiciones originales similares, que utilizan principalmente la animación computarizada o por secuencias de dibujos para fines de campañas publicitarias y comerciales.
- Incluye las etapas de preproducción, producción y post producción.
- La producción de películas cinematográficas mediante técnicas de animación computarizada o por secuencias de dibujos. Incluye las etapas de preproducción, producción y post producción
- Creación de efectos especiales para películas u otros medios audiovisuales mediante animación computarizada.
- Servicios de animación digital para la creación de videojuegos. Incluye las etapas de preproducción, producción y post producción.
- Otros servicios de animación digital no considerados en otra parte.

### **EXCLUYE**

- La producción de películas de dibujos animados.
- La producción de spot publicitarios proyectados en cine y televisión.

## **Formulario para empresas de Servicios Educativos**

### **INCLUYE**

- Servicios de enseñanza técnica y profesional inferiores al nivel universitario. Esos servicios de enseñanza se centran en programas más especializados que imparten conocimientos tanto teóricos como prácticos. Por lo general se centran en actividades destinadas a profesiones específicas tales como, peluquería, carpintería, etc.
- Otros servicios de enseñanzas secundarias no considerados en otra parte.
- Servicios de enseñanza técnica y profesional postsecundaria inferiores a la graduación (grado profesional). Por lo que se refiere a cuestiones de estudios, estos servicios de educación abarcan gran variedad de programas. Se centran en la enseñanza de conocimientos prácticos, sin por ello descuidar sustanciales estudios teóricos generales.
- Servicios de enseñanza destinados a la obtención de un título universitario o equivalente (carreras profesionales). Se encargan de estos servicios de enseñanza las universidades, institutos profesionales e instituciones similares de educación superior.
- Servicios de educación para programas superiores que conllevan directamente a un título superior de investigación, se consideran, tanto los programas cortos como pos títulos y diplomados que no corresponden a un segundo grado, así como también los programas de Magíster que dan derecho a otro grado.
- Se incluye los programas de educación superior de nivel avanzado tales como doctorados.
- Otros servicios de enseñanza superior no considerados en otra parte.
- Clases de piano y otro tipo de instrucción musical, instrucción en arte, instrucción en danza y estudios de danza; instrucción en arte excepto académica, instrucción en fotografía.
- Servicios prestados por unidades especializadas en diferentes idiomas como inglés, francés, alemán, entre otros.
- Cursos prácticos o técnicos en diversas asignaturas, tales como: informática, hotelería, gastronomía, gestión de recursos y producción, servicios de capacitación empresariales.
- Publicidad y comercialización de servicios de enseñanza, tramitación y pago de solicitud de ingresos, prestados por agencias en representación de instituciones de enseñanza.
- Servicios de enseñanza a clientes (alumnos) de empresas de tutoría en el extranjero. El servicio lo otorgan empresas que captan profesores para dar clases por Internet a alumnos que han recurrido a empresas locales en sus países de residencia.
- El suministro de servicios no instruccionales que apoyan el proceso o sistema educativo, tales como: consultoría educacional, servicios de consejería educacional, servicios de pruebas educacionales, servicios de test educacionales, programas de organizaciones de intercambio estudiantil.

- Entrenamiento para obtener licencias de conducir de autos, buses, camiones y motocicletas; entrenamiento para obtener certificados de vuelo y licencias de barcos.
- Otros servicios educacionales no considerados en otra parte.

## **EXCLUYE**

- La instrucción formal la cual conlleva a un título profesional o grado, enseñanza superior primera etapa.
- La instrucción formal la cual conlleva a un título profesional o grado, enseñanza superior primera etapa.
- Servicios de capacitación de corto plazo.
- Servicios de enseñanza de idiomas.

## **Formulario para empresas de Servicios de Arquitectura INCLUYE**

- Servicios de asistencia, asesoramiento y consejo sobre cuestiones arquitectónicas y afines para proyectos exclusivamente residenciales (unifamiliar o multifamiliar).
- Servicios de estudios preliminares.

Los servicios de diseño de edificios y otras estructuras exclusivamente residenciales (unifamiliares y multifamiliares), y consisten al menos de una de las siguientes tareas:

- Suministro de planos detallados y sus especificaciones técnicas, servicios de cubicación.
- Servicios de asesoría en arquitectura para proyectos de edificación residencial.
- Otros servicios de arquitectura para proyecto edificación residencial, no considerados en otra parte.
- Servicios de asistencia, asesoramiento y consejo sobre cuestiones arquitectónicas y afines para proyectos exclusivamente no residenciales (edificios de: oficinas, locales comerciales y restaurantes, centros de convenciones).
- Servicios de diseño de arquitectura para proyectos exclusivamente no residenciales (edificios de oficinas, locales comerciales y restaurantes, centros de convenciones, hospitales, clínicas, otras), y consisten al menos de una de las siguientes tareas:
  - Suministro de planos detallados y sus especificaciones técnicas.
  - Servicios de cubicación.
  - Asesoría en diseños arquitectónicos para proyectos de edificación no residencial.

- Otros servicios de arquitectura para proyecto edificación no residencial, no considerados en otra parte.
- Servicios arquitectónicos que incorporan los requisitos legales para conservar o restaurar el carácter histórico de un edificio.
- Servicios de planificación relativos al uso del suelo, selección de sitios, control y utilización, sistemas de caminos y servicio del suelo con la perspectiva de crear y mantener un desarrollo urbano sistemático.
- Servicios que proveen planos para un sitio de construcción (planes maestros), mostrando la localización propuesta de edificios, caminos, parques de estacionamiento y otras características.

Este servicio incluye servicios de arquitectura de paisajes para:

- Proyectos residenciales de una familia, proyectos residenciales multifamiliares y proyectos de subdivisión residencial.
- Proyectos de edificación para corporaciones, hoteles, centros de convención, estadios.
- Proyectos de edificaciones educacionales, centros de salud, instituciones penales.
- Centros cívicos y plazas públicas, centros recreativos sin edificaciones, parques y áreas naturales.
- Pasillos de distribución, centros de vacaciones y recreación.
- Otros servicios de arquitectura paisajista, no considerados en otra parte.
- Servicios de testigo experto en el campo de la arquitectura consistente en la provisión de testimonio frente a una corte o cuerpo administrativo, por un testigo que, en virtud de la experiencia, entrenamiento y habilidad.
- Remodelación de área de ventas o show room. Diseño de exhibidores/ mostradores. Cambio de fachada. Mobiliario de oficina.
- Todos los demás servicios que requieren los conocimientos especializados de los arquitectos, como por ejemplo:
- Elaboración y presentación de material de promoción.
- Otros servicios de diseño de Arquitectura como diseños de infraestructura marítima: puertos, marinas. Diseño de obras viales: caminos, carreteras.

## **EXCLUYE**

- Servicio de arquitectura paisajista para proyecto de edificación residencial.
- Servicio de arquitectura paisajista para proyecto de edificación no residencial.

## **Anexo III**

# **Organismos responsables en la producción de estadísticas relativas al comercio exterior de servicios**

El Sector Externo de la Asesoría de Política Económica en el Banco Central de Bolivia (BCB) es la oficina encargada de elaborar la Balanza de Pagos. En el Área de Balanza de Pagos, se cuenta con 9 profesionales (incluyendo al Jefe de Departamento), de los cuales un analista se encarga de compilar las estadísticas de servicios.

### **Colombia**

La Subgerencia de Estudios Económicos del Banco de la República de Colombia se encarga de realizar la medición del comercio exterior de servicios. La oficina del sector externo cuenta con un profesional que centraliza la información recopilada en Bogotá y la información procesada proveniente de once técnicos (apoyos técnicos) que laboran en las sucursales nacionales.

### **Ecuador**

La Dirección de Estadística Económica del Banco Central del Ecuador cuenta con un Subproceso de Balanza de Pagos y Comercio Exterior, el cual está conformado por cuatro personas. Hay un técnico encargado de las estadísticas de servicios quien además se encarga de la cuenta de inversión extranjera directa.

### **Perú**

El Departamento de Balanza de Pagos, de la Gerencia de Estudios Económicos del Banco Central de la Reserva del Perú, está conformada por siete personas de las cuales, una persona se dedica a la elaboración de estadísticas de servicios.

La responsabilidad de la elaboración y compilación de las estadísticas relativas a la Balanza de Pagos está establecida por ley en cada uno de los países miembros del MERCOSUR.

### **Paraguay**

El organismo responsable de dichas estadísticas es el Banco Central

### **Uruguay**

El organismo responsable de dichas estadísticas es el Banco Central.

## **Costa Rica**

El organismo responsable de dichas estadísticas es el Banco Central.

## **El Salvador**

El organismo responsable de dichas estadísticas es el Banco Central.

## **Nicaragua**

El organismo responsable de dichas estadísticas es el Banco Central.

## **Guatemala**

El organismo responsable de dichas estadísticas es el Banco Central.

## **Chile**

El organismo responsable de dichas estadísticas es el Banco Central.

## **Mexico**

El organismo responsable de dichas estadísticas es el Banco Central.

## **Argentina:**

El organismo responsable es el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos.

Cabe resaltar que en la práctica totalidad de los países está contemplado el intercambio y acceso de información con otras instituciones, lo cual facilita la compilación y desarrollo de las estadísticas bajo una plataforma interinstitucional.

## **Anexo IV**

### **Inventario de Fuentes de Información.**

### **Disponibilidad de información por países.**

#### **Bolivia**

Las principales fuentes de datos para elaborar las cuentas de servicios son:

- Registros administrativos del BCB (Gerencia del Sistema Financiero para servicios financieros, Gerencia de Operaciones Internacionales para pagos en moneda extranjera al personal diplomático en el exterior)
- Datos administrativos de otras agencias gubernamentales (INE, Ministerio de Relaciones Exteriores, Superintendencia de Valores, Pensiones y Seguros, Superintendencia de Comunicaciones, Superintendencia de Transporte, Ministerio de Trabajo y otros).
- Encuestas: Capital privado extranjero que incorpora servicios seleccionados; Viajes a través de un Convenio entre el Viceministerio de Turismo, INE y Servicio Nacional de Migración.
- Reportes directos, a través de cuestionarios a empresas de transporte aéreo y ferroviario, empresas de telecomunicaciones, empresas de servicios de información y agencias noticiosas.

#### **Colombia**

Las principales fuentes para elaborar la medición actual son:

- Encuestas para los servicios de transporte de pasajeros y otros, comunicaciones, informática e información, regalías, empresariales y culturales.
- Registros administrativos para los egresos por servicios de transporte de carga, viajes, reaseguros y seguros por transporte de mercancías, servicios financieros y egresos por servicios de gobierno.
- Estimaciones para servicios culturales, personales y recreativos (presentaciones artísticas) e ingresos por servicios de gobierno.

El tamaño de la muestra es aproximadamente de 1000 empresas, de las cuales 246 son especializadas y 694 son no especializadas. Periódicamente se realiza una actualización de la muestra de empresas consultadas, que se basa en información de registros cambiarios, registro de exportadores de servicios, encuesta anual manufacturera, encuesta anual de servicios y encuesta anual de comercio (las dos últimas son llevadas a cabo por el DANE y, por un

convenio interinstitucional, suministran la información al Banco de la República).

En el año 2008 se implantó la Encuesta Trimestral de Comercio Exterior de Servicios que constituye la herramienta básica para facilitar información de las transacciones con el exterior, junto con las propias investigaciones directas que lleva a cabo el Banco de la República.

## **Ecuador**

Ecuador está en un proceso de revisión y actualización de muestra de empresas y de reformulación de las encuestas. Hasta el año 2002 se realizaron encuestas e 61 investigaciones relacionadas con empresas cuya actividad se enmarcaba en el comercio exterior de servicios.

A fines del 2002, en respuesta a una solicitud de las autoridades del BCE, una misión de asistencia técnica del FMI visitó el país con la finalidad de realizar un estudio detallado de las fuentes de datos y los procedimientos de compilación de la Balanza de Pagos. Una vez que se contó con sus recomendaciones, se planteó llevar a cabo algunas actividades que permitirían disponer de estadísticas del sector externo de mejor calidad y, en particular, de las correspondientes al sector servicios. En esta perspectiva, para el año 2003 se planificó realizar una revisión y actualización de la muestra de empresas y una reformulación de las encuestas enviadas a las empresas. Sin embargo, estas actividades no se concluyeron. Además, a inicios del año 2004 el BCE experimentó un proceso de redimensionamiento tanto de recursos humanos como presupuestarios, trayendo como consecuencia una nueva postergación de este proyecto.

En la actualidad se utiliza en gran medida información del INEC para hacer estimaciones, algunas encuestas elaboradas por el BCE, información solicitada directamente (en particular en la empresa estatal petrolera) Asimismo, se consultan publicaciones y reportes de bases de datos especializadas tales como los de la Superintendencia de Bancos y Seguros, de la Dirección de Aviación Civil.

Para el año 2002 se estableció una muestra de 1176 empresas con información proveniente de la Superintendencia de Compañías, con base en el registro del volumen de ventas del año. Estas empresas se relacionaban con actividades de producción y/o comercialización de servicios (sin identificar si realizaban transacciones de comercio exterior de servicios). Para actualizar la muestra de empresas, se ha estado trabajando con información del 2003 de la Superintendencia de Compañías, con base en registros de aproximadamente 31390 empresas activas. De este total hay que discriminar las empresas de servicios e identificar las empresas que realizan comercio exterior de servicios.

## **Perú**

La metodología para el registro de los servicios en la balanza de pagos en este momento sigue los lineamientos del Quinto Manual de la Balanza de Pagos

(MBP5), publicado en 1993 por el Fondo Monetario Internacional (FMI) y detalle recomendado por la Clasificación Ampliada de la Balanza de Pagos de Servicios (CABPS) presentado en el Manual de Estadísticas de Comercio Internacional de Servicios de Naciones Unidas (MECIS).

En particular respecto a los rubros que se mencionan en el estudio cabe mencionar lo siguiente:

- **Tecnologías de Información y Comunicación (TIC):** actualmente se registra en Servicios de Comunicaciones y en Servicios de Informática e Información.
- **Servicio Profesionales; Diseño Gráfico y Arquitectónico; Servicios de Ingeniería; Publicidad y Call Center:** actualmente se registra en Otros Servicios Empresariales.
- **Servicios Educativos y Médicos.** actualmente se registra en Servicios Personales, Culturales y Recreativos.
- **Animación Digital y BOP:** En la encuesta no se precisa esta desagregación.

La principal fuente de información es la Encuesta Anual de Servicios, Deuda Externa e Inversión Extranjera (ESDEIE) la cual se ha venido realizando en forma continua desde 1993. Hasta el 2003 se solicitaba información anual, a partir del 2004 se solicita información trimestral a una muestra de empresas. El BCRP realiza encuestas trimestrales a una muestra representativa de aproximadamente 400 empresas y una encuesta anual a aproximadamente 2000 empresas.

## Argentina

Información procedente de registros administrativos: especialmente relevante es la información procedente de aduana, del registro de constructores, superintendencia de seguros, secretaria de hacienda, estadística cambiaria para gran parte de las rubricas y las remesas de emigrantes.

Información procedente de encuestas a empresas: una parte importante de las rubricas del comercio internacional de servicios se estima a través de encuestas a empresas (es el caso del transporte aéreo, servicios de informática, regalías y derechos de licencia, servicios personales, recreativos y culturales, entre otros servicios).

Información procedente de encuestas a personas/ hogares: esta fuente se utiliza fundamentalmente para la estimación de la rubrica viajes y turismo.

## Uruguay

En Uruguay la información que se dispone es fundamentalmente para la elaboración de la Balanza de Pagos.

Existe la Cámara Uruguaya de Tecnologías de la Información y la Comunicación que recoge información para el sector de las Tecnologías de la Información.

## Chile

Para la estimación de los ingresos y pagos por turismo se desarrolla una encuesta trimestral basada en información recabada en los pasos fronterizos

Nombre de la fuente: Informes Trimestrales de Gasto y Permanencia para el Turismo Receptivo (turistas extranjeros que visitan Chile) y el Turismo Emisivo (Chilenos que viajan al extranjero por motivo de Turismo), los que se basan en encuestas levantadas en pasos fronterizos.

Institución informante: Servicio Nacional de Turismo (SERNATUR)

Información utilizada: Gasto y permanencia de turistas.

Periodicidad: Trimestral

Asimismo se dispone de la Estadística de Movimiento migratorio de Personas. La fuente de información es la Policía Internacional de Chile. La información utilizada: Extranjeros Entrados y Chilenos Salidos y su periodicidad es mensual.

## Otros Servicios

Servicios de comunicación: La información se obtiene principalmente de la encuesta anual aplicada a las empresas del sector, tanto en lo que respecta a servicios de emisión como de recepción. En la coyuntura y para la trimestralización de datos anuales, las cifras se estiman sobre la base de indicadores, tales como información pública de la SUBTEL (Subsecretaría de Telecomunicaciones) y de empresas del sector.

Servicios de seguros: La medición consiste en calcular primas menos indemnizaciones (cedidas y aceptadas), más un componente de comisiones de intermediación. Es así como, por ejemplo, para calcular la importación de servicios de reaseguros, se restan a la prima cedida al exterior, las indemnizaciones por primas cedidas al exterior, y se suma a esto el resultado de intermediación por prima aceptada. A partir de 2001, se miden, además de los servicios de reaseguros, los servicios de seguros directos de fletes y otros seguros directos. En la coyuntura, las cifras se estiman sobre la base de indicadores, tales como información mensual de la Superintendencia de Valores y Seguros (SVS) y de la Asociación de Aseguradores.

Servicios financieros: El intercambio de servicios financieros con el exterior está muy ligado al movimiento de capitales desde y hacia Chile. Por ello, la metodología consiste en estimar las comisiones pagadas y recibidas, a partir de información directa proveniente de bancos, del Sistema de Operaciones de Cambio, de la Superintendencia de AFP, de operadores de tarjetas de crédito, o de tasas de comisiones promedio asociadas a cada tipo de flujo, las que se basan en un estudio de referencia.

Servicios de informática e información: La medición de los créditos (exportaciones) de estos servicios se basa en una encuesta de referencia aplicada a una muestra de empresas del sector, valores que son actualizados mediante indicadores como la información del Servicio Nacional de Aduanas sobre exportaciones de servicios y el Sistema de Operaciones de Cambio. Para los débitos, se utiliza información del Sistema de Operaciones de Cambio, encuestas, y estadísticas tributarias (impuesto).

Por último señalar que para el año 2007, el Departamento de Comercio Exterior del Ministerio de Relaciones Exteriores llevó a cabo un estudio para dimensionar el comercio exterior de los Otros servicios no tradicionales (excepto transporte internacional y turismo), si bien este estudio se centró en las exportaciones.

El Ministerio de Asuntos Exteriores realizó un estudio para el año 2007 muy interesante donde se recoge información de los servicios, modos de suministro y país de contrapartida.

## **Guatemala**

Desde el año 2008, el Banco de Guatemala publica la Balanza de Pagos de acuerdo a los criterios del V Manual de Balanza de Pagos.

El Banco lleva a cabo una Encuesta relativa al sector externo. Se trata de una encuesta anual que recoge información de unas 900 unidades aproximadamente.

Existe un desfase importante en la difusión de la información, puesto que la información se recoge durante todo el año siguiente.

A partir de octubre se desarrolló un ejercicio piloto para obtener información con carácter trimestral; está previsto investigar el 50% de las empresas de forma trimestral. Existe un compromiso para difundir información con carácter trimestral a partir del año 2012.

El directorio de partida se basa en los resultados del censo 2000-2005; está suscrito un convenio entre el INE y el Banco en materia de Cuentas Nacionales.

Dentro de los servicios de la Balanza de Pagos conviene señalar las siguientes matizaciones:

- Viajes y Turismo: se obtiene a partir de una encuesta que realiza el INGUAT.
- Transportes, seguros, servicios gubernamentales, servicios financieros, servicios informáticos, telecomunicaciones, construcción, prensa y radio, se apoyan en la Balanza cambiaria.
- Los servicios gubernamentales se obtienen a partir de la información que suministra el Ministerio de Relaciones Exteriores.

La Balanza cambiaria era la fuente principal. Las entidades financieras remiten al Banco de Guatemala las transacciones en divisas de forma diaria.

Existen grandes discrepancias entre las fuentes cambiarias y la información procedente de las encuestas.

Las tasas de respuesta de las encuestas no son demasiado elevadas (en torno al 65-70%). Estas encuestas se llevan a cabo conjuntamente con el INE.

Los principales problemas que se encuentran son los siguientes:

- El informante no tiene una cultura estadística que facilite su colaboración.
- Se está produciendo una saturación de encuestas (se hace necesario recomendar prioridades negativas, correlación negativa a la hora de seleccionar las unidades informantes, etc.).
- La Balanza está inmersa en un proceso de mejoramiento de las estadísticas.
- La información que resulta de las encuestas es superior a la que procede de la Balanza cambiaria, probablemente porque la información de las encuestas se basa en los estados financieros (esto podría suponer una dificultad para el desarrollo de las encuestas trimestrales ya que estos estados no están disponibles).

## **NICARAGUA**

### **Ministerio de Fomento, Industria y Comercio**

Este organismo no desarrolla ninguna encuesta relativa al comercio exterior de servicios, tampoco cuenta con directorios económicos.

Dispone de un Registro de Inversión Extranjera, de carácter voluntario, donde se inscriben empresas extranjeras que invierten o reinvierten en Nicaragua. Este Registro es cotejado con el Banco Central.

Está previsto iniciar un Directorio de Industria, Comercio y Servicios, así como un registro de pequeñas empresas.

Existe una Agencia de Promoción de Inversiones (PRONICARAGUA), que cuenta con un registro de las empresas que se implantan en el exterior. Algunos organismos o instituciones se encargan directamente de regular determinados sectores:

- Transporte aéreo: Dirección de aeronáutica civil
- Telecomunicaciones: Telcor
- Servicios financieros: superintendencia de bancos

Estos organismos conocen los montos de las transacciones pero no disponen de información de origen y destino.

## **Banco de Nicaragua**

El Banco es el organismo encargado de la difusión de las estadísticas en materia de comercio exterior de servicios.

Las encuestas que realiza el Banco tienen carácter obligatorio. Con la nueva ley se ha fortalecido el marco legal que obliga a las empresas a suministrar información (la reforma fue aprobada el pasado mes de julio).

El Banco Central es el organismo encargado de realizar las estadísticas tanto para fines de la Contabilidad Nacional como de la Balanza de Pagos.

En materia de comercio de servicios la respuesta que se obtiene es débil. Desde hace 10-15 años se han fortalecido los mecanismos de recopilación de información vía registros administrativos.

- Viajes: la información parte de las Bases de Migración (estas bases cuentan con la dificultad de identificar los Nicaragüenses que residen en el exterior.

Se lleva a cabo una encuesta de gasto que proporciona información del gasto, de la estadía, etc.

A partir de la apertura del proceso de registro de movilidad de personas entre Nicaragua, Guatemala, El Salvador y Honduras (CEa4), el cual permite la libre circulación únicamente con el DNI, los datos migratorios se han debilitado en temas de movilidad terrestre.

- Servicios de transporte: no se desarrollan encuestas. Se utilizan los registros administrativos de la aduana para el transporte de mercancías (la aduana identifica la bandera y el tipo de transporte).

En cuanto al transporte aéreo, no hay aeronaves de compañías nacionales, por lo que no procede estimar este servicio.

Las oficinas que existen para gestionar el transporte aéreo de pasajeros, son oficinas que no disponen de contabilidad y por tanto no pueden reportar información económica.

El transporte de pasajeros se estima en base al número de nicaragüenses que salen vía aérea; todos los que salen constituyen importación, y en función del destino se imputa un valor de pasaje, de acuerdo a un monitoreo de las agencias de viaje, diferenciando temporada alta y baja.

No existe encuesta como tal, ya que en algunos servicios, cuya prestación se concentra en pocas empresas, se estudia el censo de empresas prestatarias (ej.: call center, censo a las 18 empresas que prestan el servicio).

- Servicios empresariales: no se realiza ningún tipo de estimación. NO SE REGISTRA.
- Servicios de Construcción: no hay encuesta.
- Comercio financiero: está monitoreado a través de los Balances de los Bancos Comerciales.
- Servicios de Seguros: las empresas remiten la información sobre primas cedidas.
- Servicios gubernamentales: se han obtenido datos de algunas embajadas, y se extrapola en base al número de personas acreditadas en la embajada.

Hace apenas dos o tres años se incluyó un módulo de Comercio de Servicios en las encuestas económicas; el resultado fue catastrófico.

Existió un convenio interinstitucional según el cual el Banco financiaba las encuestas económicas pero hubo problemas de coordinación y el propio Banco es quien realiza las encuestas económicas (IPC, IPP, etc.).

Se están desarrollando mecanismos de mejora, pero ninguno apunta a encuestas sino más bien a fortalecer el uso de registros administrativos. No obstante está previsto hacer encuestas de tamaño reducido a algunos sectores, entre otros: DHL, correo Express, etc.).

## **Asociación de Productores y Exportadores de Nicaragua (APEN)**

Esta Asociación agradece la iniciativa pues, según ellos, actualmente se demandan y ofrecen servicios a olfato, sin ningún fundamento consistente. APEN cuenta con 283 afiliados, tanto productores como exportadores de bienes y servicios. Se estima que vienen a representar el 80% del total de exportaciones de Nicaragua.

El registro de las 283 empresas cuenta con información relativa a la identificación y a la actividad desarrollada pero no dispone de información económica. Existen comisiones sectoriales.

Estaría a disposición del proyecto la información de APEN y esta institución estaría interesada en participar en un estudio piloto.

La Oficina de Fomento de Exportaciones presta servicios de identificación de clientes, servicios logísticos y de fomento de las exportaciones.

Actualmente hay 4 proyectos en desarrollo cuyo objetivo es el fomento de las exportaciones (e incrementar la competitividad).

## **EI SALVADOR**

### **Corporación de Exportadores de El Salvador (COEXPORT)**

Este organismo está levantando el directorio de Empresas Exportadoras de Servicios, entre los cuales se contemplan los siguientes:

- Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC)
- Hoteles y Turismo en general
- Transmisión de datos
- Telecomunicaciones
- Diseño
- Servicios de consultoría
- Servicios de Ingeniería

Disponen de un directorio de empresas exportadoras de bienes y servicios. Tienen diversos programas de ayuda para colaborar con las empresas;

actualmente disponen de 3 programas de ayuda económica con Fondos procedentes de decid, Unión Europea y fondos del BID.

Actualmente tienen identificadas 52 empresas exportadoras de servicios.

## **Banco Central de El Salvador**

El Banco Central llevó a cabo una Encuesta de Servicios en el año 1998. Los principales problemas con los que se encontraron fueron los siguientes:

- No se disponía de un directorio actualizado
- Únicamente se encuestaba a las grandes empresas.

Actualmente se lleva una encuesta económica anual que permite actualizar el directorio.

Para la estimación del comercio exterior de servicios, la información procede de una combinación de registros administrativos y de encuestas. Entre otras fuentes se pueden citar las siguientes:

- Servicios financieros: registros administrativos del Banco; estados financieros de los bancos comerciales.
- Servicios de Seguros: superintendencia de Seguros (Memorias Anuales).
- Viajes: encuesta de viajes llevada a cabo por CONSATUR. El Banco interviene en colaboración con el Ministerio de Turismo. La muestra esta constituida por 1.500 entrevistas para el turismo receptor y 500 para el turismo emisor.
- Encuesta de comercio de servicios: se investigan unas 70/75 empresas con una alta tasa de respuesta (95%).
- Los servicios gubernamentales y servicios de construcción se estiman con información procedente de la balanza de transacciones (similar a la cambiaria).
- Para los servicios gubernamentales se extrapolan los datos obtenidos de algunas embajadas en base al número de personas acreditadas en la embajada.
- La Encuesta de Inversión Extranjera Directa recoge información de unas 400 empresas aproximadamente, algunas de ellas tambien realizan comercio exterior de servicios.

En ningún caso se solicita información de origen y destino. Las encuestas son trimestrales y no hay contemplados factores de expansión.

Se está considerando la posibilidad de utilizar el Censo Económico para obtener un marco de estudios.

En cuanto a los Otros Servicios Empresariales se reconoce que hay muy poca información en la muestra, por lo que podría haber una infravaloración.

Para los servicios gubernamentales y los servicios de construcción se utiliza la balanza de transacciones, a través de la cual todos los bancos reportan información a partir de 5.000\$ con un formato específico, por debajo de ese umbral cada banco desarrolla su propio formato.

Sería deseable cruzar la información de la encuesta con la de la balanza de transacciones internacionales.

## **HONDURAS**

### **Banco Central de Honduras**

Llevan a cabo una encuesta de servicios para fines de la Balanza de Pagos, donde se recoge información de transporte aéreo, marítimo, telecomunicaciones, seguros, construcción, servicios empresariales, servicios técnicos, servicios culturales, etc.

La encuesta anual conforma el universo a partir de información procedente de las siguientes fuentes:

- Dirección Ejecutiva de Ingresos (tributos)
- Registros administrativos
- Diarios (prensa).

Se investigan 291 empresas,, 152 de forma trimestral; no se dispone de toda la información de origen y destino.

La rúbrica Viajes se estima a través de una encuesta del Instituto Hondureño de turismo.

Los servicios gubernamentales se estiman a través de una encuesta a embajadas y consulados con poca tasa de respuesta.

### **Federación de Agroexportadores**

Esta Federación ofrece su colaboración para estudios piloto que se puedan llevar a cabo. Representan a más de 50 afiliados, fundamentalmente dedicados a la agricultura (sector agroexportador).

Reclaman blindar el comercio exterior de servicios de actuaciones políticas que pudieran obstaculizar su desarrollo. Actualmente existen actuaciones políticas que dificultan su desarrollo.

## **COSTA RICA**

### **Banco Central**

El banco central si dispone de un sistema integrado de encuestas para la estimación del comercio exterior de servicios.

Se recoge información de todo tipo de unidades: empresas, universidades, centros de negocio, zonas francas, etc.

Durante el año 2010 se ha llevado a cabo una Encuesta Coordinada de Servicios que atiende diferentes necesidades, de Balanza de Pagos, para elaborar el PIB, etc.

Se han diseñado diferentes modelos de cuestionarios para cada una de las actividades (8).

Existen problemas con las empresas que no colaboran (las sacan de la muestra). Habría que estimar la no respuesta pues actualmente no se lleva a cabo ningún tipo de estimación, lo cual podría dar lugar a una infravaloración de los resultados publicados.

Para la conformación de los directorios se cuenta con información de D.G de Aduanas, Cámaras, Asociaciones Empresariales, etc.

El turismo se estima a partir de la información que recaba el Instituto Costa Rica de turismo mediante la realización de encuestas.

Por último señalar que se está desarrollando un enfoque progresivo para completar en los próximos años todos los servicios relativos al comercio exterior de servicios.

### **PROCOMER**

Se mantuvo una reunión donde se analizaron las peculiaridades de la zona franca.

Uno de los hechos que dificulta la obtención de información fiable es que las empresas cuanto más actividad declaran al Banco Central mas impuestos pagan; por tanto habría que desvincular la información política o recaudatoria de la información estadística.

## **Consejo Monetario**

Tienen una relación con los bancos centrales excelente. No producen información propia, más bien reproducen y recopilan información.

## **CADEXCO**

Han desarrollado mapeos sectoriales con el fin de localizar el desarrollo de estas actividades.

Solicitan incentivos fiscales a la exportación que pudieran favorecer el desarrollo de esta actividad.

## **Instituto de Turismo de Costa Rica**

Se mostró la metodología que desarrollan para la estimación de los turistas y el gasto que realizan.

Existen limitaciones pues se toma la nacionalidad y no la residencia.

Se deberían simplificar los formularios y se recomienda llevar a cabo una encuesta a hoteles.

## **MEXICO**

El Banco de México (BM) es la institución encargada de elaborar la estadística de la balanza de pagos del país. Para este efecto, el BM recaba información de una diversidad de fuentes.

- Encuestas.
- Registros administrativos (Aduanas, Registro Nacional de Inversiones Extranjeras, Reportes de empresas de transferencia de fondos).
- Otras estadísticas (estadísticas financieras, de deuda pública, etc.).
- Informantes directos (empresas).

Las Fuentes de Información de la Balanza de Pagos son las siguientes:

La estadística del comercio internacional de servicios está basada principalmente en dos tipos de fuentes de información:

- Encuestas (Viajeros Internacionales)
- Informantes directos (resto de servicios)

De manera continua el BM aplica encuestas de gasto a viajeros residentes en el exterior al momento de abandonar México, así como a viajeros residentes en México al regresar al país.

Las encuestas se aplican en los diez principales puntos de cruce fronterizo y en los nueve principales aeropuertos internacionales.

De manera mensual se realizan alrededor de 12,300 entrevistas en cruces fronterizos y puntos de internación; y 3,800 en aeropuertos internacionales.

En el caso del turismo de internación (no fronterizo), los datos de gasto medio resultantes de las encuestas se complementan con información migratoria sobre el número de viajeros.

En el de los viajeros fronterizos, la información de gasto medio de las encuestas se complementa con los datos resultantes de conteos de viajeros que el propio BM realiza en la zona.

Comercio Internacional de Servicios: Viajeros Internacionales  
Mediante información periódica obtenida de una variedad de fuentes se integran los siguientes renglones de servicios:

#### **Ingresos Egresos Principales Fuentes**

Transportes: Pasajes aéreos: Aerolíneas y encuestas de viajeros  
Alquiler de medios de transporte: Aerolíneas y navieras  
Servicios portuarios: Autoridades de aeropuertos y puertos marítimos.  
Aerolíneas y navieras Otros : Aerolíneas y navieras

#### **Otros servicios:**

Reaseguros: Comisión Nacional de Seguros y Fianzas  
Alquiler de películas: Empresas de televisión y distribuidoras de películas  
Gastos de misiones diplomáticas: Secretaría de Relaciones Exteriores  
Telecomunicaciones: Secretaría de Comunicaciones y Transportes y Empresas de Telefonía  
Gastos de oficinas de turismo: Secretaría de Turismo  
Becarios: CONACYT y Fideicomiso  
Banco de México Pago de comisiones de deuda: Secretaría de Hacienda y Crédito Público

Además en México se cuenta con una importante red de Cámaras.

*Otros organismos consultados*

### **Federación de Cámaras y Asociaciones Industriales de Centroamérica y República Dominicana**

En la Federación se presentó el proyecto de armonización y análisis de fuentes de información con el fin de disponer de fuentes fidedignas y mejorar la coordinación institucional en lo que al comercio exterior de servicios se refiere. El proyecto fue calificado de “excelente pero de difícil aplicación” así como de suma importancia para el análisis y la toma de decisiones político-económicas. Se informó de la disponibilidad de un Directorio de Empresas, por parte de cada una de las Cámaras, que se puede consultar en la web, y que está a disposición del proyecto.

Asimismo se puso a disposición del proyecto cualquier ejercicio piloto que se quiera acometer y que sería deseable se articulara con la colaboración de la Federación a través de cualquiera de sus Cámaras.

Por último se acordó mantener informada a la Federación de los desarrollos del Proyecto.

## **Fondo Monetario Internacional**

En este sentido el Fondo informó de una iniciativa, más de carácter metodológico, que está desarrollando para conocer las metodologías de los países en materia de estimación de comercio exterior de servicios.

El representante del Fondo Monetario Internacional informó del Proyecto de Armonización de Estadísticas del sector externo; este proyecto tiene una duración prevista de dos años y ha identificado tres áreas prioritarias:

- Técnicas de estimación
- Comercio de Servicios
- Posición de Inversión Internacional

Se acordó coordinar las iniciativas que desarrollan el Fondo Monetario Internacional y SIECA en materia de mejoramiento de las estadísticas de comercio exterior de servicios.

## **Federación de Cámaras de Comercio de Centroamérica**

Esta Federación engloba a 11 cámaras a nivel de Centroamérica que representan a 35.000 empresas. Cada Cámara dispone de su propio Directorio, si bien esta información está disponible en un CD.

## **Banco Central (BCIE)**

No disponen de información propia, simplemente llevan a cabo análisis macroeconómicos de la actividad económica. No son generadores de estadísticas.

Existía una unidad de Comercio Exterior de Servicios y se aprobó una estrategia de fomento de la exportación pero no produce información.

Se espera que en el futuro se desarrolle este campo y se disponga de información.

## **Asociación Guatemalteca de Exportadores**

La finalidad de esta reunión es evaluar la información disponible por parte del sector de las exportaciones. En este sentido, la asociación cuenta con 160 empresas, clasificadas en seis sectores; cada sector identifica sus líneas de trabajo y sus principales obstáculos para desarrollar su actividad.

Cabe señalar que estas empresas, si bien son las más representativas del sector, abarcan tanto bienes como servicios, por lo que habría que identificar su actividad y el tipo de transacciones que realizan para que pudieran constituir un referente para los estudios de comercio exterior de servicios.

***A continuación se facilita de forma esquemática la disponibilidad de las fuentes de Información para cada país.***

Cuadro 1

Estadísticas Disponibles de Servicios en la Comunidad Andina según Clasificación ampliada del Manual de Balanza de Pagos (CABS)									
	Cod	Bolivia		Colombia		Ecuador		Perú	
		Ex	Im	Ex	Im	Ex	Im	Ex	Im
<b>1. Transportes</b>									
1.1. Transporte marítimo									
1.1.1 Pasajeros	1								
1.1.2. Cargas	2		x	x	x	x	x	x	x
1.1.3. Otros	3		x	x	x	x	x	x	x
1.2. Transporte aéreo		x	x	x	x	x	x	x	x
1.2.1 Pasajeros	4	x	x	x	x	x	x	x	x
1.2.2. Cargas	5	x	x	x	x	x	x	x	x
1.2.3. Otros	6	x	x	x	x	x	x	x	x
1.3 Otros transportes		x	x						
1.3.1 Pasajeros		x	x						
1.3.2. Cargas		x	x	x	x				
1.3.3. Otros				x	x				
<i>Clasificación ampliada de otros transportes</i>									
1.4. Transporte espacial	7								
1.5. Transporte ferroviario		x	x						
1.5.1 Pasajeros	8	x	x						
1.5.2. Cargas	9	x	x						
1.5.3. Otros	10	x	x						
1.6. Transporte por carretera		x	x						
1.6.1 Pasajeros	11	x	x	x					
1.6.2. Cargas	12	x	x	x			x		
1.6.3. Otros	13	x	x						
1.7. Transporte por vías de navegación interiores									
1.7.1 Pasajeros	14								
1.7.2. Cargas	15								
1.7.3. Otros	16			x					
1.8 Transporte por tuberías y transmisión de energía eléctrica	17				x		x		
1.9. Otros servicio de apoyo y auxiliares del transporte	18	x	x						
<b>2. Viajes</b>		x	x					x	x
2.1. Viajes de negocios		x	x	x	x	x	x		
2.1.1 Gastos de trabajadores de temporada y fronterizos	19	x	x						
2.1.2. Otros	20	x	x						
2.2. Viajes personales		x	x	x	x	x	x		
2.2.1 Gastos relacionados con la salud	21	x	x						
2.2.2 Gastos relacionados con la enseñanza	22	x	x						
2.2.3 Otros	23	x	x						
<b>3. Servicios de comunicaciones</b>		x	x	x	x	x		x	x
3.1. Servicios de correo y mensajería	24	x	x	x	x	x			
3.2. Servicios de telecomunicaciones	25	x	x	x	x	x	x		
<b>4. Servicios de construcción</b>		x	x						
4.1. Construcción en el extranjero	26	x	x						x
4.2. Construcción en el país	27	x	x						
<b>5. Servicios de seguros</b>					x	x		x	x
5.1. Servicios de vida y fondos de pensiones	28				x				
5.2. Servicios de transporte de cargas	29		x		x				
5.3. Otros seguros directos	30				x				
5.4. Reaseguros	31	x	x	x	x	x	x	x	x
5.5. Servicios auxiliares	32				x	x	x		
<b>6. Servicios financieros</b>	33	x	x	x	x	x	x		x
<b>7. Servicios de informática y de información</b>		x	x	x	x	x			
7.1. Servicios de informática	34	x	x	x	x			x	x
7.2. Servicios de información				x	x				
7.2.1 Servicios de agencias de noticias	35	x	x	x	x				
7.2.2 Otros servicios de suministros de información	36	x	x	x	x				
<b>8. Regalías y derechos de licencia</b>		x	x	x	x		x		x
8.1 Franquicias comerciales y derechos similares	37	x	x	x	x		x		
8.2. Otras regalías y derechos similares	38	x	x	x	x		x		

**Cuadro 1 (Continuación)**

Estadísticas Disponibles de Servicios en la Comunidad Andina según Clasificación ampliada del Manual de Balanza de Pagos (CABS)									
	Cod	Bolivia		Colombia		Ecuador		Perú	
		Ex	Im	Ex	Im	Ex	Im	Ex	Im
<b>9. Otros servicios empresariales</b>		x	x					x	x
9.1. Servicios de compraventa y otros servicios relacionados con el comercio		x	x	x	x				
9.1.1 Servicios de compraventa	39	x	x						
9.1.2 Otros servicios relacionados con el comercio	40	x	x						
9.2. Servicios de arrendamiento de explotación	41	x	x	x	x				x
9.3. Servicios empresariales, profesionales y técnicos varios									
9.3.1 Servicios jurídicos, contables, de asesoramiento administrativo y de relaciones públicas								x	x
9.3.1.1 Servicios jurídicos	42	x	x	x	x				
9.3.1.2 Servicios contables, de auditoría, de teneduría de libros y de asesoramiento tributario	43	x	x	x	x				
9.1.3.3 Servicios de consultoría en administración y gestión de relaciones públicas	44	x	x	x	x				
9.3.2 Publicidad, investigación de mercados y encuesta de opinión pública	45	x	x	x	x			x	x
9.3.3 Investigación y desarrollo	46	x	x	x	x			x	x
9.3.4 Servicios arquitectónicos, de ingeniería y otros servicios técnicos	47	x	x	x	x		x	x	x
9.3.5 Servicios agrícolas, mineros y de transformación en el lugar		x	x					x	x
9.3.5.1 Tratamiento de desechos y descontaminación	48				x				
9.3.5.2 Servicios agrícolas, mineros y de transformación en el lugar	49			x	x				
9.3.6 Otros servicios empresariales	50	x	x	x	x			x	x
9.3.7 Servicios prestados entre empresas relacionadas n.i.o.p	51			x	x				
<b>10. Servicios personales, culturales y recreativos</b>		x	x	x	x				
10.1 Servicios audiovisuales y conexos	52	x	x	x	x			x	x
10.2. Otros servicios personales, culturales y recreativos		x	x	x	x				
10.2.1 Servicios de enseñanza	53			x	x			x	x
10.2.2 Servicios de salud	54			x	x				
10.2.3 Otros servicios personales, culturales y recreativos	55			x	x	x	x		
<b>11. Servicios de gobierno n.i.o.p</b>		x	x	x	x	x	x	x	x
11.1. Embajadas y consulados	56	x	x			x	x		
11.2. Organismos y unidades militares	57	x	x			x	x		
11.3. Otros	58	x	x				x		

**X:** indica que hay estadísticas disponibles de exportaciones y/o importaciones de servicios en cada país de la CAN.

**Cod.:** es el código asignado a cada rubro de servicios de acuerdo a la Clasificación Ampliada de la Balanza de Pagos de Servicios (CABPS) presentada en el Manual de Estadísticas de Comercio Internacional de Servicios (MECIS).

**Ex:** Exportaciones (ingresos) del país por operaciones de servicios prestados por residentes adquiridos por no residentes.

**Im:** Importaciones (egresos) del país por operaciones de servicios adquiridos por residentes provenientes de no residentes.

# MATRIZ METODOLÓGICA DE LOS SERVICIOS DE BALANZA DE PAGOS

## 1. Transportes

1.1 Transportes - pasajeros	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Venta de pasajes (incluye exceso de equipaje)	Sí	Sí	Sim (1)	Sí
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Sim	
2.Registros aduaneros				
3.Encuestas controladas BOP	Sí	Sí		Sí
4.Encuestas no controladas BOP	Sí			Sí
5.Estimativo BOP	Sí	Sí		Sí
6.Otros registros administrativos	Sí			Sí
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)	Sí			Sí
Trimestral (T)		Sí		
Anual (A)				
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
Rezago 1 día (1D)			Sim	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)	Sí (Marítimo)			
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí (Aéreo, Tel)	Sí		Sí
Rezago 1 semestre (1Sem)				Sí
Rezago 1 año (1A)				
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
<b>1. Marítimo</b>				
1.1 Fecha de transporte de los pasajeros	Sí	Sí		
1.2 Momento de la venta del pasaje			Liquid Câmbio	
<b>2. Aéreo</b>				
2.1 Fecha de transporte de los pasajeros		Sí		
2.2 Momento de la venta del pasaje	Sí		Liquid Câmbio	Sí
<b>3. Terrestres</b>				
3.1 Fecha de transporte de los pasajeros	Sí	Sí		
3.2 Momento de la venta del pasaje			Liquid Câmbio	Sí
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante			Sim	
2. Impacto numérico poco significativo				
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado		Sí		
<b>G. Medios de transportes incluidos</b>				
1. Marítimo	Sí	Sí	Sim	
2. Aéreo	Sí	Sí	Sim	Sí
3. Rodoviário	Sí	Sí	Sim	Sí
4. Férreo				
5. Ductos				
6. Fluvial		Sí		Sí
<b>H. Comentarios</b>				
			Ver nota (2)	

### Brasil:

(1) Registros cambiários

(2) A data da liquidação do câmbio pode diferir do momento da prestação do serviço

1.2 Transportes - fletes	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Fletes de exportación/importación	Sí	Sí	Sim	Sí
2. Fletes entre puertos (terceros países)	Sí	Sí	Sim	Sí
3. Alquiler de equipo de transp. tripulados	Sí	Sí	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Terrestre	
2.Registros/documentos aduaneros	Sí	Sí		Sí
3.Encuestas controladas BOP		Sí	Marít/Aéreo	Sí
4.Encuestas no controladas BOP	Sí			Sí
5.Estimativo BOP	Sí	Sí	Marítimo	Sí
6.Otros registros administrativos				
7.Otros (especificar)				
7.1 Departamento de marinha mercante			Marítimo	
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)		Sí (1)	Sim (1)	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)	Sí		Sim (2)	
	(Aéreo,Terr)			
Trimestral (T)	Sí (Marít)	Sí (2)		Sí
Anual (A)				
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
Rezago 1 día (1D)		Sí (1)	Sim (1)	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)			Sim (2)	
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí	Sí (2)		Sí
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)				
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
<b>1. Marítimo</b>				
1.1 Fecha efectiva del transporte	Sí	Sí	Sim	Sí
1.2 Fecha de la venta				
<b>2. Aéreo</b>				
2.1 Fecha efectiva del transporte	Sí	Sí		Sí
2.2 Fecha de la venta			Si data de pagamento	
<b>3. Terrestre</b>				
3.1 Fecha efectiva del transporte	Sí	Sí		Sí
3.2 Fecha de la venta			Liquid Câmbio	
<b>4. Otros medios</b>				
4.1 Fecha efectiva del transporte	Sí	Sí		Sí
4.2 Fecha de la venta			Liquid Câmbio	
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo	Sí (1)			
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>G. Medios de transportes incluidos</b>				
1. Marítimo	Sí	Sí	Sim	Sí
2. Aéreo	Sí	Sí	Sim	Sí
3. Rodoviário	Sí	Sí	Sim	Sí
4. Férreo	Sí			Sí
5. Ductos	Sí		Sim	
6. Fluvial	Sí	Sí		Sí
<b>H. Comentarios</b>				

#### Argentina

(1) Fletes de exportación aéreos realizados por cias de vuelos charter

#### Brasil

(1) Registros de contratos de câmbio.

(2) "Encuestas controladas BOP". Debido à ausência de marco legal, pode haver atrasos consideravelmente maiores no

#### Uruguay

1.3 Transportes - otros	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Servicio de apoyo y auxiliares	Sí	Sí	Sim (1)	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Sim	
2.Registros/documentos administrativos				
3.Encuestas controladas BOP		Sí	Sim	
4.Encuestas no controladas BOP	Sí			
5.Balances	Sí			
6.Estimativo BOP	Sí	Sí		
7.Otros (especificar)				
<b>C. Momento de registro</b>				
<b>1. Marítimo</b>				
1.1 Prestación del servicio	Sí (Cias fletes)	Sí	Sim	
1.2 Fecha de la venta	Sí (Cias pasaj)			
<b>2. Aéreos</b>				
2.1 Prestación del servicio	Sí	Sí	Liquid Câmbio	
2.2 Fecha de la venta				
<b>3. Terrestres</b>				
3.1 Prestación del servicio	Sí	Sí	Liquid Câmbio	
3.2 Fecha de la venta				
<b>4. Otros Medios</b>				
4.1 Prestación del servicio		Sí	Liquid Câmbio	
4.2 Fecha de la venta				
<b>D. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim (2)	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)	Sí		Sim (3)	
Trimestral (T)	(Aéreo, Terr)			
Anual (A)	Sí (Marít)	Sí		
Otra detallar (O)				
<b>E. Acceso a Datos Fuentes</b>				
On Line (OL)				
Rezago 1 día (1D)			Sim (2)	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)			Sim (3)	
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí	Sí		
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)				
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo	(1) (2)		Sim	
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>G. Medios de transportes incluidos</b>				
1. Marítimo	Sí	Sí	Sim	
2. Aéreo	Sí	Sí	Sim	
3. Rodoviário	No (2)	Sí	Sim	
4. Férreo				
5. Ductos				
6. Fluvial	Sí	Sí		
7. Otras vías				
<b>H. Comentarios</b>				

#### Argentina

(1) Gastos de compañías de vuelos no regulares (charter)

(2) Los gastos correspondientes a compañías de transporte de pasajeros terrestres se incluyen junto con la

#### Brasil:

(1) Inclui combustíveis e outros bens adquiridos no exterior por meios de transporte

(2) Registros de contratos de câmbio.

(2) "Encuestas controladas BOP". Devido à ausência de marco legal, pode haver atrasos consideravelmente maiores no

2. Viajes	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Negocios e pessoais	Sí	Sí	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Sim	
2.Registros/documentos administrativos	Sí	Sí		
3.Encuestas controladas BOP	Sí	Sí		
4.Encuestas no controladas BOP	Sí			
5.Balances				
6.Estimativo BOP	Sí			
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)		Sí		
Trimestral (T)	Sí			
Anual (A)				
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
Rezago 1 día (1D)			Sim	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)		Sí		
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí			
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)				
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
1. Prestación del servicio	Sí	Sí		
2. Liquidación de câmbio			Sim	
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo				
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>G. Comentarios</b>			Sim (1)	

**Brasil:**

(1) Somente dados cambiais, inclui pacotes turísticos.

3. Servicios de Comunicaciones	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Postales y de mensajería	Sí	Sí	Sim	
2. Telecomunicaciones	Sí	Sí	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Sim	
2.Registros/documentos administrativos				
3.Encuestas controladas BOP		Sí		
4.Encuestas no controladas BOP	Sí			
5.Balances				
6.Estimativo BOP		Sí		
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)				
Trimestral (T)	Sí	Sí		
Anual (A)				
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
Rezago 1 día (1D)			Sim	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)				
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí	Sí		
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)				
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>D. Momento de registro</b>				
1. Prestación del servicio	Sí	Sí		
3. Liquidação do câmbio			Sim	
<b>E. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo			Sim	
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>F. Comentarios</b>				

4. Servicios de construcción	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Servicios de construcción de obras que no insuman más de un año.	Sí	No	Sim	
2. Implantação/Instalação projetos engenharia, industriais e montagens	Sí	No	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios	Sí (1)		Sim (1)	
2.Registros/documentos administrativos	Sí (1)			
3.Encuestas controladas BOP				
4.Encuestas no controladas BOP				
5.Balances				
6.Estimativo BOP				
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)	Sí			
Trimestral (T)	Sí			
Anual (A)				
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
Rezago 1 día (1D)			Sim	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)	Sí			
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí			
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)				
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
1. Prestación del servicio	Sí (1)			
2. Liquidação do câmbio	Sí (1)		Sim	
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo				
3. No se tiene idea			Sim (2)	
4. Ya implementado				
<b>G. Comentarios</b>				
	(1)			

#### Argentina

(1) Hasta 2001: información de empresas registradas en Registro de Obras Públicas. A partir de 2002: mercado cambiario.

#### Brasil:

(1) O câmbio é feito de acordo com a natureza informada, não sendo registrado o investimento no exterior.

(2) Os investimentos no exterior por empresas prestadoras de serviços de construção pode estar subestimado

5. Servicios de seguros	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Seguros de vida/cajas de pensiones y renta vitalicia	(1)	Sí	Sim	
2. Seguros de fletes	Sí	Sí	Sim	
3. Otros seguros (accidentes, incendios, etc)	(1)	Sí	Sim	
4. Reaseguros	Sí	Sí	Sim	
5. Servicios auxiliares de seguros			Sim	
6. Seguros Directos			Sim	
7. Seguros no relativos a mercancías			Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Sim	
2.Registros/documentos administrativos	Sí			
3.Encuestas controladas BOP				
4.Encuestas no controladas BOP				
5.Balances		Sí		
6.Estimativo BOP	Sí			
7.Otros (especificar)				
7.1 Superintendência de Seguros Privados			Sim (1)	
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)				
Trimestral (T)	Sí	Sí		
Anual (A)				
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
On Line (OL)			Sim	
Rezago 1 día (1D)				
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)				
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí	Sí		
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)				
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
1. Prestación del servicio		Sí		
2. Período en que se realiza el cobro o pago de primas o indemnizaciones	Sí			
4. Liquidação cambial			Sim	
<b>D. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo				
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>E. Comentarios</b>				
			Sim (1)	

#### Argentina

(1) La legislación argentina no permite la contratación de seguros directos entre un residente y una compañía

#### Brasil:

(1) Os dados cambiais serão complementados pelos dados da SUSEP-MF

6. Servicios financieros	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Servicios financieros	Sí	Sí	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Sim	
2.Registros/documentos administrativos	Sí			
3.Encuestas controladas BOP				
4.Encuestas no controladas BOP	Sí			
5.Balances		Sí		
6.Estimativo BOP	Sí			
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)		Sí		
Trimestral (T)	Sí			
Anual (A)				
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
On Line (OL)				
Rezago 1 día (1D)			Sim	
Rezago 1 semana (1S)		Sí		
Rezago 1 mes (1M)				
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí			
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)				
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
1. Prestación del servicio	Sí	Sí		
2. Liquidación cambial			Sim	
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo	(1)			
3. No se tiene idea	(2)			
4. Ya implementado				
<b>G. Comentarios</b>				

### Argentina

(1) Comisiones por transacciones con cartas de crédito, arrendamiento financiero

(2) Comisiones por transacciones con moneda extranjera y otros derivados financieros (opciones, futuros, etc)

7. Servicios de informática y información	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Informática	Sí	Sí	Sim	
2. Información	Sí	Sí	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Sim	
2.Registros/documentos administrativos				
3.Encuestas controladas BOP		Sí (1)		
4.Encuestas no controladas BOP	Sí	Sí		
5.Balances	Sí			
6.Estimativo BOP		Sí		
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)				
Trimestral (T)	Sí	Sí		
Anual (A)		Sí		
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
On Line (OL)				
Rezago 1 día (1D)			Sim	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)				
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí			
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)		Sí		
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
1. Prestación del servicio	Sí	Sí		
3. Liquidación cambial			Sim	
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo				
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>G. Comentarios</b>				

## Uruguay

(1) Información

8. Regalías y derechos de licencia	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Regalías y derechos de licencia	Sí	Sí	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Sim	
2.Registros/documentos administrativos				
3.Encuestas controladas BOP		Sí		
4.Encuestas no controladas BOP	Sí			
5.Balances	Sí			
6.Estimativo BOP		Sí		
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)				
Trimestral (T)	Sí	Sí		
Anual (A)		Sí		
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
On Line (OL)				
Rezago 1 día (1D)			Sim	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)				
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí			
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)		Sí		
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
1. Liquidación de cambios			Sim	
2. Prestación del servicio	Sí	Sí		
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo				
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>G. Comentarios</b>				

9.1 Servicios de compraventa y otros relacionados con el comercio	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Servicios relacionados con el comercio	Sí	Sí	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios	Sí		Sim	
2.Registros/documentos administrativos				
3.Encuestas controladas BOP		Sí		
4.Encuestas no controladas BOP				
5.Balances				
6.Estimativo BOP		Sí		
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)	Sí			
Trimestral (T)		Sí		
Anual (A)		Sí		
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
On Line (OL)				
Rezago 1 día (1D)			Sim	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)				
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí			
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)		Sí		
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
1. Prestación del servicio		Sí		
3. Liquidación de cambios	Sí		Sim	
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo				
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>G. Comentarios</b>				

9.2 Servicios de arrendamiento de explotación	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Servicios de arrendamiento de explotación	Sí	Sí	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Sim	
2.Registros/documentos administrativos				
3.Encuestas controladas BOP		Sí		
4.Encuestas no controladas BOP	Sí			
5.Balances				
6.Estimativo BOP				
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)				
Trimestral (T)	Sí	Sí		
Anual (A)		Sí		
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
On Line (OL)				
Rezago 1 día (1D)			Sim	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)				
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí	Sí		
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)				
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
1. Prestación del servicio	Sí	Sí		
2. Según pago contractual				
3. Liquidação cambial			Sim	
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo				
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>G. Comentarios</b>				

<b>9.3 Otros servicios empresariales, profesionales y técnicos</b>	<b>Argentina</b>	<b>Uruguay</b>	<b>Brasil</b>	<b>Paraguay</b>
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Otros servicios	Sí	Sí	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Sim	
2.Registros/documentos administrativos				
3.Encuestas controladas BOP		Sí		
4.Encuestas no controladas BOP	Sí			
5.Balances				
6.Estimativo BOP		Sí		
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)				
Trimestral (T)	Sí	Sí		
Anual (A)		Sí		
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
On Line (OL)				
Rezago 1 día (1D)			Sim	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)				
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí			
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)		Sí		
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
1. Prestación del servicio	Sí	Sí		
2. Liquidación cambial			Sim	
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo				
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>G. Comentarios</b>				

10. Servicios personales, culturales y recreativos	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Servicios audiovisuales y conexos	Sí	Sí	Sim	
2. Otros servicios personales, culturales y recreativos	Sí	Sí	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios			Sim	
2.Registros/documentos administrativos	Sí			
3.Encuestas controladas BOP		Sí		
4.Encuestas no controladas BOP	Sí			
5.Balances				
6.Estimativo BOP		Sí		
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)				
Trimestral (T)	Sí	Sí		
Anual (A)		Sí		
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
On Line (OL)				
Rezago 1 día (1D)			Sim	
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)				
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí			
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)		Sí		
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
1. Liquidación de cambios			Sim	
2. Prestación del servicio	Sí	Sí		
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo	Sí (1)	Sí		
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>G. Comentarios</b>				

### Argentina

(1) Servicios relacionados con bibliotecas y museos y otras actividades deportivas excepto el fútbol.

11. Servicios del gobierno n.i.o.p	Argentina	Uruguay	Brasil	Paraguay
<b>A. Operaciones incluidas</b>				
1. Recaudaciones consulares (custas) crédito	Sí	Sí	Sim	
2. Recaudaciones consulares (custas) débito	Sí (1)	Sí	Sim	
3. Transacciones de embajadas, consulados, unidades militares.	Sí	Sí	Sim	
<b>B. Fuentes de información</b>				
1.Registros cambiarios	Sí		Sim	
2.Registros/documentos administrativos	Sí			
3.Encuestas controladas BOP	Sí	Sí		
4.Encuestas no controladas BOP				
5.Balances				
6.Estimativo BOP	Sí	Sí		
7.Otros (especificar)				
<b>C. Disponibilidad / Oportunidad</b>				
Diaria (D)			Sim	
Semanal (S)				
Quincenal (Q)				
Mensual (M)				
Trimestral (T)	Sí	Sí		
Anual (A)		Sí		
Otra detallar (O)				
<b>D. Acceso a Datos Fuentes</b>				
On Line (OL)			Sim	
Rezago 1 día (1D)				
Rezago 1 semana (1S)				
Rezago 1 mes (1M)				
Rezago 1 trimestre (1T)	Sí	Sí		
Rezago 1 semestre (1Sem)				
Rezago 1 año (1A)		Sí		
Otro rezago, especificar (OR)				
<b>E. Momento de registro</b>				
1. Liquidação cambial			Sim	
2. Prestación del servicio	Sí	Sí		
<b>F. Dificultades para adecuarse a las recomendaciones del MBP-5</b>				
1. Impacto numérico importante				
2. Impacto numérico poco significativo				
3. No se tiene idea				
4. Ya implementado				
<b>G. Comentarios</b>				
	(1)		Sim (1)	

**Argentina:**

(1) Recaudaciones consulares débito: embajadas extranjeras no brindan información. Sólo a partir de 2002 hay información

**Brasil:**

(1) O momento de registro pode não coincidir com o da prestação dos serviços em função dos contratos de câmbio serem

**Anexo V**  
**Otros cuestionarios especializados**

**BANCO CENTRAL DE COSTA RICA**  
**DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA-ÁREA DE ENCUESTAS ECONÓMICAS**  
**CENTROS DE EDUCACION PRIVADA**  
**III Trimestre 2011**

**DATOS GENERALES**

Nombre de la institución: _____	Código de empresa: _____
Moneda utilizada: Colones _____ Dólares _____	Datos en: Unidades _____ Miles _____
Ubicación de la empresa: Provincia _____ Cantón _____ Distrito _____	% Participación extranjera en el patrimonio: _____ % País de origen: _____

**1. INGRESOS**

	Residentes	NO residentes	Países de donde provienen los ingresos con no residentes (3 principales)	%
1.1. Ingresos totales	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____

**2. EMPLEO**

Favor indicar el número de funcionarios promedio para este periodo

2.1. Empleo	Total
_____	_____

**3. DONACIONES Y BECAS RECIBIDAS DEL EXTERIOR**

	Tipo de Donación		
	Efectivo	Bienes	Asistencia técnica y otros servicios
Pais donante: _____	_____	_____	_____
Pais donante: _____	_____	_____	_____
Otros. Especifique: _____	_____	_____	_____
3.2. Becas otorgadas a estudiantes y empleados	Ingresos	Egresos	_____

**4. GASTOS**

	Pago a residentes	Pago a NO residentes	Países hacia donde se realizan los pagos a NO residentes (3 principales)	%
4.1. Total de gastos operativos	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____

**5. INVERSIÓN**

5.1. Total de Inversión \_\_\_\_\_

**6. UTILIDADES**

6.1. Utilidades (+) o pérdidas (-) netas del periodo (deducidos los impuestos): \_\_\_\_\_

6.2. Distribuidas (dividendos) III trimestre (julio a setiembre del 2011) \_\_\_\_\_

6.3. No Distribuidas (retenidas) acumuladas al 30 de setiembre del 2011 \_\_\_\_\_

**7. ACTIVOS Y PASIVOS**

	30-jun-11	Variaciones del periodo		30-sep-11
		Transacciones 1/	Otras 2/	
<b>7.1. ACTIVOS FRENTE A NO RESIDENTES</b>				
7.1.2. Otros no residentes	_____	_____	_____	_____
a. Cuentas por cobrar a corto plazo	_____	_____	_____	_____
b. Cuentas por cobrar a largo plazo	_____	_____	_____	_____
c. Préstamos por cobrar a largo plazo	_____	_____	_____	_____
d. Préstamos por cobrar a corto plazo	_____	_____	_____	_____
e. Otros activos (especificar) _____	_____	_____	_____	_____
<b>7.2. PASIVOS FRENTE A NO RESIDENTES</b>				
7.2.2. Otros no residentes	_____	_____	_____	_____
a. Cuentas por pagar a corto plazo	_____	_____	_____	_____
b. Cuentas por pagar a largo plazo	_____	_____	_____	_____
c. Préstamos por pagar a largo plazo	_____	_____	_____	_____
c.1 Monto de transacción correspondiente a Nuevos Préstamos (+)	_____	_____	_____	_____
c.2 Monto de transacción correspondiente a Amortización (-)	_____	_____	_____	_____
d. Préstamos por pagar a corto plazo	_____	_____	_____	_____
e. Otros pasivos (especificar) _____	_____	_____	_____	_____
<b>7.3. TOTAL PATRIMONIO</b>				
7.3.2. Aportes y otro capital (si incluye revaluaciones indicarlo)	_____	_____	_____	_____
7.3.3. Utilidades o pérdidas acumuladas	_____	_____	_____	_____

Información suministrada por: \_\_\_\_\_  
 Teléfono: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_

Para cualquier consulta comunicarse con:  
 Ericka Chacón Conejo. Tel: 2243-3356 [chaconce@bccr.fi.cr](mailto:chaconce@bccr.fi.cr)  
 Cinthya Acuña Solano. Tel: 2243-3429 [acunasc@bccr.fi.cr](mailto:acunasc@bccr.fi.cr)

**Nota:** Residente: unidad física o jurídica cuyo centro de interés (residencia, lugar de trabajo o actividad económica) se localiza en Costa Rica

1/Transacciones: Operaciones efectivamente realizadas con unidades físicas o jurídicas no residentes en Costa Rica

2/Otras: Modificaciones en los valores de activos o pasivos frente a no residentes por variaciones cambiarias o en los precios

**Moneda utilizada** : marque con una X la moneda en la que se encuentran los datos de esta encuesta (colónes o dólares), utilice la más conveniente para su caso según sus estados financieros.

**Datos en:** unidades ó miles.

Unidades: Corresponde al número completo. Ejemplo: 2.800.128,27

Miles: Corresponde al número en miles. Ejemplo: 2.800,12827

**Porcentaje de capital extranjero:** Solo en el caso que en el patrimonio de su empresa exista participación de capital extranjero, se debe indicar el porcentaje de dicha participación, así como el o los países originarios de la inversión. Si la empresa es de patrimonio 100% costarricense se debe indicar 0%

**Residente** es la unidad institucional física o jurídica que se encuentra ubicada, reside o trabaja en un territorio económico (en este caso Costa Rica) en el cual lleva a cabo su actividad y transacciones económicas en una escala significativa por más de un año.

Por ejemplo: clientes costarricenses, empresas nacionales, agencias u hoteles domiciliadas en Costa

**No residente** es la unidad institucional física o jurídica que se encuentra ubicada, reside o trabaja en un territorio económico del resto del mundo (fuera del territorio económico de Costa Rica) en el cual lleva a cabo su actividad y transacciones económicas en una escala significativa por más de un año. Incluye los organismos internacionales, las embajadas, el personal diplomático y consular, así como las personas que están temporalmente ubicadas en el país por motivos de estudio o salud.

Por ejemplo: clientes extranjeros, empresas, agencias u hoteles no domiciliadas en Costa Rica, estudiantes de intercambio, bancos extranjeros, empresas subsidiarias fuera del país.

**Ingresos:** Se debe anotar como ingreso el monto recibido en el trimestre, para los diferentes rubros:

**Matrícula y cursos** : es decir por la actividad principal de la institución.

**Servicios de personal docente en el extranjero:** por ejemplo consultorías, cursos, investigaciones, etc.

**Servicios:** odontológicos, laboratorios y relacionados con prácticas profesionales.

**Otros:** servicios empresariales, profesionales y técnicos, no contemplados anteriormente.

**Otros ingresos:** otros no detallados que deben ser especificados. Ejemplo: ingresos financieros, comisiones, otros servicios adicionales ofrecidos por la institución.

**Gastos:** indicar los montos trimestrales para los gastos según el desglose especificado. Este dato se toma del Estado de Resultados de la empresa.

Se debe separar los montos de cada rubro que correspondan a pagos a Residentes y los pagos a No Residentes:

Por ejemplo: publicidad comprada a una agencia extranjera, intereses pagados a un banco fuera del país, ropas adquiridas en el exterior, etc todos estos se deberían incluir en los gastos pagados a No Residentes.

**Empleo:** Indicar la cantidad de empleados promedio durante el trimestre que laboran para la empresa según cada una de las categorías:

**Personal docente** : dedicado a la enseñanza.

**Personal administrativo:** dedicados a la administración de la institución.

**Otros:** cualquier otro funcionario que no aplique en las categorías anteriores.

**Inversiones:** Indicar el monto trimestral la inversión según el desglose dado:

**Compra de software** u otros implementos tecnológicos: como servidores, sistemas informáticos, redes, etc.

**Compra de Mobiliario** , maquinaria y equipo: toda clase de mobiliario, vehículos, maquinaria mecánica, etc

**Costrucciones** , reparaciones o adiciones a las instalaciones

**Otro:** cualquier otra inversión no señalada anteriormente, se debe especificar el detalle

**Utilidades:** Esta sección tiene el objetivo de calcular la inversión extranjera directa. Por lo tanto, esta información debe completarse únicamente si la empresa tiene participación de capital extranjero. Las empresas de capital 100% nacional no deben completar esta parte del formulario.

**Utilidades o pérdidas netas** , deducidos los impuestos: Comprende las utilidades o pérdidas netas del trimestre solicitado, no deben ser acumuladas.

**Dividendos** pagados en el trimestre solicitado

**Utilidades no distribuidas** (retenidas) acumuladas al cierre del trimestre solicitado en el formulario. A diferencia de los puntos anteriores el dato solicitado es el monto acumulado en esta cuenta. El monto

**Activos frente a no residentes.** Este apartado aplica solamente si la empresa tiene cuentas con no residentes. Se deben anotar los saldos iniciales (30 Setiembre 2010) y las variaciones del período para obtener los saldos finales del trimestre (31 de diciembre 2010).

<sup>1/</sup> **Transacciones:** Operaciones efectivamente realizadas con unidades físicas o jurídicas no residentes en Costa Rica. Por ejemplo una cuenta por cobrar de un cliente extranjero

<sup>2/</sup> **Otras:** Modificaciones en los valores de los activos frente a no residentes por variaciones cambiarias o en los precios.

**Inversionistas directos** (casa matriz o accionistas): Incluya los activos que constituyen títulos de crédito contra accionistas o con empresas filiales o hermanas. Acá se deben incluir las cuentas por cobrar intercompany con casa matriz o empresas hermanas.

**Pasivos frente a no residentes** este apartado aplica solamente si la empresa tiene cuentas con no residentes. Se deben anotar los saldos iniciales (30 Setiembre 2010) y las variaciones para obtener los

**inversionistas directos, casa matriz o hermanas** . Incluye los pasivos que constituyen títulos de crédito con un accionista o con empresas hermanas o filiales. Acá se deben incluir las cuentas por pagar intercompany con casa matriz o empresas hermanas.

**Otros no residentes.** Incluya todos los pasivos financieros que constituyen títulos de crédito contra una persona física o jurídica que es no residente y que no es inversionista directo.

**a. Cuentas por pagar a corto plazo.** Indicar cualquier otra cuenta por pagar menor a un año que se tenga con algún no residente diferente a inversionistas directos.

**b. Cuentas por pagar a largo plazo.** Indicar cualquier otra cuenta por pagar mayor a un año que se tenga con algún no residente diferente a inversionistas directos.

**c. Préstamos por pagar a corto plazo.** Indicar un monto en los saldos de préstamos por pagar a corto plazo con no residentes diferente a inversionistas directos.

**d. Préstamos por pagar a largo plazo.** Al indicar un monto en los saldos de préstamos por pagar a largo plazo con no residentes diferente a inversionistas directos.

**e. Otros pasivos (especificar).** Anote en este apartado, cualquier otro pasivo de frente a no residentes, que no se haya incluido en los puntos anteriores. No olvide especificar el tipo de activo.

**Patrimonio:** Esta sección sólo aplica si la empresa tiene algún porcentaje de participación extranjera en el patrimonio. Tome estos datos directamente de sus balances contables; anotando el saldo inicial y saldo final. Al igual que en la sección de activos y pasivos se deben presentar los saldos y no en flujos.

**Capital social** (suscrito o pagado).

**Aportes y otro capital** (si incluye revaluaciones indicarlo). Incluyen cuentas del balance de situación como capital pagado adicional o en exceso, reserva legal, ajuste de corrección (FAS 52), diferencial cambiario y superávit por reevaluación. El monto total de esta partida corresponde al patrimonio total

**Donaciones recibidas del exterior:** Se debe indicar para cada país donante, el monto recibido y el tipo de donación, ya que puede ser en efectivo, bienes o asistencia técnica y otros servicios, en los últimos casos se debe anotar el monto (o estimado) del costo de los bienes, de la asistencia o los servicios recibidos.

**Becas** indicar el monto recibido o suministrado para becas otorgadas al personal docente, estudiantes u a otros empleados de la institución para estudiar en el exterior.

**Transacciones Económicas III Trimestre Año 2011**

<b>I. Código empresa</b>	<input type="text"/>	<b>II. Moneda utilizada</b>	Colones <input type="checkbox"/>	Dólares <input type="checkbox"/>
<b>III. Ubicación de la empresa</b>	Provincia <input type="text"/>	Cantón <input type="text"/>	Distrito <input type="text"/>	
<b>IV. Porcentaje de capital extranjero</b>	<input type="text"/>	<b>V. Datos en:</b>	Unidades <input type="checkbox"/>	Miles <input type="checkbox"/>
<b>VI. País</b>	<input type="text"/>			

<b>VII. INGRESOS Y COSTOS</b>	<b>Ingresos</b>	<b>Egresos</b>
<b>VIII. SERVICIOS PRESTADOS A NO RESIDENTES</b>	<input type="text"/>	
1. Ingresos por servicios prestados a no residentes	_____	
<b>IX. COSTOS CON RESIDENTES Y NO RESIDENTES</b>		<input type="text"/>
1. Sueldos y salarios pagados		_____
2. Comisiones o representaciones		_____
3. Aportes de la empresa a la seguridad social		_____
4. Otras cuotas patronales		_____
5. Servicios jurídicos, contables y asesoramiento de empresas		_____
6. Servicios públicos ( agua, luz )		_____
7. Servicios de comunicación ( telecomunicaciones e internet )		_____
8. Alquiler o compra de equipo de cómputo		_____
9. Alquiler de oficinas		_____
10. Impuestos pagados		_____
11. Seguros (primas e indemnizaciones)		_____
12. Seguros de riesgos profesionales		_____
13. Gastos por depreciación		_____
14. Adquisición de mobiliario y equipo		_____
15. Capacitación		_____
16. Viajes		_____
17. Advertising (anuncios)		_____
18. Suministro y oficinas		_____
19. Alquiler de automóviles		_____
20. Otros servicios (especificar) _____		_____
<b>X. UTILIDADES</b> (No aplica si la empresa es un centro de costos)		
1. Utilidades (+) o pérdidas (-) netas, deducidos los impuestos, del III trimestre del 2011 (julio-setiembre)		_____
2. Dividendos pagados en el III trimestre del 2011 (julio-setiembre)		_____
3. Utilidades no Distribuidas (retenidas) acumuladas al 30 de setiembre del 2011		_____

	Posición al inicio del período (a)	Variaciones del período	
		Transacciones (b) 1/	Otras (c) 2/

<b>XI. ACTIVOS FRENTE A NO RESIDENTES</b>	<b>30-jun-11</b>		
<b>A. Empresa de inversión directa en inversionista directo o casa matriz</b>			
1. Acciones y otras participaciones en el capital	_____	_____	_____
2. Cuentas, préstamos y otros activos por cobrar a largo plazo	_____	_____	_____
3. Cuentas, préstamos y otros activos por cobrar a corto plazo	_____	_____	_____
<b>B. Entre empresas emparentadas (hermanas en el extranjero)</b>			
1. Acciones y otras participaciones en el capital	_____	_____	_____
2. Cuentas, préstamos y otros activos por cobrar a largo plazo	_____	_____	_____
3. Cuentas, préstamos y otros activos por cobrar a corto plazo	_____	_____	_____
<b>C. Otros no residentes</b>			
1. Acciones (participaciones en el capital menor al 10%)	_____	_____	_____
2. Cuentas por cobrar a compradores extranjeros por exportaciones (largo plazo)	_____	_____	_____
3. Cuentas por cobrar a compradores extranjeros por exportaciones (corto plazo)	_____	_____	_____
4. Adelantos por importaciones futuras	_____	_____	_____

**BANCO CENTRAL DE COSTA RICA**  
**DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA-ÁREA DE ENCUESTAS ECONÓMICAS**  
**SOFTWARE**  
**III Trimestre 2011**

**DATOS GENERALES**

Nombre de la institución:	Código de empresa:																
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"><u>Moneda utilizada:</u></td> <td>Colones _____</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Dólares _____</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Ubicación de la empresa:</td> <td>Provincia _____</td> </tr> <tr> <td>Cantón _____</td> </tr> <tr> <td>Distrito _____</td> </tr> </table>	<u>Moneda utilizada:</u>	Colones _____		Dólares _____	Ubicación de la empresa:	Provincia _____	Cantón _____	Distrito _____	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;"><u>Datos en:</u></td> <td>Unidades _____</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Miles _____</td> </tr> <tr> <td><u>% Participación extranjera en el patrimonio:</u></td> <td style="text-align: center;">%</td> </tr> <tr> <td><u>País de origen:</u></td> <td>_____</td> </tr> </table>	<u>Datos en:</u>	Unidades _____		Miles _____	<u>% Participación extranjera en el patrimonio:</u>	%	<u>País de origen:</u>	_____
<u>Moneda utilizada:</u>	Colones _____																
	Dólares _____																
Ubicación de la empresa:	Provincia _____																
	Cantón _____																
	Distrito _____																
<u>Datos en:</u>	Unidades _____																
	Miles _____																
<u>% Participación extranjera en el patrimonio:</u>	%																
<u>País de origen:</u>	_____																

**1. INGRESOS**

	<u>Residentes</u>	<u>NO residentes</u>	<u>Países de donde provienen los ingresos con no residentes (3 principales)</u>	%
1.1. Ingresos totales	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____

**2. EMPLEO**

Favor indicar el número de funcionarios medio para este periodo, para cada categoría especificada.

	Total
2.1. Empleo	_____

**3. GASTOS**

	<u>Pago a residentes</u>	<u>Pago a NO residentes</u>	<u>Países hacia donde se realizan los pagos a NO residentes (3 principales)</u>	%
3.1. Total de gastos operativos	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____

**4. INVERSIÓN**

4.1. Total de Inversión	_____
-------------------------	-------

**5. UTILIDADES**

5.1. Utilidades (+) o pérdidas (-) netas del periodo (deducidos los impuestos):	_____
5.2. Distribuidas (dividendos) III trimestre (julio a setiembre del 2011)	_____
5.3. No Distribuidas (retenidas) acumuladas al 30 de setiembre del 2011	_____

**6. ACTIVOS Y PASIVOS**

	<u>Variaciones del periodo</u>		
	<u>30-jun-11</u>	Transacciones1/	
<b>6.1. ACTIVOS FRENTE A NO RESIDENTES</b>			<b>30-sep-11</b>
6.1.2. Otros no residentes	_____	_____	_____
a. Cuentas por cobrar a corto plazo	_____	_____	_____
b. Cuentas por cobrar a largo plazo	_____	_____	_____
c. Préstamos por cobrar a largo plazo	_____	_____	_____
d. Préstamos por cobrar a corto plazo	_____	_____	_____
e. Otros activos (especificar) _____	_____	_____	_____
<b>6.2 PASIVOS FRENTE A NO RESIDENTES</b>			
6.2.2. Otros no residentes	_____	_____	_____
a. Cuentas por pagar a corto plazo	_____	_____	_____
b. Cuentas por pagar a largo plazo	_____	_____	_____
c. Préstamos por pagar a largo plazo	_____	_____	_____
c.1 Monto de transacción correspondiente a Nuevos Préstamos (+)	_____	_____	_____
c.2 Monto de transacción correspondiente a Amortización (-)	_____	_____	_____
d. Préstamos por pagar a corto plazo	_____	_____	_____
e. Otros pasivos (especificar) _____	_____	_____	_____
<b>6.3. TOTAL PATRIMONIO</b>			
6.3.2. Aportes y otro capital (si incluye revaluaciones indicarlo)	_____	_____	_____
6.3.3. Utilidades o pérdidas acumuladas	_____	_____	_____

Información suministrada por: \_\_\_\_\_  
 Teléfono: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_

Para cualquier consulta comunicarse con:  
 Ericka Chacón Conejo. Tel: 2243-3356 [chaconce@bccr.fi.cr](mailto:chaconce@bccr.fi.cr)  
 Cinthya Acuña Solano. Tel: 2243-3429 [acunasc@bccr.fi.cr](mailto:acunasc@bccr.fi.cr)

**Nota:**  
**Residente:** unidad física o jurídica cuyo centro de interés (residencia, lugar de trabajo o actividad económica) se localiza en Costa Rica  
 1/Transacciones: Operaciones efectivamente realizadas con unidades físicas o jurídicas no residentes en Costa Rica  
 2/Otras: Modificaciones en los valores de activos o pasivos frente a no residentes por variaciones cambiarias o en los precios

**Moneda utilizada** : marque con una X la moneda en la que se encuentran los datos de esta encuesta (colónes o dólares), utilice la más conveniente para su caso según sus estados financieros.

**Datos en:** unidades ó miles.

Unidades: Corresponde al número completo. Ejemplo: 2.800.128,27

Miles: Corresponde al número en miles. Ejemplo: 2.800,12827

**Porcentaje de capital extranjero:** Solo en el caso que en el patrimonio de su empresa exista participación de capital extranjero, se debe indicar el porcentaje de dicha participación, así como el o los países originarios de la inversión. Si la empresa es de patrimonio 100% costarricense se debe indicar 0%

**Residente** es la unidad institucional física o jurídica que se encuentra ubicada, reside o trabaja en un territorio económico (en este caso Costa Rica) en el cual lleva a cabo su actividad y transacciones económicas en una escala significativa por más de un año.

Por ejemplo: clientes costarricenses, empresas nacionales, agencias u hoteles domiciliadas en Costa Rica

**No residente** es la unidad institucional física o jurídica que se encuentra ubicada, reside o trabaja en un territorio económico del resto del mundo (fuera del territorio económico de Costa Rica) en el cual lleva a cabo su actividad y transacciones económicas en una escala significativa por más de un año. Incluye los organismos internacionales, las embajadas, el personal diplomático y consular, así como las personas que están temporalmente ubicadas en el país por motivos de estudio o salud.

Por ejemplo: clientes extranjeros, empresas, agencias u hoteles no domiciliadas en Costa Rica, estudiantes de intercambio, bancos extranjeros, empresas subsidiarias fuera del país.

**Ingresos:** Se debe anotar como ingreso el monto recibido en el trimestre, para los diferentes rubros:

**Matrícula y cursos** : es decir por la actividad principal de la institución.

**Servicios de personal docente en el extranjero:** por ejemplo consultorías, cursos, investigaciones, etc.

**Servicios:** odontológicos, laboratorios y relacionados con prácticas profesionales.

**Otros:** servicios empresariales, profesionales y técnicos, no contemplados anteriormente.

**Otros ingresos:** otros no detallados que deben ser especificados. Ejemplo: ingresos financieros, comisiones, otros servicios adicionales ofrecidos por la institución.

**Gastos:** Indicar los montos trimestrales para los gastos según el desglose especificado. Este dato se toma del Estado de Resultados de la empresa.

Se debe separar los montos de cada rubro que correspondan a pagos a Residentes y los pagos a No Residentes:

Por ejemplo: publicidad comprada a una agencia extranjera, intereses pagados a un banco fuera del país, repuestos adquiridos en el exterior, etc. todos estos se deberían incluir en los gastos pagados a No Residentes.

**Empleo:** Indicar la cantidad de empleados promedio durante el trimestre que laboran para la empresa según cada una de las categorías:

**Personal docente** : dedicado a la enseñanza.

**Personal administrativo:** dedicados a la administración de la institución.

**Otros:** cualquier otro funcionario que no aplique en las categorías anteriores.

**Inversiones:** Indicar el monto trimestral la inversión según el desglose dado:

**Compra de software** u otros implementos tecnológicos: como servidores, sistemas informáticos, redes, etc.

**Compra de Mobiliario**, maquinaria y equipo: toda clase de mobiliario, vehículos, maquinaria mecánica, etc

**Costrucciones**, reparaciones o adiciones a las instalaciones

**Otro:** cualquier otra inversión no señalada anteriormente, se debe especificar el detalle

**Utilidades:** Esta sección tiene el objetivo de calcular la inversión extranjera directa. Por lo tanto, esta información debe completarse únicamente si la empresa tiene participación de capital extranjero. Las empresas de capital 100% nacional no deben completar esta parte del formulario.

**Utilidades o pérdidas netas**, deducidos los impuestos: Comprende las utilidades o pérdidas netas del trimestre solicitado, no deben ser acumuladas.

**Dividendos** pagados en el trimestre solicitado

**Utilidades no distribuidas** (retenidas) acumuladas al cierre del trimestre solicitado en el formulario. A diferencia de los puntos anteriores el dato solicitado es el monto acumulado en esta cuenta. El monto

**Activos frente a no residentes:** Este apartado aplica solamente si la empresa tiene cuentas con no residentes. Se deben anotar los saldos iniciales (30 Setiembre 2010) y las variaciones del período para obtener los saldos finales del trimestre (31 de diciembre 2010).

<sup>1/</sup> **Transacciones:** Operaciones efectivamente realizadas con unidades físicas o jurídicas no residentes en Costa Rica. Por ejemplo una cuenta por cobrar de un cliente extranjero

<sup>2/</sup> **Otras:** Modificaciones en los valores de los activos frente a no residentes por variaciones cambiarias o en los precios.

**Inversionistas directos** (casa matriz o accionistas): Incluya los activos que constituyen títulos de crédito contra accionistas o con empresas filiales o hermanas. Acá se deben incluir las cuentas por cobrar intercompany con casa matriz o empresas hermanas.

**Pasivos frente a no residentes** este apartado aplica solamente si la empresa tiene cuentas físicas con no residentes. Se deben anotar los saldos iniciales (30 Setiembre 2010) y las variaciones para obtener los

**pasivos frente a no residentes, casa matriz o hermanas**. Incluye los pasivos que constituyen títulos de crédito con un accionista o con empresas hermanas o filiales. Acá se deben incluir las cuentas por pagar intercompany con casa matriz o empresas hermanas.

**Otros no residentes.** Incluya todos los pasivos financieros que constituyen títulos de crédito contra una persona física o jurídica que es no residente y que no es inversionista directo.

**a. Cuentas por pagar a corto plazo.** Indicar cualquier otra cuenta por pagar menor a un año que se tenga con algún no residente diferente a inversionistas directos.

**b. Cuentas por pagar a largo plazo.** Indicar cualquier otra cuenta por pagar mayor a un año que se tenga con algún no residente diferente a inversionistas directos.

**c. Préstamos por pagar a corto plazo.** Indicar un monto en los saldos de préstamos por pagar a corto plazo con no residentes diferente a inversionistas directos.

**d. Préstamos por pagar a largo plazo.** Al indicar un monto en los saldos de préstamos por pagar a largo plazo con no residentes diferente a inversionistas directos.

**e. Otros pasivos (especificar).** Anote en este apartado, cualquier otro pasivo de frente a no residentes, que no se haya incluido en los puntos anteriores. No olvide especificar el tipo de activo.

**Patrimonio:** Esta sección sólo aplica si la empresa tiene algún porcentaje de participación extranjera en el patrimonio. Tome estos datos directamente de sus balances contables; anotando el saldo inicial y saldo final. Al igual que en la sección de activos y pasivos se deben presentar los saldos y no en flujos.

**Capital social** (suscrito o pagado).

**Aportes y otro capital** (si incluye revaluaciones indicarlo). Incluyen cuentas del balance de situación como capital pagado adicional o en exceso, reserva legal, ajuste de corrección (FAS 52), diferencial cambiario y superávit por reevaluación. El monto total de esta partida corresponde al patrimonio total

**Donaciones recibidas del exterior:** Se debe indicar para cada país donante, el monto recibido y el tipo de donación, ya que puede ser en efectivo, bienes o asistencia técnica y otros servicios, en los últimos casos se debe anotar el monto (o estimado) del costo de los bienes, de la asistencia o los servicios recibidos.

**Becas** indicar el monto recibido o suministrado para becas otorgadas al personal docente, estudiantes u a otros empleados de la institución para estudiar en el exterior.

**BANCO CENTRAL DE COSTA RICA**  
**DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA-ÁREA DE ENCUESTAS ECONÓMICAS**  
**PUBLICIDAD**  
**III Trimestre 2011**

**DATOS GENERALES**

Nombre de la empresa: _____		Código de empresa: _____	
Moneda utilizada:	Colones _____ Dólares _____	Datos en:	Unidades _____ Miles _____
Ubicación de la empresa:	Provincia _____ Cantón _____ Distrito _____	% Participación extranjera en el patrimonio:	_____ %
		País de origen:	_____

**1. ACTIVIDAD PRINCIPAL**

1.1. Indique los principales servicios ofrecidos por la empresa:

1.1.1 \_\_\_\_\_  
 1.1.2 \_\_\_\_\_  
 1.1.3 \_\_\_\_\_

1.2. Especifique, en términos porcentuales los demandantes habituales de sus servicios

Instituciones Públicas ( )%	Empresas Privadas ( )%	Hogares ( )%	Total 100%
_____	_____	_____	_____

1.3. Distribuya porcentualmente el destino del servicio brindado

Concepto	%
Ventas locales (a residentes)	_____ %
Exportación (venta a no residentes)	_____ %
<b>Total</b>	<b>100%</b>

**2. INGRESOS**

	Provenientes de residentes	Provenientes de no residentes	Países de donde provienen los ingresos con NO residentes (3 principales)	%
2.1. Total de ingresos	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____

**3. EMPLEO**

Favor indicar el número de funcionarios medio para este periodo, para cada categoría especificada.

CATEGORÍA	Residentes
3.1. Total de empleo	_____

**4. GASTOS**

	Pago a residentes	Pago a NO residentes	Países hacia donde se realizan los pagos a NO residentes (3 principales)	%
4.1. Total de gastos operativos	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____

**5. INVERSIÓN**

5.1. Total de Inversión	_____
-------------------------	-------

**5. UTILIDADES**

5.1. Utilidades (+) o pérdidas (-) netas del periodo (deducidos los impuestos):	_____
5.2. Distribuidas (dividendos) III trimestre (julio a setiembre del 2011)	_____
5.3. No Distribuidas (retenidas) acumuladas al 30 de setiembre del 2011	_____

**6. ACTIVOS Y PASIVOS**

	30-jun-11	Variaciones del periodo		30-sep-11
		Transacciones1/	Otras2/	
<b>6.1. ACTIVOS FRENTE A NO RESIDENTES</b>				
6.1.1. Inversionistas directos (casa matriz o accionistas)	_____	_____	_____	_____
6.1.2. Otros no residentes	_____	_____	_____	_____
a. Cuentas por cobrar a corto plazo	_____	_____	_____	_____
b. Cuentas por cobrar a largo plazo	_____	_____	_____	_____
c. Préstamos por cobrar a largo plazo	_____	_____	_____	_____
d. Préstamos por cobrar a corto plazo	_____	_____	_____	_____
e. Otros activos (especificar) _____	_____	_____	_____	_____
<b>6.2. PASIVOS FRENTE A NO RESIDENTES</b>				
6.2.1. Inversionistas directos, casa matriz o accionistas (efectivo, bienes y otros)	_____	_____	_____	_____
6.2.2. Otros no residentes	_____	_____	_____	_____
a. Cuentas por pagar a corto plazo	_____	_____	_____	_____
b. Cuentas por pagar a largo plazo	_____	_____	_____	_____
c. Préstamos por pagar a largo plazo	_____	_____	_____	_____
c.1 Monto de transacción correspondiente a Nuevos Préstamos (+)	_____	_____	_____	_____
c.2 Monto de transacción correspondiente a Amortización (-)	_____	_____	_____	_____
d. Préstamos por pagar a corto plazo	_____	_____	_____	_____
e. Otros pasivos (especificar) _____	_____	_____	_____	_____
<b>6.3. TOTAL PATRIMONIO</b>				
6.3.2. Aportes y otro capital (si incluye revaluaciones indicarlo)	_____	_____	_____	_____
6.3.3. Utilidades o pérdidas acumuladas	_____	_____	_____	_____

Información suministrada por: \_\_\_\_\_  
 Teléfono: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_

Para cualquier consulta comunicarse con:  
 Ericka Chacón Conejo. Tel: 2243-3356 [chaconce@bccr.fi.cr](mailto:chaconce@bccr.fi.cr)  
 Cinthya Acuña Solano. Tel: 2243-3429 [acunasc@bccr.fi.cr](mailto:acunasc@bccr.fi.cr)

Nota:

**Residente:** unidad física o jurídica cuyo centro de interés (residencia, lugar de trabajo o actividad económica) se localiza en Costa Rica

1/Transacciones: Operaciones efectivamente realizadas con unidades físicas o jurídicas no residentes en Costa Rica

2/Otras: Modificaciones en los valores de activos o pasivos frente a no residentes por variaciones cambiarias o en los precios

**Moneda utilizada** : marque con una X la moneda en la que se encuentran los datos de esta encuesta (colónes o dólares), utilice la más conveniente para su caso según sus estados financieros.

**Datos en:** unidades ó miles.

Unidades: Corresponde al número completo. Ejemplo: 2.800.128,27

Miles: Corresponde al número en miles. Ejemplo: 2.800,12827

**Porcentaje de capital extranjero:** Sólo en el caso que en el patrimonio de su empresa exista participación de capital extranjero, se debe indicar el porcentaje de dicha participación, así como el **Residente** es la unidad institucional física o jurídica que se encuentra ubicada, reside o trabaja en un territorio económico (en este caso Costa Rica) en el cual lleva a cabo su actividad y transacciones económicas en una escala significativa por más de un año.

**No residente** es la unidad institucional física o jurídica que se encuentra ubicada, reside o trabaja en un territorio económico del resto del mundo (fuera del territorio económico de Costa Rica) en el cual lleva a cabo su actividad y transacciones económicas en una escala significativa por más de un año. Incluye los organismos internacionales, las embajadas, el personal diplomático y consular, así como las personas que están temporalmente ubicadas en el país por motivos de estudio o salud.

**Ingresos:** Se debe anotar como ingreso el monto recibido en el trimestre, para los diferentes rubros:

**Matrícula y cursos** : es decir por la actividad principal de la institución.

**Servicios de personal docente en el extranjero:** por ejemplo consultorías, cursos, investigaciones, etc.

**Servicios:** odontológicos, laboratorios y relacionados con prácticas profesionales.

**Otros:** servicios empresariales, profesionales y técnicos, no contemplados anteriormente.

**Gastos:** Indicar los montos trimestrales para los gastos según el desglose especificado. Este dato se toma del Estado de Resultados de la empresa.

Se debe separar los montos de cada rubro que correspondan a pagos a Residentes y los pagos a No Residentes:

Por ejemplo: publicidad comprada a una agencia extranjera, intereses pagados a un banco fuera del país.

**Empleo:** Indicar la cantidad de empleados promedio durante el trimestre que laboran para la empresa según cada una de las categorías:

**Personal docente** : dedicado a la enseñanza.

**Personal administrativo:** dedicados a la administración de la institución.

**Inversiones:** Indicar el monto trimestral la inversión según el desglose dado:

**Compra de software** u otros implementos tecnológicos: como servidores, sistemas informáticos, redes, etc.

**Compra de Mobiliario** , maquinaria y equipo: toda clase de mobiliario, vehículos, maquinaria mecánica, etc

**Utilidades:** Esta sección tiene el objetivo de calcular la inversión extranjera directa. Por lo tanto, esta información debe completarse únicamente si la empresa tiene participación de capital extranjero. Las empresas de capital 100% nacional no deben completar esta parte del formulario.

**Utilidades o pérdidas netas** , deducidos los impuestos: Comprende las utilidades o pérdidas netas del trimestre solicitado, no deben ser acumuladas.

**Dividendos** pagados en el trimestre solicitado

**Activos frente a no residentes:** Este apartado aplica solamente si la empresa tiene cuentas con no residentes. Se deben anotar los saldos iniciales (30 Setiembre 2010) y las variaciones del período para obtener los saldos finales del trimestre (31 de diciembre 2010).

<sup>1/</sup> **Transacciones:** Operaciones efectivamente realizadas con unidades físicas o jurídicas no residentes en Costa Rica. Por ejemplo una cuenta por cobrar de un cliente extranjero

<sup>2/</sup> **Otras:** Modificaciones en los valores de los activos frente a no residentes por variaciones cambiarias o en los precios.

**Inversionistas directos** (casa matriz o accionistas): Incluya los activos que constituyen títulos de **Pasivos frente a no residentes**. Este apartado aplica solamente si la empresa tiene cuentas con no residentes. Se deben anotar los saldos iniciales (30 Setiembre 2010) y las variaciones para obtener **Inversionistas directos, casa matriz o accionistas**. Incluye los pasivos que constituyen títulos de crédito con un accionista o con empresas hermanas o filiales. Aquí se deben incluir las cuentas por **Otros no residentes**. Incluya todos los pasivos financieros que constituyen títulos de crédito contra una persona física o jurídica que es no residente y que no es inversionista directo.

- a. **Cuentas por pagar a corto plazo.** Indicar cualquier otra cuenta por pagar menor a un año que
- b. **Cuentas por pagar a largo plazo.** Indicar cualquier otra cuenta por pagar mayor a un año que
- c. **Préstamos por pagar a corto plazo.** Indicar un monto en los saldos de préstamos por pagar a
- d. **Préstamos por pagar a largo plazo.** Al indicar un monto en los saldos de préstamos por pagar a
- e. **Otros pasivos (especificar).** Anote en este apartado, cualquier otro pasivo de frente a no residentes, que no se haya incluido en los puntos anteriores. No olvide especificar el tipo de activo.

**Patrimonio:** Esta sección sólo aplica si la empresa tiene algún porcentaje de participación extranjera en el patrimonio. Tome estos datos directamente de sus balances contables; anotando el saldo inicial y saldo final. Al igual que en la sección de activos y pasivos se deben presentar los saldos y no en flujos.

**Capital social** (suscrito o pagado).

**Aportes y otro capital** (si incluye revaluaciones indicarlo). Incluyen cuentas del balance de situación

**Donaciones recibidas del exterior:** Se debe indicar para cada país donante, el monto recibido y el tipo de donación, ya que puede ser en efectivo, bienes o asistencia técnica y otros servicios, en los últimos casos se debe anotar el monto (o estimado) del costo de los bienes, de la asistencia o los servicios recibidos.

**BANCO CENTRAL DE COSTA RICA**  
**DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA-ÁREA DE ENCUESTAS ECONÓMICAS**  
**SERVICIOS MÉDICOS PRIVADOS**  
**III TRIMESTRE 2011**

**DATOS GENERALES**

Nombre de la empresa:				Código de empresa:		
<u>Moneda utilizada:</u>	Colones			<u>Datos en:</u>	Unidades	
	Dólares				Miles	
Ubicación de la empresa:	Provincia			<u>% Participación extranjera en el patrimonio:</u>		%
	Cantón			<u>País de origen:</u>		
	Distrito					

**1. EMPLEO**

Favor indicar el número de funcionarios medio para este periodo.

<u>EMPLEO</u>	<u>Total</u>	
1.1 Empleo		

**2. INGRESOS**

	<u>Ingresos</u>		
	<u>Residentes</u>	<u>NO residentes</u>	<u>Total</u>
2.1. Ingresos totales			0
2.2. Número de pacientes atendidos (excluidos los de farmacia)	<u>Residentes</u>	<u>NO residentes</u>	<u>Total</u>
			0

2.3. Detalle por favor el país de procedencia para el caso de los NO RESIDENTES (en orden de importancia):

<u>País de procedencia</u>	<u>% de los ingresos provenientes de no residentes</u>

**3. GASTOS**

	<u>Pago a residentes</u>	<u>Pago a NO residentes</u>	<u>Países hacia donde se realizan los pagos a NO residentes (3 principales)</u>	<u>%</u>
<u>Gastos operativos</u>				
3.1. Total de gastos operativos				

**4. INVERSIÓN**

4.1. Total de Inversión	<u>Inversión</u>

**5. UTILIDADES**

5.1. Utilidades (+) o pérdidas (-) netas del periodo (deducidos los impuestos):	<u>Utilidades</u>
5.2. Distribuidas (dividendos) II trimestre (julio a setiembre 2011)	
5.3. No Distribuidas (retenidas) acumuladas al 30 de setiembre del 2011	

**6. ACTIVOS Y PASIVOS**

	<u>30-jun-11</u>	<u>Variaciones del periodo</u>		<u>30-sep-11</u>
		<u>Transacciones1/</u>	<u>Otras2/</u>	
<b>6.1. ACTIVOS FRENTE A NO RESIDENTES.</b>				
6.1.1. Inversionistas directos (casa matriz o accionistas)				
6.1.2. Otros no residentes				
a. Cuentas por cobrar a corto plazo				
b. Cuentas por cobrar a largo plazo				
c. Préstamos por cobrar a largo plazo				
d. Préstamos por cobrar a corto plazo				
e. Otros activos (especificar)				
<b>6.2 PASIVOS FRENTE A NO RESIDENTES.</b>				
6.2.1. Inversionistas directos, casa matriz o accionistas (efectivo, bienes y otros)				
6.2.2. Otros no residentes				
a. Cuentas por pagar a corto plazo				
b. Cuentas por pagar a largo plazo				
c. Préstamos por pagar a largo plazo				
c.1 Monto de transacción correspondiente a Nuevos Préstamos (+)				
c.2 Monto de transacción correspondiente a Amortización (-)				
d. Préstamos por pagar a corto plazo				
e. Otros pasivos (especificar)				
<b>6.3. TOTAL PATRIMONIO.</b>				
6.3.1. Capital social				
6.3.2. Aportes y otro capital (si incluye revaluaciones indicarlo)				
6.3.3. Utilidades o pérdidas acumuladas				

Información suministrada por: \_\_\_\_\_  
 Teléfono: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_

Para cualquier consulta comunicarse con:  
 Ericka Chacón Conejo. Tel: 2243-3356 [chaconce@bccr.fi.cr](mailto:chaconce@bccr.fi.cr)  
 Cinthya Acuña Solano. Tel: 2243-3429 [acunasc@bccr.fi.cr](mailto:acunasc@bccr.fi.cr)

Nota:  
 Residente: unidad física o jurídica cuyo centro de interés (residencia, lugar de trabajo o actividad económica) se localiza en Costa Rica  
 1/ Transacciones: Operaciones efectivamente realizadas con unidades físicas o jurídicas no residentes en Costa Rica  
 2/ Otras: Modificaciones en los valores de activos o pasivos frente a no residentes, por variaciones cambiarias o de precios.

**Moneda utilizada** : marque con una X la moneda en la que se encuentran los datos de esta encuesta (colóns o dólares), utilice lás más conveniente para su caso según sus estados financieros.

**Datos en:** unidades ó miles.

Unidades: Corresponde al número completo. Ejemplo: 2.800.128,27

Miles: Corresponde al número en miles. Ejemplo: 2.800,12827

**Porcentaje de capital extranjero:** Sólo en el caso que en el patrimonio de su empresa exista participación de capital extranjero, se debe indicar el porcentaje de dicha participación, así como el o los países originarios de la inversión. Si la empresa es de patrimonio 100% costarricense se debe indicar 0%.

**Residente** es la unidad institucional física o jurídica que se encuentra ubicada, reside o trabaja en un territorio económico (en este caso Costa Rica) en el cual lleva a cabo su actividad y transacciones económicas en una escala significativa por más de un año.

Por ejemplo: clientes costarricenses, empresas nacionales, agencias u hoteles domiciliadas en Costa Rica.

**No residente** es la unidad institucional física o jurídica que se encuentra ubicada, reside o trabaja en un territorio económico del resto del mundo (fuera del territorio económico de Costa Rica) en el cual lleva a cabo su actividad y transacciones económicas en una escala significativa por más de un año. Incluye los organismos internacionales, las embajadas, el personal diplomático y consular, así como las personas que están temporalmente ubicadas en el país por motivos de estudio o salud.

Por ejemplo: clientes extranjeros, empresas, agencias u hoteles no domiciliadas en Costa Rica, **ingresos.** Se debe anotar como ingreso el monto recibido en el trimestre, para las especialidades especialidades médicas detalladas, especificando el monto que proviene de clientes residentes y de no residentes, si no se cuenta con esta separación se puede indicar los montos totales para cada rubro. Además si existe algún otro servicio o fuente de ingresos no contemplados, favor anotar el detalle y el monto en el punto de Otros.

Adicional, es necesario detallar la cantidad de pacientes atendidos durante el trimestre, identificando los residentes y no residentes.

Para el caso de los pacientes no residentes se solicita la participación porcentual según país de

**Gastos:** Este dato se toma del Estado de Resultados de la empresa.

Se debe separar los montos de cada rubro que correspondan a pagos a Residentes y los pagos a No Residentes:

Por ejemplo: publicidad comprada a una agencia extranjera, intereses pagados a un banco fuera del país, equipo adquiridos en el exterior, etc todos estos se deberían incluir en los gastos pagados a No residentes.

**Empleo:** Indicar la cantidad de empleados promedio durante el trimestre que laboran para la empresa, que incluye:

**Personal profesional** : doctores, enfermeros, especialistas, etc.

**Personal administrativo:** dedicados a la administración de la institución.

**Otros:** cualquier otro funcionario que no aplique en las categorías anteriores.

**Inversiones:** Indicar el monto trimestral la inversión, que incluye:

**Compra de equipo médico** : cualquier equipo utilizado en las actividades médicas.

**Compra de software** u otros implementos tecnológicos: como servidores, sistemas informáticos, redes, etc.

**Compra de Mobiliario** , maquinaria y equipo: vehículos, maquinaria mecánica, equipo de oficina, etc

**Capital humano:** monto invertido en la capacitación médica, ensayos clínicos, investigaciones, etc.

**Costrucciones** , reparaciones o adiciones a las instalaciones.

**Utilidades:** Esta sección tiene el objetivo de calcular la inversión extranjera directa. Por lo tanto, esta información debe completarse únicamente si la empresa tiene participación de capital extranjero. Las empresas de capital 100% nacional no deben completar esta parte del formulario.

**Utilidades o pérdidas netas**, deducidos los impuestos: Comprende las utilidades o pérdidas netas del trimestre solicitado, no deben ser acumuladas.

**Dividendos** pagados en el trimestre solicitado

**Activos frente a no residentes:** Este apartado aplica solamente si al empresa tiene cuentas con no residentes. Se deben anotar los saldos iniciales (30 Setiembre 2010) y las variaciones del período para obtener los saldos finales del trimestre (31 de diciembre 2010).

<sup>1/</sup> **Transacciones:** Operaciones efectivamente realizadas con unidades físicas o jurídicas no residentes en Costa Rica. Por ejemplo una cuenta por cobrar de un cliente extranjero

<sup>2/</sup> **Otras:** Modificaciones en los valores de los activos frente a no residentes por variaciones cambiarias o en los precios.

**Inversionistas directos** (casa matriz o accionistas): Incluya los activos que constituyen títulos de crédito contra accionistas o con empresas filiales o hermanas. Acá se deben incluir las cuentas por cobrar intercompany con casa matriz o empresas hermanas.

**Otros no residentes**. Incluya los activos que constituyen títulos de crédito contra una persona física o jurídica que es no residente y que no es inversionista directo.

**a. Cuentas por cobrar a corto plazo**. Indicar el saldo de cualquier otra cuenta por cobrar menor a un

**b. Cuentas por cobrar a largo plazo**. Indicar el saldo de cualquier otra cuenta por cobrar mayor a un

**c. Préstamos por cobrar a corto plazo**. Se refiere a los saldos de los préstamos por cobrar a corto p

**d. Préstamos por cobrar a largo plazo**. Se refiere a los saldos de los préstamos por cobrar a largo p

**e. Otros activos** (especificar). Anote en este apartado, cualquier otro activo de frente no residente

**Pasivos frente a no residentes**. Este apartado aplica solamente si la empresa tiene cuentas con no residentes. Se deben anotar los saldos iniciales (30 Setiembre 2010) y las variaciones para obtener los saldos finales del trimestre (31 diciembre 2010).

Inversionistas directos, casa matriz o accionistas. Incluye los pasivos que constituyen títulos de crédito con un accionista o con empresas hermanas o filiales. Acá se deben incluir las cuentas por pagar intercompany con casa matriz o empresas hermanas.

**Otros no residentes**. Incluya todos los pasivos financieros que constituyen títulos de crédito contra una persona física o jurídica que es no residente y que no es inversionista directo.

**a. Cuentas por pagar a corto plazo**. Indicar cualquier otra cuenta por pagar menor a un año que se tenga con algún no residente diferente a inversionistas directos.

**Patrimonio:** Esta sección sólo aplica si la empresa tiene algún porcentaje de participación extranjera en el patrimonio. Tome estos datos directamente de sus balances contables; anotando el saldo inicial y saldo final. Al igual que en la sección de activos y pasivos se deben presentar los saldos y no en flujos.

**Capital social** (suscrito o pagado).

**Aportes y otro capital** (si incluye revaluaciones indicarlo). Incluyen cuentas del balance de situación

**BANCO CENTRAL DE COSTA RICA**  
**DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN ECONÓMICA-ÁREA DE ENCUESTAS ECONÓMICAS**  
 Institutos de Investigación y científicos  
**III TRIMESTRE 2011**  
**DATOS GENERALES**

Nombre de la institución:		Código de empresa:	
<u>Moneda utilizada:</u>	Colones	Datos en:	Unidades
	Dólares		Miles
Ubicación de la empresa:	Provincia	% Participación extranjera en el patrimonio:	%
	Cantón	Pais de origen:	
	Distrito		

**1. INGRESOS**

	Residentes	NO residentes	Países de donde provienen los ingresos con no residentes (3 principales)	%
1.1. Ingresos totales				

**2. EMPLEO**

Favor indicar el número de funcionarios medio para este periodo, para cada categoría especificada.

	Residentes	No residentes	Total
2.1. Total de empleo			0

**3. DONACIONES Y BECAS**

**3.1 DONACIONES RECIBIDAS DEL EXTERIOR**

Pais de origen	Tipo de Donación		
	Efectivo	Bienes	Asistencia técnica y otros servicios
Pais donante:			
Pais donante:			
Otros. Especifique:			

**3.2. Becas otorgadas a estudiantes y empleados**

	Ingresos	Egresos

**4. GASTOS**

	Pago a residentes	Pago a NO residentes	Países hacia donde se realizan los pagos a NO residentes (3 principales)	%
4.1. Total de gastos operativos				

**5. INVERSIÓN**

5.1. Total de Inversión	
-------------------------	--

**6. UTILIDADES**

6.1. Utilidades (+) o pérdidas (-) netas del periodo (deducidos los impuestos):	
6.2. Distribuidas (dividendos) III trimestre (ejulio a setiembre del 2011)	
6.3. No Distribuidas (retenidas) acumuladas al 30 de setiembre del 2011	

**7. ACTIVOS Y PASIVOS**

	30-jun-11	Variaciones del periodo		30-sep-11
		(Transacciones 1/	(Otras 2/	
<b>7.1. ACTIVOS FRENTE A NO RESIDENTES</b>				
7.1.1. Inversionistas directos (casa matriz o accionistas)				
7.1.2. Otros no residentes				
a. Cuentas por cobrar a corto plazo				
b. Cuentas por cobrar a largo plazo				
c. Préstamos por cobrar a largo plazo				
d. Préstamos por cobrar a corto plazo				
e. Otros activos (especificar)				
<b>7.2. PASIVOS FRENTE A NO RESIDENTES</b>				
7.2.1. Inversionistas directos, casa matriz o accionistas (efectivo, bienes y otros)				
7.2.2. Otros no residentes				
a. Cuentas por pagar a corto plazo				
b. Cuentas por pagar a largo plazo				
c. Préstamos por pagar a largo plazo				
c.1 Monto de transacción correspondiente a Nuevos Préstamos (+)				
c.2 Monto de transacción correspondiente a Amortización (-)				
d. Préstamos por pagar a corto plazo				
e. Otros pasivos (especificar)				
<b>7.3. TOTAL PATRIMONIO</b>				
7.3.1. Capital social				
7.3.2. Aportes y otro capital (si incluye revaluaciones indicarlo)				
7.3.3. Utilidades o pérdidas acumuladas				

Información suministrada por: \_\_\_\_\_  
 Teléfono: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_

Para cualquier consulta comunicarse con:  
 Ericka Chacón Conejo. Tel: 2243-3356 [ehacone@bccr.fi.cr](mailto:ehacone@bccr.fi.cr)  
 Cinthya Acuña Solano. Tel: 2243-3429 [acunasol@bccr.fi.cr](mailto:acunasol@bccr.fi.cr)

Nota:  
**Residente:** unidad física o jurídica cuyo centro de interés (residencia, lugar de trabajo o actividad económica) se localiza en Costa Rica  
 1/: Transacciones: Operaciones Efectivamente realizadas con unidades físicas o jurídicas no residentes en Costa Rica  
 2/ Otras: Modificaciones en los valores de activos o pasivos frente a no residentes por variaciones cambiarias o de precios

**Moneda utilizada** : marque con una X la moneda en la que se encuentran los datos de esta encuesta (colones o dólares), utilice la más conveniente para su caso según sus estados financieros.

**Datos en:** unidades ó miles.

Unidades: Corresponde al número completo. Ejemplo: 2.800.128,27

Miles: Corresponde al número en miles. Ejemplo: 2.800,12827

**Porcentaje de capital extranjero:** Sólo en el caso que en el patrimonio de su empresa exista participación de capital extranjero, se debe indicar el porcentaje de dicha participación, así como el o los países originarios de la inversión. Si la empresa es de patrimonio 100% costarricense se debe indicar 0%

**Residente** es la unidad institucional física o jurídica que se encuentra ubicada, reside o trabaja en un territorio económico (en este caso Costa Rica) en el cual lleva a cabo su actividad y transacciones económicas en una escala significativa por más de un año.

Por ejemplo: clientes costarricenses, empresas nacionales, agencias u hoteles domiciliadas en Costa

**No residente** es la unidad institucional física o jurídica que se encuentra ubicada, reside o trabaja en un territorio económico del resto del mundo (fuera del territorio económico de Costa Rica) en el cual lleva a cabo su actividad y transacciones económicas en una escala significativa por más de un año. Incluye los organismos internacionales, las embajadas, el personal diplomático y consular, así como las personas que están temporalmente ubicadas en el país por motivos de estudio o salud.

Por ejemplo: clientes extranjeros, empresas, agencias u hoteles no domiciliadas en Costa Rica, estudiantes de intercambio, bancos extranjeros, empresas subsidiarias fuera del país.

**Ingresos:** Se debe anotar como ingreso el monto recibido en el trimestre, para los diferentes rubros:

**Investigaciones:** realizadas en la institución.

**Matrícula y cursos:** es decir por la actividad principal de la institución.

**Servicios de personal docente en el extranjero:** por ejemplo consultorías, cursos, investigaciones, etc.

**Publicaciones** de la institución.

**Otros:** servicios empresariales, profesionales y técnicos, no contemplados anteriormente.

**Otros ingresos:** otros no detallados que deben ser especificados. Ejemplo: ingresos financieros, comisiones, otros servicios adicionales ofrecidos por la institución.

**Gastos:** Indicar los montos trimestrales para los gastos según el desglose especificado. Este dato se toma del Estado de Resultados de la empresa.

Se debe separar los montos de cada rubro que correspondan a pagos a Residentes y los pagos a No Residentes:

Por ejemplo: publicidad comprada a una agencia extranjera, intereses pagados a un banco fuera del

**Empleo:** Indicar la cantidad de empleados promedio durante el trimestre que laboran para la empresa según cada una de las categorías:

**Personal docente** : dedicado a la enseñanza.

**Personal administrativo:** dedicados a la administración de la institución.

**Otros:** cualquier otro funcionario que no aplique en las categorías anteriores.

**Inversiones:** Indicar el monto trimestral de la inversión según el desglose dado:

**Compra de software** u otros implementos tecnológicos: como servidores, sistemas informáticos, redes, etc.

**Compra de Mobiliario**, maquinaria y equipo: toda clase de mobiliario, vehículos, maquinaria mecánica, etc

**Costrucciones**, reparaciones o adiciones a las instalaciones

**Otro:** cualquier otra inversión no señalada anteriormente, se debe especificar el detalle

**Utilidades:** Esta sección tiene el objetivo de calcular la inversión extranjera directa. Por lo tanto, esta información debe completarse únicamente si la empresa tiene participación de capital extranjero. Las empresas de capital 100% nacional no deben completar esta parte del formulario.

**Utilidades o pérdidas netas**, deducidos los impuestos: Comprende las utilidades o pérdidas netas del trimestre solicitado, no deben ser acumuladas.

**Dividendos** pagados en el trimestre solicitado

**Utilidades no distribuidas** (retenidas) acumuladas al cierre del trimestre solicitado en el formulario. A diferencia de los puntos anteriores el dato solicitado es el monto acumulado en esta cuenta. El monto

**Activos frente a no residentes:** Este apartado aplica solamente si la empresa tiene cuentas con no residentes. Se deben anotar los saldos iniciales (30 Setiembre 2010) y las variaciones del período para obtener los saldos finales del trimestre (31 de diciembre 2010).

<sup>1/</sup> **Transacciones:** Operaciones efectivamente realizadas con unidades físicas o jurídicas no residentes en Costa Rica. Por ejemplo una cuenta por cobrar de un cliente extranjero

<sup>2/</sup> **Otras:** Modificaciones en los valores de los activos frente a no residentes por variaciones cambiarias o en los precios.

**Inversionistas directos** (casa matriz o accionistas): Incluya los activos que constituyen títulos de crédito contra accionistas o con empresas filiales o hermanas. Acá se deben incluir las cuentas por cobrar intercompany con casa matriz o empresas hermanas.

**Otros no residentes**. Incluya los activos que constituyen títulos de crédito contra una persona física o jurídica que es no residente y que no es inversionista directo.

**a. Cuentas por cobrar a corto plazo**. Indicar el saldo de cualquier otra cuenta por cobrar menor a un año

**b. Cuentas por cobrar a largo plazo**. Indicar el saldo de cualquier otra cuenta por cobrar mayor a un año

**c. Préstamos por cobrar a corto plazo**. Se refiere a los saldos de los préstamos por cobrar a corto plazo

**d. Préstamos por cobrar a largo plazo**. Se refiere a los saldos de los préstamos por cobrar a largo plazo

**e. Otros activos** (especificar). Anote en este apartado, cualquier otro activo de frente no residente, que

**Pasivos frente a no residentes**. Este apartado aplica solamente si la empresa tiene cuentas con no residentes. Se deben anotar los saldos iniciales (30 Setiembre 2010) y las variaciones para obtener los

**pasivos frente a no residentes, casa matriz o accionistas**. Incluye los pasivos que constituyen títulos de crédito con un accionista o con empresas hermanas o filiales. Acá se deben incluir las cuentas por pagar intercompany con casa matriz o empresas hermanas.

**Otros no residentes**. Incluya todos los pasivos financieros que constituyen títulos de crédito contra una persona física o jurídica que es no residente y que no es inversionista directo.

**a. Cuentas por pagar a corto plazo**. Indicar cualquier otra cuenta por pagar menor a un año que se tenga con algún no residente diferente a inversionistas directos.

**b. Cuentas por pagar a largo plazo**. Indicar cualquier otra cuenta por pagar mayor a un año que se tenga con algún no residente diferente a inversionistas directos.

**c. Préstamos por pagar a corto plazo.** Indicar un monto en los saldos de préstamos por pagar a corto plazo con no residentes diferente a inversionistas directos.

**d. Préstamos por pagar a largo plazo.** Al indicar un monto en los saldos de préstamos por pagar a largo plazo con no residentes diferente a inversionistas directos.

**e. Otros pasivos (especificar).** Anote en este apartado, cualquier otro pasivo de frente a no residentes, que no se haya incluido en los puntos anteriores. No olvide especificar el tipo de activo.

**Patrimonio:** Esta sección sólo aplica si la empresa tiene algún porcentaje de participación extranjera en el patrimonio. Tome estos datos directamente de sus balances contables; anotando el saldo inicial y saldo final. Al igual que en la sección de activos y pasivos se deben presentar los saldos y no en flujos.

**Capital social** (suscrito o pagado).

**Aportes y otro capital** (si incluye revaluaciones indicarlo). Incluyen cuentas del balance de situación como capital pagado adicional o en exceso, reserva legal, ajuste de corrección (FAS 52), diferencial cambiario y superávit por reevaluación. El monto total de esta partida corresponde al patrimonio total

**Donaciones recibidas del exterior:** Se debe indicar para cada país donante, el monto recibido y el tipo de donación, ya que puede ser en efectivo, bienes o asistencia técnica y otros servicios, en los últimos casos se debe anotar el monto (o estimado) del costo de los bienes, de la asistencia o los servicios recibidos.

**Becas** indicar el monto recibido o suministrado para becas otorgadas al personal docente, estudiantes u a otros empleados de la institución para estudiar en el exterior.

## **Anexo VI**

### **Webs consultadas**

**INDEC: Instituto Nacional de Estadística y Censos de la Republica Argentina**  
<http://www.indec.gov.ar/>

**Banco Central de Bolivia**  
<http://www.bcb.gob.bo/>

**Instituto Nacional de Estadística de Bolivia**  
<http://www.ine.gob.bo/>

**Banco Central de Chile**  
<http://www.bcentral.cl/index.asp>

**Instituto Nacional de Estadísticas de Chile**  
<http://www.ine.cl/>

**Banco de la República de Colombia - Banco Central**  
<http://www.banrep.gov.co/>

**DANE - Departamento Administrativo Nacional de Estadística de Colombia**  
[www.dane.gov.co/](http://www.dane.gov.co/)

**Banco Central de Costa Rica**  
[http://www.bccr.fi.cr/flat/bccr\\_flat.htm](http://www.bccr.fi.cr/flat/bccr_flat.htm)

**INEC: Instituto Nacional de Estadística y Censos de Costa Rica**  
[www.inec.go.cr/](http://www.inec.go.cr/)

**Banco Central del Ecuador**  
<http://www.bce.fin.ec/>

**INDEC: Instituto Nacional de Estadística y Censos de Ecuador**  
[www.indec.gov.ar/links/america.asp](http://www.indec.gov.ar/links/america.asp)

**Banco Central de Reserva de El Salvador**  
<http://www.bcr.gob.sv/?lang=es>

**El Salvador :Dirección General de Estadística y Censos**  
[www.digestyc.gob.sv/](http://www.digestyc.gob.sv/)

**Banco de Guatemala**  
<http://www.banguat.gob.gt/>

**Instituto Nacional de Estadística en Guatemala**  
[www.ine.gob.gt/](http://www.ine.gob.gt/)

**Banco de México**  
<http://www.banxico.org.mx/>

**Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) de México**

[www.inegi.gob.mx/](http://www.inegi.gob.mx/)

**Banco Central de Nicaragua**

<http://www.bcn.gob.ni/>

**INIDE: Instituto Nacional de Información de Desarrollo de Nicaragua**

[www.inide.gob.ni/](http://www.inide.gob.ni/)

**Banco Central del Paraguay**

<http://www.bcp.gov.py/>

**Dirección General de Estadísticas, Encuestas y Censos de Paraguay**

[www.dgeec.gov.py/](http://www.dgeec.gov.py/)

**Banco Central de Reserva del Perú**

<http://www.bcrp.gob.pe/>

**INEI: Instituto Nacional de Estadística e Informática de Perú**

[www.inei.gob.pe/](http://www.inei.gob.pe/)

**Banco Central Uruguay**

<http://www.bcu.gub.uy/Paginas/Default.aspx>

**Instituto Nacional de Estadística - Uruguay**

[www.ine.gub.uy/](http://www.ine.gub.uy/)